



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRACTUAL

Código: GAB-FT008

Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 293, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	EDUARD FERNANDO CARVAJAL CUÉLLAR	C.C. / C.E. No.:	1.115.791.904
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/12/2018	Hasta 31/12/2018	INFORME No.: 11

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	293	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar sus servicios técnicos para apoyar el análisis y construcción de componentes para las bases de datos misionales, así como prestar apoyo en las actividades de construcción y actualización de scripts de automatización".					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTE Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS (\$43.929.600) MCTE , precio correspondiente a 56.2305 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018. (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MILL PESOS (\$39.936.000) MCTE . (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS (\$3.993.600) M/CTE . (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DECIMA del contrato, el plazo del mismo se pactó en ONCE (11) meses , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:		El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none">• El 24 de ENERO de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.			

- El 01 de FEBRERO de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 293.
- Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	<p>De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: El ICFES cancelará a el contratista el valor del contrato así:</p> <p>Once (11) pagos mensuales correspondientes a los meses de febrero a diciembre por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE (3.993.600) incluido IVA.</p> <p>Para cada uno de los pagos será necesaria la entrega de un informe por parte del contratista de las actividades desarrolladas, presentación de la cuenta de cobro o factura, constancia de recibo a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, y por el documento que acredite el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. Para el mes de diciembre, además de los requisitos anteriores, se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión y la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte del ICFES para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Las demoras en la presentación d los anteriores documentos, serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Los anteriores pagos, están sujetos a las fechas dispuestas por la Subdirección Financiera y Contable”</p>
-----------------------	--

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
1	26/02/2018	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al mes de febrero.	\$3.993.600
2	26/02/2018	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al mes de febrero.	\$3.993.600



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRACTUAL

Código: GAB-FT008

Versión: 1

3	28/04/2018	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al mes de febrero.	\$3.993.600									
4	28/05/2018	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al mes de febrero.	\$3.993.600									
5	28/06/2018	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al mes de febrero.	\$3.993.600									
6	28/07/2018	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al mes de febrero.	\$3.993.600									
7	28/08/2018	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al mes de febrero.	\$3.993.600									
8	28/09/2018	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al mes de febrero.	\$3.993.600									
9	28/10/2018	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al mes de febrero.	\$3.993.600									
10	28/11/2018	Honorarios por servicios profesionales correspondientes al mes de febrero.	\$3.993.600									
	DDMM/AAAA		\$									
	DDMM/AAAA		\$									
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											X	
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 11	% de ejecución de las actividades ejecutadas
1	<p>Obligación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales. 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional ICFES. 3. Apoyar y dar soporte a la ejecución de los planes de integración y migración de bases de datos entre los sistemas de información actual y el nuevo sistema misional que se está implementando en el ICFES. 4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información. 7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES. <p>Actividades: Pasar dominios de Correo de ambiente Desarrollo a Producción (ev137) Soporte: \\CFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%

2	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Configurar nueva aplicación Saber 11 en ambiente Misional_S (ev138)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%
3	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional ICFES.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Borrar datos prueba rubricas de TALIS en ambiente Producción (ev139)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%
4	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Configurar nueva aplicación Avancemos 4°,6°,8° en ambiente Misional_S (ev140)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%
5	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Configurar dos aplicaciones (una para RI y otra para IR) Saber Pro y TyT para validación de etapas (ev141)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%

<p>6</p>	<p>Obligación: 1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales. 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional ICFES. 3. Apoyar y dar soporte a la ejecución de los planes de integración y migración de bases de datos entre los sistemas de información actual y el nuevo sistema misional que se está implementando en el ICFES. 4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información. 7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES. Actividades: Configurar inscritos de Avancemos 4°,6°,8° - 2 de Producción a Pruebas (ev142) Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	<p>100%</p>
<p>7</p>	<p>Obligación: 1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales. 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional ICFES. 3. Apoyar y dar soporte a la ejecución de los planes de integración y migración de bases de datos entre los sistemas de información actual y el nuevo sistema misional que se está implementando en el ICFES. 4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información. 7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES. Actividades: Migrar datos de pruebas TALIS de ambiente Pruebas a Desarrollo (ev143) Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	<p>100%</p>
<p>8</p>	<p>Obligación: 1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales. 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional ICFES. 3. Apoyar y dar soporte a la ejecución de los planes de integración y migración de bases de datos entre los sistemas de información actual y el nuevo sistema misional que se está implementando en el ICFES. 4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información. 6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales. 7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES. Actividades: Crear y pasar el dominio TITAR (Tipo Tarifa) en desarrollo, pruebas, carga y demo (ev144) Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	<p>100%</p>

9	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Crear consultas para HU1245 (estado de cargue de evidencias TALIS) (ev145)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%
10	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Configurar programas académicos para validar acción Cambio programa académico en Pruebas (ev146)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%
11	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Primera configuración y cargue de rubricas (INDICADORES) en ambiente Producción (ev147)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%
12	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Configurar usuarios tipo colegios para pruebas de carga masiva de aplicación saber 11 en ambiente Misional_S (ev148)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%

13	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Generar 5000 plantillas, cada una con un aspirante para pruebas de carga masiva Operaciones en ambiente Misional_S (ev149)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%
14	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional ICFES.</p> <p>3. Apoyar y dar soporte a la ejecución de los planes de integración y migración de bases de datos entre los sistemas de información actual y el nuevo sistema misional que se está implementando en el ICFES.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Actualizar/insertar valores de los dominios GRADO y TITAR, y actualizar las acciones para Saber 11 en ambiente Producción (ev150)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%
15	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Cargar inscritos para segunda aplicación Avancemos 4°,6°,8° en ambiente Misional_S (ev151)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%

16	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Crear segunda aplicación TALIS (Configurar rubricas, cargar evidencias y calificaciones) en ambiente Desarrollo (ev152)</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago11</p>	100%
17	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Ajustes de rubricas de TALIS en ambiente producción (ev153)</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago11</p>	100%
18	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Reporte agregado resultados Avancemos 4°,6°,8° - 2 (ev154)</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago11</p>	100%
19	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Cargar segmentos de nuevas evidencias TALIS (ev155)</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago11</p>	100%
20	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES.</p> <p>Actividades: Ajuste en segmentos que tienen la duración final diferente a la duración de la evidencia y segmentos de más en ambiente Producción (ev156)</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago11</p>	100%

21	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICSES.</p> <p>Actividades: Crear segunda aplicación TALIS (Configurar rubricas, cargar evidencias y calificaciones) en ambiente Pruebas (ev157)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%
22	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICSES.</p> <p>Actividades: Ajuste en segmentos. Eliminar duplicados (ev158)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%
23	<p>Obligación:</p> <p>1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales.</p> <p>4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información.</p> <p>6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales.</p> <p>7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICSES.</p> <p>Actividades: Segunda configuración y cargue de rubricas (COMPONENTES) en ambiente Producción (ev159)</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11</p>	100%

24	<p>Obligación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales. 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional ICFES. 3. Apoyar y dar soporte a la ejecución de los planes de integración y migración de bases de datos entre los sistemas de información actual y el nuevo sistema misional que se está implementando en el ICFES. 4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información. 6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales. 7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES. <p>Actividades: Pasar dominio ETICO de ambiente Desarrollo a Misional_S, Demo y Producción (ev160)</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11</p>	100%
25	<p>Obligación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales. 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional ICFES. 3. Apoyar y dar soporte a la ejecución de los planes de integración y migración de bases de datos entre los sistemas de información actual y el nuevo sistema misional que se está implementando en el ICFES. 4. Apoyar la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la Subdirección de Información. 7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES. <p>Actividades: Pasar acciones de ambiente Desarrollo a Pruebas (ev161)</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11</p>	100%
26	<p>Obligación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el análisis y construcción de componentes de las bases de datos misionales. 6. Apoyar a la Subdirección en la resolución de los scripts de automatización de bases de datos de las diferentes actividades misionales. 7. Apoyar la generación de reportes de las diferentes aplicaciones manejadas por el área y que tienen integración o conexión con los sistemas misionales del ICFES. <p>Actividades: Reporte agregado resultados Avancemos 4°,6°,8° - 2 (re-calificación) (ev162)</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\ecarvajal@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11</p>	100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
2	
3	

6. CONSTANCIAS

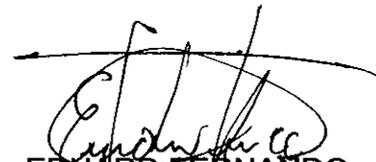
El Supervisor **RAFAEL LONDOÑO CARANTON** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

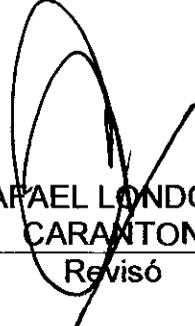
RAFAEL LONDOÑO CARANTON, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de: (Seleccionar solo los aportes realizados por el contratista) Aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda entre otros.

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **12 de diciembre de 2018**


**EDUARD FERNANDO
CARVAJAL CUÉLLAR**
Elaboró


**RAFAEL LONDOÑO
CARANTON**
Revisó


**RAFAEL LONDOÑO
CARANTON**
Aprobó