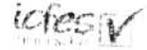


Destino: SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS
GENERALES



No. 20172001197752
Fecha Radicado: 2017-10-24 12:30:55
Anexos: 12 FOLIOS.



Bogotá, D.C., 24 de octubre de 2017.

Señores ICFES

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE



No. 20172001197742
Fecha Radicado: 2017-10-24 12:30:05
Anexos: 12 FOLIOS.



Asunto: Radicación de cuenta de cobro contrato No. **97** de 2017.

En atención a la comunicación interna recibida el 24 de mayo de 2016 y según Radicado No. 20162300008863, relacionada con la radicación de cuentas de cobro, atentamente hago entrega de los siguientes soportes, correspondientes a mi contrato No. **97** de 2017:

Grupo de documentos dirigidos a la subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales que incluyan:

- Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- Informe de ejecución contractual
- Copia de la cuenta de cobro o factura según aplique
- Certificación tributaria
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- Informe final

Cordialmente,


Julián Andrés Picón Rincón
C.C. 1.091.666.463 de Ocaña N.S

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO

Código:
G3-FT001
Versión: 1
Página 1 de 1

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:
24/10/2017

Contrato No:	97	Fecha de contrato:	10/01/2017	Nombre de Contratista	Julián Andrés Picón Rincón		
No. de factura o documento equivalente:	10	Contrato con adición (marque con una X)	SI	NO	NIT / C.C contratista:	1.091.666.463	
Comprobante de ingreso a almacén No:		Pago número:	10	Periodo a pagar:	DE:	01/10/2017	06/10/2017

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):
*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.

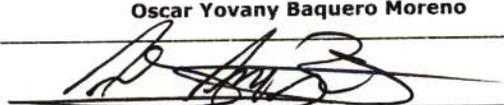
Contra entrega de solución de issues y desarrollo de controles de cambio y casos de uso asociados a los módulos de Inscripción y Recaudo según planeación del proyecto PRISMA, soportado en un informe en el cual se refleje el plan realizado y los resultados obtenidos de las actividades ejecutadas.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
PRMS01	Sistema Misional	1.273.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar) 1.273.000

*Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"

NOMBRE DEL SUPERVISOR: Oscar Yovany Baquero Moreno
 FIRMA: 
 CARGO: Subdirector de Desarrollo de Aplicaciones

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. **97 de 2017**, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Julián Andrés Picón Rincón			C.C. / C.E. No.:	1.091.666.463	
PERÍODO DEL INFORME:	Desde	01/10/2017	Hasta	06/10/2017	INFORME No.:	10

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	97	Fecha de inicio	10/01/2017	Fecha de terminación	31/12/2017
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula segunda , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: “Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).” .					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEXTA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de SETENTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS OCHENTA MIL PESOS (\$76.380.000) MCTE , precio correspondiente a 103,5 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de CINCUENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS (\$58.558.000) MCTE .		
SALDO DEL CONTRATO: DIECISIETE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS (\$17.822.000) MCTE.			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula NOVENA del contrato, el plazo del mismo se pactó en DOCE (12) meses , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 10 de ENERO de 2017 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • A la fecha se han realizado 9 pagos. • El día 4 de octubre de 2017 se firma acta de terminación anticipada de mutuo acuerdo del contrato de prestación de servicios. 				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO: De conformidad con lo establecido por la cláusula **SÉPTIMA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: **"El ICFES pagara al CONTRATISTA el valor del contrato en doce (12) pagos iguales, cada uno por la suma de SEIS MILLONES TRECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS (\$6.365.000) MCTE. Los cuales incluyen IVA, impuestos, tasas, contribuciones y los demás gastos directos e indirectos que se requieran para el cumplimiento del contrato. Este valor no incluye los gastos de transporte y de viaje que se requieran para el cumplimiento del objeto del presente contrato, los cuales serán reconocidos y pagados de conformidad con lo establecido en la Resolución No. 110 de 2016, o las normas que la modifiquen y sustituyan"**

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
1	23/01/2017	Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).	\$6.365.000
2	17/02/2017	Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).	\$6.365.000
3	13/03/2017	Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).	\$6.365.000
4	19/04/2017	Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).	\$6.365.000
5	18/05/2017	Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).	\$6.365.000
6	20/06/2017	Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).	\$6.365.000
7	18/07/2017	Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).	\$6.365.000
8	22/08/2017	Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).	\$6.365.000
9	15/09/2017	Prestar los servicios profesionales para apoyar el	\$6.365.000

	desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).											
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Implementación HU 842 - Registrar cambio de material y mostrar resumen_1	100%
2	Implementación HU 841 - Regla para registro de novedades en el informe delegado	100%
3	Implementación HU 726 - Eliminar novedad de anulación	100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

--	--

6. CONSTANCIAS

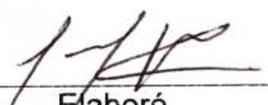
El supervisor o interventor **Oscar Yovany Baquero, Subdirector de Desarrollo de Aplicaciones** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

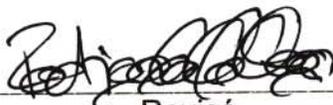
Oscar Yovany Baquero, Subdirector de Desarrollo de Aplicaciones, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

7. OBSERVACIONES

Se anexa copia de acta de terminación anticipada de mutuo acuerdo del contrato de prestación de servicios profesionales No. 097 – 2017 del día 4 de octubre de 2017.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **24 de octubre de 2017**


Elaboró


Revisó


Aprobó

CUENTA DE COBRO

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACION - ICFES

DEBE A:

JULIÁN ANDRÉS PICÓN RINCÓN
C.C. No. 1'091.666.463
Régimen Simplificado

LA SUMA DE: \$ 1.273.000 pesos. Un millón doscientos setenta y tres mil pesos m/c.

POR CONCEPTO DE: Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), del mes de **octubre** de 2017 (Primero de Octubre a seis de octubre) según el contrato No. 97 del 10 de enero de 2017. Pago Número 10.

Acta de terminación anticipada de mutuo acuerdo del contrato de prestación de servicios profesionales No. 097 – 2017 del 4 de octubre de 2017.

DATOS PARA CONSIGNACIÓN:

Cuenta No. 192-119601-94 (Ahorros)
Banco Bancolombia
Nombre Julián Andrés Picón Rincón
Cédula 1'091.666.463 de Ocaña N.S


JULIÁN ANDRÉS PICÓN RINCÓN
C.C 1'091.666.463 de Ocaña N.S

Bogotá D. C, 24 de octubre de 2017

SUBDIRECCION DE DESARROLLO

Para: Oscar Yovany Baquero Moreno
Supervisor del Contrato

De: Julián Andrés Picón Rincón
Contratista

Referencia: Informe final del período del 10 de enero de 2017 al 6 de octubre de 2017 con relación al Contrato No. 97 del 2017

En cumplimiento con mis compromisos contractuales, en este periodo se realizaron las tareas y actividades que a continuación se describen, relacionadas con el Contrato 97 de 2017 cuyo objeto es "Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES)".

Enero

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	<p>Pruebas, reportes y ajustes de incidencias módulo de inscripción:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pasar matriculas SIMAT a lista de aspirantes. 2. Correcciones de datos pestaña SIMAT. 3. Retirar aspirantes 4. Validación de reglas de inscripción 5. Generación duplicado de identidad. 6. Consultar inscripción 7. Listado de aspirantes 8. Inscripción individual 9. Cambio de examen 10. Asociación de inscritos individuales a agrupadores. 11. Generación referencia y recaudo. 12. Lectura archivo de banco. <p>Ubicación: http://192.168.147.76/svn_cp/ Correos Gmail.</p>	100%
2	<p>Ajustes tareas atrasadas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Issue 50 2. Issue 78 3. Issue 79 4. Issue 80 	100%

Febrero

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
-----	------------------------	-------------------------

1	Pruebas aplicación Inscripción - Recaudo 13. Inscripción individual 14. Reglas de validación 15. Llenar formulario 16. Generar referencia de pago 17. Pago automático y PSE. 18. Corrección datos (documento y nombres). 19. Persona como aspirante 20. Validaciones bloqueos. Ubicación: http://192.168.147.76/svn_cp/ Correos Gmail.	100%
2	Ajustes hallazgos Inscripción - Recaudo 5. Reglas validación 6. Cambios de mensajes 7. Ajustes en listado de aspirantes 8. Ajuste envíos de correos	100%
3	Historias Sprint 1 1. Modificación datos usuario – Corrección {on 2. Seguimientos agrupadores – Contact Center	100%

Marzo

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	HU 362-Modificar datos de usuarios rol persona natural - Corrección <ul style="list-style-type: none"> • Implementación • Pruebas funcionales • Informe de revisión de código 	100%
2	HU 282-Seguimiento agrupadores_1 <ul style="list-style-type: none"> • Implementación • Pruebas funcionales • Informe de revisión de código 	100%
3	Solución issues 3. 0003236 HU 362 – Presentación 4. 0003236 HU 362 – Funcionalidad	100%

Abril

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	HU 301 - Modificar datos de usuarios rol persona natural – Actualización <ul style="list-style-type: none"> • Implementación • Pruebas funcionales • Informe de revisión de código 	100%
2	Ajuste generación solicitud de inscritos	100%
3	HU 239- IA_CUS_001_SELECCIONAR_APLICACION <ul style="list-style-type: none"> • Implementación • Pruebas funcionales • Informe de revisión de código • Diseño 	100%
4	HU 240- IA_CUS_002_MARCAR_PROGRESO <ul style="list-style-type: none"> • Implementación • Pruebas funcionales • Informe de revisión de código 	100%
4	HU 241-IA_CUS_003_REGISTRAR_DATOS_ESTADISTICOS <ul style="list-style-type: none"> • Implementación 	50%
5	Solución issues	100%

Mayo

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	HU 523 - Mostrar conteo de estudiantes por pestaña <ul style="list-style-type: none"> • Implementación • Pruebas funcionales • Informe de revisión de código 	100%
2	HU 534 - Cambio de examen de individual - Antes de pago <ul style="list-style-type: none"> • Implementación • Pruebas funcionales • Informe de revisión de código 	100%

3	HU 535 - Cambio de examen de agrupador - Antes de pago <ul style="list-style-type: none"> • Implementación • Pruebas funcionales • Informe de revisión de código 	100%
4	Ajustes varios <ul style="list-style-type: none"> • Ajuste problema listado de aspirantes (Paginación y filtrado) • Ajustes penitenciarias (Listado para I-R) • Ajustes Retirar aspirante • Ajustes CUS 153 – 159 Inscripción-Recaudo • Desactivar acción contraseñas Penitenciarias • Sesiones repetidas en el cambio de examen 	100%
5	Solución issues <ol style="list-style-type: none"> 5. HU012 Activación de salones – Consulados 6. 0003533 Corrección documento 	100%

Junio

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
-----	------------------------	-------------------------

1	<p>Pruebas de regresión y hallazgos "Recaudo-Inscripción"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gestión de estudiantes - COLEGIO 2. Avance de inscripción - COLEGIO 3. Acciones globales – COLEGIO 4. Agregar aspirante "Sin coincidencias" - COLEGIO 5. Acciones internas nuevo aspirante - COLEGIO 6. Generación referencia grupo - COLEGIO 7. Notificación generación de referencia "Paso a paso" - COLEGIO 8. Medios de pago 9. Descarga archivo instructivo de pago 10. Instructivo de pago 11. Consulta de movimientos "Una vez generada la referencia"– COLEGIO 12. Estudiantes asociados a la referencia 13. Acciones internas referencia No Pagada 14. Cargar archivo de banco – OPERADOR RECAUDO 15. Cambio de estado de referencia "Registro pago" – Consulta Movimientos 16. Cambio de estado de aspirantes "Registro pago" – Listado de aspirantes. 17. Confirmación de pago a cada estudiante (credenciales temporales) "Registro pago" 18. Confirmación de pago al agrupador "Registro pago". 19. Acciones Pendientes por Inscribir (Personas después del pago) 20. Acción Ver detalle pago 21. Agregar Matriculado "Con coincidencias" 22. Acción "Asignar ciudad de presentación al examen masiva" 23. Acción "Carga masiva" 24. Detalles procesos de carga masiva de aspirantes 25. Acción "Cambio de examen" 26. Acción "Reportar Discapacidad" 27. Anular referencia de pago – Consulta de Movimientos 28. Acción "Consulta de contraseñas" 29. Activación usuario temporal 30. Continuar proceso de inscripción como persona natural 31. Confirmar identidad – PRE INSCRIBIR 32. Acción "Inscribir" - COLEGIO 33. Autorización representante legal - COLEGIO 34. Proceso de Inscripción Individual – PERSONA NATURAL 	100%
---	--	------

2	Sección datos estadísticos Informe Delegado.	100%
3	Ajuste PDF Saber Pro Exterior	100%
4	Implementación correo Saber Pro Exterior y ajuste formato 24 horas	100%
5	Correo Confirmación Inscripción - Saber Pro Exterior	100%
6	Ajuste fechas formulario - Saber Pro Exterior	100%
7	HU: 10 - Consultar préstamo consulado	100%
8	HU 241 - IA_CUS_003_REGISTRAR_DATOS_ESTADISTICOS	100%
9	CONSULTA CONTEO SESIONES	100%
10	HU 239 - Seleccionar aplicación	100%

Julio

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Verificación y Ajustes: HU 620 Constructor, Revisor, CE y Gestor P-Inglés selecciona CANCELAR, REGRESAR y VISTA PRELIMINAR_1_1	100%
2	Verificación y Ajustes: HU 619 GESTOR DE PRUEBA_ GUARDA una PARTE 5 y 7	100%
3	Verificación y Ajustes: HU 640 - REVISOR EDITA y GUARDA. ITEM PARTE 5 y 7	100%
4	Verificación y Ajustes: HU 367 - REVISOR EDITA y GUARDA. ITEM PARTE 4 y 6	100%
5	Verificación y Ajustes: HU 324 - Gestor Prueba -Enviar GCC a Participante	100%
6	Verificación y Ajustes: HU 635 - Gestor Prueba -Enviar PARTE a Participante	100%

Agosto

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	HU 723 - Registrar novedad de anulación para un examinando	100%
2	Datatables JSF+Bootstrap	100%
3	HU 704 - Acciones a mostrar de la gestión de inscripción.	100%
4	Quitar avance de inscripción - Modalidad Recaudo.Inscripción	100%

5	HU 724 - Mostrar resumen de novedades de anulación	100%
---	--	------

Septiembre

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Implementación consulta examinando 359	100%
2	Ajustes issues asignar salón: 3978 y 4019	100%
3	Ajuste búsqueda de examinando 359 - Componente general	100%
4	HU 730 - Editar novedades de discapacidad	100%
5	HU 731 - Eliminar novedad de discapacidad	100%
6	HU 728 – Agregar discapacidad	100%
7	HU 729 – Consulta discapacidades (resumen)	100%

Octubre

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Implementación HU 842 - Registrar cambio de material y mostrar resumen_1	100%
2	Implementación HU 841 - Regla para registro de novedades en el informe delegado	100%
3	Implementación HU 726 - Eliminar novedad de anulación	100%

Cordialmente,


 Julian Andrés Picón Rincón
Contratista

VoBo _____
 Oscar Yovany Baquero Moreno
Subdirector de Desarrollo de Aplicaciones

Bogotá D.C., 24 de octubre del 2017

Señores

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES

Subdirección Financiera y Contable

Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de **octubre** de 2017.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al párrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes **Octubre del 2017**, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,


JULIÁN ANDRÉS PICÓN RINCÓN
C.C. 1.091.666.463 de Ocaña N.S

