



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO

Código: GAB-FT006

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

Versión: 001

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).

Fecha de certificación:

nov-2018

Table with contract details: Contrato No: 250, Fecha de contrato: 22/01/2018, Nombre Contratista: Brian Andres Silva Espinosa, No. de factura o documento equivalente: 10, Contrato con adición (marque con una X): SI NO X, NIT / C.C contratista: 1.070.605.799, Comprobante de ingreso a almacén No., Pago número: 10, Periodo a pagar: DE: 01/11/2018 A: 30/11/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.

En cumplimiento de los compromisos contractuales, hago entrega del informe que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en este documento.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

- 1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Table with 3 columns: Código Centro de Costo, Nombre Centro de Costo*, Monto a Pagar. Row 1: CCAT02, Subdirección Desarrollo de Aplicaciones, 5.120.000. Row 2: Tipo de moneda, Pesos colombianos, Total (valor a Pagar), 5.120.000

NOMBRE DEL SUPERVISOR: Marcela Cañón Vargas
FIRMA: [Handwritten Signature]
CARGO: Subdirección Desarrollo de Aplicaciones

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 250 de 2108, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Brian Andres Silva Espinosa	C.C. / C.E. No.:	1070605799
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/11/2018	Hasta 30/11/2018	INFORME No.: 10

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	250	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: “prestación de servicios profesionales para apoyar el desarrollo y soporte de los módulos y aplicativos que conforman los sistemas de información PRISMA, PLEXI, Aprovechamiento electrónico y mesa de ayuda” .					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$56'320.000) MCTE , precio correspondiente a 72.09 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018. (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHENTA MIL PESOS (\$46'080.000) MCTE . (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de DIEZ MILLONES DOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$10'240.000) M/CTE . (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula OCTAVA del contrato, el plazo del mismo se pactó en ONCE MESES (11) meses , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 22 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • El 01 de febrero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 250. • Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato. 				

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	<p><i>De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES cancelará a el CONTRATISTA el valor del contrato en 11 pagos mensuales por valor de cinco millones ciento veinte mil PESOS M/CTE. (\$5.120.000), los siguientes valores que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo de satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, las cuales deberán cumplir las previsiones legales. Para el último mes, además de los requisitos anteriores, se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión y la entrega efectiva de elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte del ICFES para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Las demoras en la presentación de los anteriores documentos, serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Los anteriores pagos, esta sujetos a las fechas dispuestas por la Subdirección Financiera y Contable"</i></p>
-----------------------	--

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: *En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor										
1	26/02/2018	Ejecución del contrato mes de febrero	\$5'120.000										
2	26/03/2018	Ejecución del contrato mes de marzo	\$5'120.000										
3	25/04/2018	Ejecución del contrato mes de abril	\$5'120.000										
4	25/05/2018	Ejecución del contrato mes de mayo	\$5'120.000										
5	25/06/2018	Ejecución del contrato mes de junio	\$5'120.000										
6	25/07/2018	Ejecución del contrato mes de julio	\$5'120.000										
7	27/08/2018	Ejecución del contrato mes de agosto	\$5'120.000										
8	24/09/2018	Ejecución del contrato mes de septiembre	\$5'120.000										
9	25/10/2018	Ejecución del contrato mes de octubre	\$5'120.000										
	DD/MM/AAAA		\$										
	DD/MM/AAAA		\$										
	DD/MM/AAAA		\$										
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											X		
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 10	% de ejecución de las actividades ejecutadas
1	<p>Obligación 1. Apoyar las actividades de soporte y desarrollo de los módulos que conforman los sistemas de información PRISMA, PLEXI, Aprovechamiento Electrónico, necesario para soportar los procesos operativos, misionales y de apoyo de la entidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actividad 1: Asistencia a las reuniones de planes de soporte y seguimiento <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento y mantenimiento • Revisión tema generación de certificados de asistencia a talleres • Cómo cerramos octubre y cómo abrimos noviembre • Socialización historias de usuario pro individual - Evidencia 1: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\Evidencia\Obligación 1 actividad 1.docx</u> 	100%
2	<p>Obligación 2. Apoyar el análisis de los requerimientos usando historias de usuario y/o modificar las historias de usuario ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto en los sistemas de información PRISMA, PLEXI, Aprovechamiento Electrónico, necesarios para soportar los procesos operativos, misionales y de apoyo de la entidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actividad 1: Solicitud de la oficina de análisis y divulgación para actualización de generación de certificados. - Evidencia 1: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\Evidencia\Obligación 2 actividad 1.docx</u> 	100%
3	<p>Obligación 3. Apoyar las actividades de soporte y desarrollo de los contenidos y de los aplicativos en las tecnologías JAVA, ORACLE, JSF, EJB para los módulos del portal web del ICSES: institucional, Publicación de contratos, infantil e intranet.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actividad 1: Evidencia de soporte servicio PIR - Evidencia 1: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\Evidencia\Obligación 3 actividad 1.docx</u> - Actividad 2: Evidencia de soporte a solicitudes de la oficina de investigaciones respecto al aplicativo de Inscripción a seminarios de investigación - Evidencia 2: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\Evidencia\Obligación 3 actividad 2.docx</u> - Actividad 3: Soporte a solicitud de consulta informe aplicación Consulta de cuadernillo y hoja e respuesta. - Evidencia 3: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\Evidencia\Obligación 3 actividad 3.docx</u> 	100%

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

4	<p>Obligación 4. Apoyar la implementación de los aplicativos desarrollados en los sistemas de información PRISMA, PLEXI, Aproveccionamiento Electrónico, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, pruebas, puestas en producción, mantenimiento y estabilización, con el fin de garantizar la correcta ejecución del desarrollo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actividad 1: Pruebas funcionales locales para salida a producción de informe aplicación - Evidencia 1: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencia\Obligación 4 actividad 1.docx</u> - Actividad 2: Envío de analytics Reporte de consulta de resultados Saber 11 A - Evidencia 2: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencia\Obligación 4 actividad 2.docx</u> - Actividad 3: Puesta a producción de votación de seminarios de investigación. - Evidencia 3: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencia\Obligación 4 actividad 3.docx</u> - Actividad 4: Puesta a producción de inscripción Saber 11 - Evidencia 4: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencia\Obligación 4 actividad 4.docx</u> - Actividad 5: Puesta a producción de certificados de seminarios de investigación. - Evidencia 5: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencia\Obligación 4 actividad 5.docx</u> 	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>
5	<p>Obligación 5. Apoyar la ejecución y el seguimiento de los planes de pruebas en los sistemas de información PRISMA, PLEXI, Aproveccionamiento Electrónico, con el fin de garantizar la correcta operación de los casos de uso implementados.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actividad 1: Aproveccionamiento de ambiente de pruebas de inscripción para Saber11 - Evidencia 1: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencia\Obligación 5 actividad 1.docx</u> - Actividad 2: Pruebas y ajustes al aplicativo Calificación Pregunta abierta - Evidencia 2: <u>\\CFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencia\Obligación 5 actividad 2.docx</u> 	<p>100%</p> <p>100%</p>
6	<p>Obligación 6. Apoyar a la Subdirección de desarrollo de aplicaciones en la elaboración y entrega de los casos de uso implementados, el Manual Técnico y de Usuario Final, detectar fallas de desempeño y seguridad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro 	N/A

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1

7	<p>Obligación 7. Generar la implementación de componentes de software con las reglas estáticas de revisión de código.</p> <ul style="list-style-type: none"> - No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro 	N/A
8	<p>Obligación 8. Apoyar los procedimientos de integración continua necesarios en los sistemas de información PRISMA, PLEXI y Aprovechamiento Electrónico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro 	N/A
9	<p>Obligación 9. Cumplir con un mínimo de 160 horas mensuales para el desarrollo de software de los sistemas de información designados por el Subdirector de Desarrollo de Aplicaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actividad 1: Reporte de herramienta de seguimiento clockify - Evidencia 1: \\ICFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago8\Evidencia\Obligación 9 actividad 1.pdf 	100%
10	<p>Obligación 10. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas 	100%
11	<p>Obligación 11. Presentar el informe final para la acreditación del último pago del mes del contrato según lo establecido en la forma de pago.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas 	100%
12	<p>Obligación 12. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas 	100%
13	<p>Obligación 13. No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas 	100%
14	<p>Obligación 14. Mantener en forma confidencial. Todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por declaratoria de caducidad de la orden de servicios.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas 	100%
15	<p>Obligación 15. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas 	100%

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

16	Obligación 16. Cumplir el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante la resolución 000141 del 21 de febrero de 2013. - Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas	100%
17	Obligación 17. Mantener y devolver en debida forma los documentos que le sean entregados y responder por ellos. - Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas	100%
18	Obligación 18. Las demás obligaciones que el supervisor considere convenientes para el cumplimiento del objeto contractual. - Actividad 1: Respuesta a las solicitudes a través de la mesa de servicios - Evidencia 1: <u>\\ICFESSERV5\bsilva@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencia\Obligación 10 actividad 1.docx</u>	100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
2	
3	

6. CONSTANCIAS

El Supervisor **Marcela Cañón Vargas** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

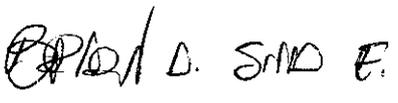
Marcela Cañón Vargas, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de: (Seleccionar solo los aportes realizados por el contratista) Aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda entre otros.

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(26)** de **(11)** de **(2018)**

		
Brian A. Silva Espinosa	Marcela Cañón Vargas	Marcela Cañón Vargas
<u>Profesional Contratista de la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>
Elaboró	Revisó	Aprobó