

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 280, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Edgar Mauricio Sevilla Muñoz			C.C. / C.E. No.:	80068478
PERÍODO DEL INFORME:	Desde	01/12/2018	Hasta	31/12/2018	INFORME No.: 11

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	280	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula segunda , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: “Prestar los servicios técnicos para apoyar la administración a nivel de hardware y software de la plataforma tecnológica de los sistemas misionales del ICFES en el ambiente desarrollo y pruebas”.					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO SESENTA Y TRES MCTE (\$43.987.163) MCTE , precio correspondiente a 22.96 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018 . (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de treinta y nueve millones novecientos ochenta y ocho mil trescientos treinta PESOS (\$39'988.330) MCTE . (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de tres millones novecientos noventa y ocho mil ochocientos treinta y tres PESOS (\$3'998.833) M/CTE . (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula novena del contrato, el plazo del mismo se pactó en once (11) meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 23 de ENERO de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • El 01 de FEBRERO de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 280. 				

- Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula Octava del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "11 pagos de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$3.998.833) M/CTE IVA incluido"
-----------------------	---

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
1	26/02/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de servicios No 280 correspondiente al mes de Febrero del año en curso.	\$3'998.833
2	26/03/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de servicios No 280 correspondiente al mes de Marzo del año en curso.	\$3'998.833
3	24/04/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de servicios No 280 correspondiente al mes de Abril del año en curso.	\$3'998.833
4	25/05/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de servicios No 280 correspondiente al mes de Mayo del año en curso.	\$3'998.833
5	25/06/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de servicios No 280 correspondiente al mes de Junio del año en curso.	\$3'998.833
6	27/07/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de servicios No 280	\$3'998.833

		correspondiente al mes de Julio del año en curso.										
7	24/08/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de servicios No 280 correspondiente al mes de Agosto del año en curso.	\$3'998.833									
8	25/09/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de servicios No 280 correspondiente al mes de Septiembre del año en curso.	\$3'998.833									
9	25/10/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de servicios No 280 correspondiente al mes de Octubre del año en curso.	\$3'998.833									
10	12/12/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de servicios No 280 correspondiente al mes de noviembre del año en curso.	\$3'998.833									
	DD/MM/AAAA		\$									
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											X	
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 10	% de ejecución de las actividades ejecutadas
1	<p>Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas. Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga. Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga. \\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago11\Evidencias</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p>	100%
2	<p>Obligación 2: Apoyar las políticas de backups de la información de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y Sistemas de Operación TI de acuerdo a políticas establecidas por el ICFES, y verificar la realización de los mismos. Actividades: Backup's LDAP. Soporte: \\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%

	<p style="text-align: center;">INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</p>	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

3	<p>Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña).</p> <p>Actividades: Actualización archivo Inventario de Plataformas. Soporte: Actualización herramienta keepass diciembre. <u>\\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias\</u></p>	100%
4	<p>Obligación 4: Apoyar en la gestión del cambio de la infraestructura que soporta los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y Sistemas de Operación TI, para que las nuevas funcionalidades que estén en construcción tengan el menor impacto sobre la plataforma de aplicación, ya sea de desarrollo o pruebas.</p> <p>Actividades: Alistamiento infraestructura para nuevas aplicaciones Soporte: Mesas de ayuda <u>\\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias\</u></p>	100%

<p>5</p>	<p>Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICSES designe para esta labor.</p> <p>Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas. Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con claves actualizadas.</p> <p>Despliegues Producción:</p> <p>Gestión: 07 de diciembre Informe Aplicación: 06 de octubre. Inscripción: 07 de diciembre. Instrumentos Diagramación: 11 y 12 de diciembre. Interactivo: 26 y 29 de noviembre, 04 y 06 de diciembre. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias\</u> Mesas Ayuda</p> <p>Despliegues Pruebas:</p> <p>Calificación: 04 de diciembre. Citación: 01, 02 y 03 de octubre. ECDF: 20, 23, 26, 28, 29 y 30 de noviembre, 04, 05, 06, 07 y 12 de diciembre Gestión: 12 de octubre. Inscripción: 09, 11, 12, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24 y 26 de octubre, 06, 07, 08, 09 y 14 de noviembre. Instrumentos Diagramación: 27, 28 y 29 de noviembre, 04, 05, 06, 10 y 12 de diciembre. Sso: 12 de diciembre. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias\</u> Mesas Ayuda</p> <p>Despliegues Demo:</p> <p>Inscripción: 03 y 04 de diciembre. Sso: 03 de diciembre <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias\</u> Mesas Ayuda</p> <p>Despliegues Desarrollo:</p> <p>Creación eliminación y cambios en LDAP: 26, 29 y 30 de noviembre, 03, 04, 07, 10, 11 y 12 de diciembre. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias\</u> Mesas Ayuda</p> <p>Envío log's ambientes Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 27, 29, 30 de noviembre, 03, 05, 07 y 10 de diciembre. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias\</u> Mesas Ayuda</p> <p>Reinicios ambiente Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 26, 27, 29 y 30 de noviembre, 03, 05, 06 07, 10 y 11 de diciembre.</p>	<p>100%</p>
----------	--	-------------

\\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias\ Mesas Ayuda		
6	<p>Obligación 6: Apoyar a nivel de infraestructura la disponibilidad y administración de la plataforma del repositorio del código fuente donde se almacenan los nuevos desarrollos.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p>	100%
7	<p>Obligación 7: Apoyar a nivel de infraestructura el repositorio que soporta el proceso de gestión de la configuración y mantener debidamente actualizado.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p>	100%
8	<p>Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados.</p> <p>Actividades: Actualización informe de ejecución. Soporte: Presentación de este documento.</p>	100%
9	<p>Obligación 9: Mantener y devolver en forma debida los documentos que le sean entregados y responder por ellos.</p> <p>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro</p>	N/A
10	<p>Obligación 10: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p>	100%
11	<p>Obligación 11: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.</p>	100%
12	<p>Obligación 12: No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.</p> <p>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro</p>	N/A
13	<p>Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios.</p> <p>Actividades: No divulgar Información de relacionada con el instituto.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p>	100%
14	<p>Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos.</p> <p>Actividades: Pago aportes parafiscales. Soporte: Se entrega anexo a cuenta de cobro.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p>	100%
15	<p>Obligación 15: Cumplir el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de' 21 de febrero de 2013.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p>	100%

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1

16	Obligación 16: Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas	100%
----	--	------

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
---	--

6. CONSTANCIAS

El Supervisor **Marcela Cañón Vargas** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

Marcela Cañón Vargas, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de: Aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda entre otros.

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (12) de (diciembre) de (2018)

		
---	---	---

Edgar Mauricio Sevilla Muñoz

Marcela Cañón Vargas

Marcela Cañón Vargas

<u>Contratista</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>
Elaboró	Revisó	Aprobó

CONTRATISTA:	Edgar Mauricio Sevilla Muñoz	C.C. / C.E. No.:	80068478		
Contrato N°	280	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: Prestar los servicios técnicos para apoyar la administración a nivel de hardware y software de la plataforma tecnológica de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y Sistemas de Operación TI, en- los ambientes desarrollo y pruebas.					

PERIODO: 01/02/2018 – 28/02/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	<p>Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas.</p> <p>Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga para Saber 359.</p> <p>Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga para la fecha 21-02-2018, Despliegue Pruebas de carga para la fecha 06-02-2018.</p> <p>Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña).</p> <p>Actividades: Actualización archivo Inventario de Plataformas.</p> <p>Soporte: Actualización en archivo de cambios en el mes realizados por mi.</p> <p>Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICFES designe para esta labor.</p> <p>Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas.</p> <p>Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con calves actualizadas.</p> <p style="text-align: center;">Despliegues Producción:</p> <p style="text-align: center;">Análisis de Items: 13 febrero</p> <p style="text-align: center;">Certificados Saber Pro: 19 febrero</p> <p style="text-align: center;">Citación: 07 y 08 febrero</p> <p style="text-align: center;">Interactivo: 14, 16, 20 y 21 febrero</p> <p style="text-align: center;">Resultados: 21 febrero</p> <p style="text-align: center;">Despliegues Pruebas:</p> <p style="text-align: center;">Aprovisionamiento: 22-02-2018</p> <p style="text-align: center;">Exámenes Homologables: 06 febrero</p> <p style="text-align: center;">Gestión: 02 y 21 febrero</p> <p style="text-align: center;">Informe Aplicación: 01, 05 y 14</p> <p style="text-align: center;">Inscripción: 02, 12 19 y 20 febrero</p> <p style="text-align: center;">Instrumentos Diagramación: 07, 12, 126, 19, 20, 21 y 22 febrero</p> <p style="text-align: center;">Interoperabilidad: 21 febrero</p> <p style="text-align: center;">Lectura: 05 febrero</p> <p style="text-align: center;">Pregunta Abierta: 05 febrero</p> <p style="text-align: center;">Resultados Docentes: 05 febrero</p> <p style="text-align: center;">Resultados: 06, 07, 08,12, 14, 15, 16, 20 y 21 febrero</p>	100%

<p>Despliegues Carga:</p> <p>Citación: 06 febrero Saber 359: 21 febrero</p> <p>Despliegues Demo:</p> <p>Gestión: 15 febrero Informe Aplicación: 12 febrero Inscripción: 15 y 20 febrero Instrumentos Diagramación: 12 febrero</p> <p>Creación eliminación y cambios en LDAP: 05, 06, 07, 08, 09, 12, 13, 14, 15 16, 19, 20 y 22 febrero</p> <p>Reinicios ambiente Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 02, 06, 14 y 22 febrero</p> <p>Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados. Actividades: Actualización informe de ejecución. Soporte: Presentación de este documento.</p> <p>Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios. Actividades: No divulgar Información de relacionada con el instituto.</p> <p>Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos. Actividades: Pago aportes parafiscales. Soporte: Se entrega anexo a cuanta de cobro.</p>

PERIODO: 01/03/2018 – 31/03/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
2	<p>Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas. Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga. Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga.</p> <p>Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña). Actividades: Actualización archivo Inventario de Plataformas. Soporte: Actualización en archivo de cambios en el mes de Marzo.</p> <p>Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICFES designe para esta labor. Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas. Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con claves actualizadas.</p>	100%

Despliegues Producción:

Aprovisionamiento: 21 marzo.

Citación: 21 marzo.

Informe Aplicación: 23, 25, 26 marzo.

Interactivo: 23, 26 y 28 febrero, 01, 02, 08, 13 y 20 de marzo.

Interoperabilidad: 05 marzo.

Resultados: 02 marzo.

Sso: 12 marzo.

Despliegues Pruebas:

Aprovisionamiento: 23 febrero.

Gestión: 22, 23, 26, 27 y 28 febrero, 01, 02, 05, 06, 07, 08, 09 y 12 marzo.

Informe Aplicación: 27 febrero, 01, 02, 05, 06, 08, 13, 14, 16, 20 y 21 marzo.

Inscripción: 22, 23, 26, 27 y 28 febrero, 01, 02, 05, 06, 07, 08 y 20 marzo.

Instrumentos Diagramación: 26 y 28 febrero, 01, 05, 06, 09, 15, 16 y 20 marzo.

Interoperabilidad: 16 marzo.

Resultados: 22, 23 y 27 febrero, 06 y 21 marzo.

Seguridad: 23 marzo.

SSO: 28 febrero, 01 y 09 marzo.

Despliegues Demo:

Gestión: 27 y 28 febrero, 20 marzo.

Inscripción: 27 y 28 febrero, 14 y 20 marzo.

Instrumentos Diagramación: 14 y 21 marzo.

Despliegues Desarrollo:

SSO: 28 febrero.

Creación eliminación y cambios en LDAP: 23, 24, 26, 27 y 28 febrero, 01, 02, 05, 06, 07, 08, 09, 12, 13, 14, 15, 16, 20 y 21 marzo.

Envío log's ambientes Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 22 y 28 febrero, 01, 02, 05 y 07 marzo.

Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados.

Actividades: Actualización Informe de ejecución.

Soporte: Presentación de este documento.

Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios.

Actividades: No divulgar Información de relacionada con el Instituto.

Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos.

Actividades: Pago aportes parafiscales.

Soporte: Se entrega anexo a cuanta de cobro.

Ruta de documentación compartida:
 esevilla@contratista.icfes.gov.co\$ (ICFESSERV5)

PERIODO: 01/04/2018 – 30/04/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
3	<p>Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas. Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga. Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3\Abril\evidencias</u></p> <p>Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña). Actividades: Actualización archivo Inventario de Plataformas. Soporte: Actualización en archivo de cambios en el mes de Marzo. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3\Abril\evidencias</u></p> <p>Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICFES designe para esta labor. Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas. Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con claves actualizadas.</p> <p style="text-align: center;">Despliegues Producción:</p> <p style="text-align: center;">Citación: 11, 12 abril. Exámenes Homologables: 02 abril. Inscripción: 13, 15, 16, 20 abril. Instrumentos Diagramación: 20 marzo, 18 abril. Interactivo: 23 y 27 de marzo, 10, 16 y 18 de abril. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3\Abril</u> Mesas Ayuda</p> <p style="text-align: center;">Despliegues Pruebas:</p> <p style="text-align: center;">Auditoria Registro: 10 abril. Citación: 11, 12, 13 y 16 abril Informe Aplicación: 27 febrero, 01, 02, 05, 06, 08, 13, 14, 16, 20 y 21 marzo. Inscripción: 21marzo, 02, 03, 04, 05, 06, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17 y 19 abril. Inscripción: 01, 02, 05, 06, 07, 08, 20, 22 y 27 marzo, 03, 04, 10, 11, 13, 17 y 19 abril. Instrumentos Diagramación: 23 y 26 de marzo, 03, 09 y 18 de abril. Lectura: 13 abril. Manuales: 09 abril. Resultados: 22, 23, 26 y 27 marzo, 02, 03 y 20 abril. SSO: 27 marzo, 03, 04 y 10 abril. Tarificador: 09 abril <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3\Abril</u> Mesas Ayuda</p>	100%

Despliegues Demo:

Gestión: 23 marzo, 04 abril.

Informe Aplicación: 05 abril

Instrumentos Diagramación: 18.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3\Abril
Mesas Ayuda

Despliegues Desarrollo:

Creación eliminación y cambios en LDAP: 22, 23, 26, 27 y 28 marzo, 02, 03, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19 y 20 abril.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3\Abril
Mesas Ayuda

Envío log's ambientes Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 27 marzo, 10, 15, 17 y 19 abril.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3\Abril
Mesas Ayuda

Reinicios ambiente Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 22, 26 y 28 marzo, 09 y 13 abril.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3\Abril
Mesas Ayuda

Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados.

Actividades: Actualización informe de ejecución.

Soporte: Presentación de este documento.

Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios.

Actividades: No divulgar Información de relacionada con el instituto.

Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos.

Actividades: Pago aportes parafiscales.

Soporte: Se entrega anexo a cuenta de cobro.

PERIODO: 01/05/2018 – 31/05/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
4	Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas.	100%

Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga.

Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago4\Mayo\Evidencias

Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña).

Actividades: Actualización archivo Inventario de Plataformas.

Soporte: Actualización en archivo de cambios en el mes de Mayo.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago4\Mayo\Evidencias

Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICfes designe para esta labor.

Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas.

Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con claves actualizadas.

Despliegues Producción:

Certificados Puesto: 17 de mayo.

Citación: 26 de abril.

Gestión: 26, 27 y 30 de abril, 11 de mayo.

Inscripción: 02, 14 y 18 de mayo.

Interactivo: 23 de abril, 03, 04, 16, 17 y 22 de mayo.

Interoperabilidad: 23 de abril.

Resultados: 27 de abril, 04 y 16 de mayo.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago4\Mayo
Mesas Ayuda

Despliegues Pruebas:

Informe Aplicación: 02, 03, 04, 05, 06, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 19, 24 y 27 de abril, 02, 03, 10, 11, 17 y 18 de mayo.

Inscripción: 23, 24, 26 y 27 de abril, 10 de mayo.

Instrumentos Diagramación: 23, 25, 26 y 27 de abril, 02, 04, 11, 15, 16, 17, 18 y 21 de mayo.

Interoperabilidad: 23 de abril, 09 y 10 de mayo.

Resultados: 02, 03, 20, 24, 25, 26, 27 y 30 de abril, 02, 03, 04, 07, 08, 09 y 21 de mayo.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago4\Mayo
Mesas Ayuda

Despliegues Demo:

Gestión: 02 de mayo.

Informe Aplicación: 27 de abril, 18 de mayo.

Instrumentos Diagramación: 26 y 27 de abril, 02, 04, 09, 11, 15, 16, 17, 18 y 21 de mayo.

SSO: 02 de mayo.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago4\Mayo
Mesas Ayuda

Despliegues Desarrollo:

<p>SSO: 02 de mayo.</p> <p>Creación eliminación y cambios en LDAP: 23, 24, 25, 26, 27, 29 y 30 de abril, 02, 03, 04, 05, 07, 09, 10, 11, 15, 16, 17, 18, 21 y 22 de mayo. \\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Mayo Mesas Ayuda</p> <p>Envío log's ambientes Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 04 de mayo. \\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Mayo Mesas Ayuda</p> <p>Reinicios ambiente Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 23 y 30 de abril, 02 y 04 de mayo. \\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Mayo Mesas Ayuda</p> <p>Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados. Actividades: Actualización informe de ejecución. Soporte: Presentación de este documento.</p> <p>Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios. Actividades: No divulgar Información de relacionada con el instituto.</p> <p>Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos. Actividades: Pago aportes parafiscales. Soporte: Se entrega anexo a cuenta de cobro.</p>
--

PERIODO: 01/06/2018 – 30/06/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
5	<p>Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas. Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga. Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</u></p> <p>Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña). Actividades: Actualización archivo inventario de Plataformas. Soporte: Actualización en archivo de cambios en el mes de Mayo. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</u></p> <p>Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICES designe para esta labor. Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas.</p>	100%

Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con claves actualizadas.

Despliegues Producción:

Aprovisionamiento: 24 de mayo, 21 de junio.

BHEVA: 12, 13, 14 y 20 de junio.

Citación: 07 de junio.

Exámenes Homologables: 23 de mayo, 12 de Junio.

Gestión: 28 de mayo, 01 de junio.

Inscripción: 02, 14 y 18 de mayo.

Instrumentos Diagramación: 19 de junio.

Interactivo: 22, 23 y 25 de mayo, 02, 08, 12 y 15 de junio.

Interoperabilidad: 12 de junio.

Resultados: 27 y 31 de mayo.

Resultados: 22 de junio.

Seminarios Investigación: 06 de junio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago5
Mesas Ayuda

Despliegues Pruebas:

Informe Aplicación: 23, 24, 25, 27, 28, 29, 30 y 31 de mayo, 01, 05, 06, 08, 12, 13, 14, 15 y 18 de junio.

Instrumentos Diagramación: 23, 24, 25, 28, 29, 30 y 31 de mayo, 01, 05, 06, 07, 08, 12, 14, 15, 18, 19, 20, 21 y 22 de junio.

Interoperabilidad: 13 y 18 de junio.

Seguridad: 15 de junio.

Seminarios Investigación: 02, 05 y 06 de junio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago5
Mesas Ayuda

Despliegues Demo:

Informe Aplicación: 29 de mayo, 01 y 07 de junio.

Inscripción: 01 de junio.

Instrumentos Diagramación: 23, 24, 25, 28 y 29 de mayo.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago5
Mesas Ayuda

Despliegues Desarrollo:

Seguridad: 08 y 15 de junio.

Sso: 14 de mayo, 14 junio

Creación eliminación y cambios en LDAP: 23, 24, 25, 27, 28, 29, 30 y 31 de mayo, 01, 05, 06, 07, 08, 12, 13, 14, 15, 18 y 19 de junio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago5
Mesas Ayuda

	<p>Envío log's ambientes Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 24, 25, y 29 de mayo, 01 y 07 de junio. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5</u> Mesas Ayuda</p> <p>Reinicios ambiente Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 23, 27 y 29 de mayo, 05 de junio. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5</u> Mesas Ayuda</p> <p>Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados. Actividades: Actualización informe de ejecución. Soporte: Presentación de este documento.</p> <p>Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios. Actividades: No divulgar Información de relacionada con el instituto.</p> <p>Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos. Actividades: Pago aportes parafiscales. Soporte: Se entrega anexo a cuenta de cobro.</p>	
--	--	--

PERIODO: 01/07/2018 – 31/07/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
6	<p>Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICRES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas. Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga. Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</u></p> <p>Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña). Actividades: Actualización archivo Inventario de Plataformas. Soporte: Actualización en archivo de cambios en el mes de junio. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</u></p> <p>Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICRES designe para esta labor. Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas. Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con claves actualizadas.</p> <p style="text-align: center;">Despliegues Producción:</p> <p style="text-align: center;">Aprovisionamiento: 03, 11 y 12 de julio. Citación: 03, 04 y 05 de julio.</p>	100%

Gestión: 28 de junio, 04 de julio.

Inscripción: 07, 12, 20 y 28 de junio, 03, 04 y 13 de julio.

Instrumentos Diagramación: 05, 09, 20, 22 y 23 de julio.

Interactivo: 26 y 28 de junio, 12 y 18 de julio.

Resultados: 18 y 19 de julio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago6
Mesas Ayuda

Despliegues Pruebas:

Citación: 25 y 29 de junio, 05 y 10 de julio.

Gestión: 28 de junio.

Informe Aplicación: 18, 25 y 28 de junio, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 23 y 24 de julio.

Inscripción: 26 de junio, 11, 12, 113, 16, 17, 18, 19, 23 y 25 de julio.

Instrumentos Diagramación: 26, 27, 28 y 29 de junio, 04, 05, 09, 10, 11, 12, 13, 17, 19 y 23 de julio.

Pregunta Abierta: 28 de junio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago6
Mesas Ayuda

Despliegues Demo:

Armado: 18 de julio.

Informe Aplicación: 18 de julio.

Instrumentos Diagramación: 11 de julio.

Sso: 10 de julio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago6
Mesas Ayuda

Despliegues Desarrollo:

Creación eliminación y cambios en LDAP: 23, 28 y 29 de junio, 06, 09, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 23, 24 y 25 de julio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago6
Mesas Ayuda

Envío log's ambientes Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 26 de junio, 06, 08, 09 de julio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago6
Mesas Ayuda

Reinicios ambiente Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 09, 10, 11, 12, 13, 21, 22, 23 y 24 de julio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago6
Mesas Ayuda

	<p>Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados. Actividades: Actualización informe de ejecución. Soporte: Presentación de este documento.</p> <p>Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios. Actividades: No divulgar Información de relacionada con el instituto.</p> <p>Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos. Actividades: Pago aportes parafiscales. Soporte: Se entrega anexo a cuenta de cobro.</p>	
--	---	--

PERIODO: 01/08/2018 – 31/08/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
7	<p>Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas. Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga. Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</u></p> <p>Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña). Actividades: Actualización archivo Inventario de Plataformas. Soporte: Actualización en archivo de cambios en el mes de junio. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</u></p> <p>Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICFES designe para esta labor. Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas. Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con claves actualizadas.</p> <p style="text-align: center;">Despliegues Producción:</p> <p style="text-align: center;">Aprovisionamiento: 02 y 16 de agosto. Inscripción: 01 de agosto. Instrumentos Diagramación: 22 de agosto. Interactivo: 26 y 31 de julio, 02, 08, 10, 16 y 21 de agosto. <u>\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7</u> Mesas Ayuda</p> <p style="text-align: center;">Despliegues Pruebas:</p> <p style="text-align: center;">Informe Aplicación: 25 y 26 de julio. Inscripción: 26, 30 y 31 de julio, 21 y 22 de agosto. Instrumentos Diagramación: 26, 27 y 30 de julio, 01, 03, 06, 08, 13, 16, 17 y 22 de agosto.</p>	100%

Pregunta Abierta: 28 de junio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago7
Mesas Ayuda

Despliegues Demo:

Análisis de Ítems: 15 de agosto

Armado: 01, 03 y 15 de agosto.

Informe Aplicación: 31 de julio.

Inscripción: 25 y 30 de julio.

Instrumentos Diagramación: 26 de julio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago7
Mesas Ayuda

Despliegues Desarrollo:

Creación eliminación y cambios en LDAP: 26, 27, 30 y 31 de julio, 01, 02, 03, 04, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14., 15, 18 y 21 de agosto.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago7
Mesas Ayuda

Envío log's ambientes Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 09 de julio, 01 de agosto.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago7
Mesas Ayuda

Reinicios ambiente Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 25, 26, 30 y 31 de julio, 02, 04, 06, 12, 15, 20 y 21 de agosto.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago7
Mesas Ayuda

Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados.

Actividades: Actualización informe de ejecución.

Soporte: Presentación de este documento.

Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios.

Actividades: No divulgar Información de relacionada con el instituto.

Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos.

Actividades: Pago aportes parafiscales.

Soporte: Se entrega anexo a cuenta de cobro.

PERIODO: 01/09/2018 – 30/09/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
8	<p>Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas. Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga. Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga. <u>\\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago8\Evidencias</u></p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 2: Apoyar las políticas de backups de la información de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y Sistemas de Operación TI de acuerdo a políticas establecidas por el ICFES, y verificar la realización de los mismos. Actividades: Backup's LDAP.</p> <p>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro</p> <p>Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña). Actividades: Actualización archivo Inventario de Plataformas. Soporte: Actualización herramienta keepass septiembre. <u>\\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago8\Evidencias\</u></p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 4: Apoyar en la gestión del cambio de la infraestructura que soporta los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y Sistemas de Operación TI, para que las nuevas funcionalidades que estén en construcción tengan el menor impacto sobre la plataforma de aplicación, ya sea de desarrollo o pruebas. Actividades: Alistamiento infraestructura para nuevas aplicaciones</p> <p>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro</p> <p>Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICFES designe para esta labor. Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas. Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con claves actualizadas.</p> <p>Despliegues Producción:</p> <p>Aprovisionamiento: 02 y 10 de septiembre. Gestión: 29 de agosto. Inscripción: 28 de agosto. Instrumentos Diagramación: 10 de septiembre. Interactivo: 23, 24 y 28 de agosto, 18, 20 y 21 de septiembre. Resultados: 24, 27 y 28 de agosto. Resultados: 30 de agosto. Seminarios de Investigación: 03 y 11 de septiembre. Sso: 03 de septiembre. Verificador Académico: 10 de septiembre.</p>	100%

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago8

Mesas Ayuda

Despliegues Pruebas:

Aprovisionamiento: 29 de agosto.

Inscripción: 23, 24, 27, 28 y 28 de agosto, 01, 02, 03, 10, 14, 17, 18, 19, 20 y 21 de septiembre.

Resultados Docente Ingles: 21 de septiembre.

Resultados Prisma: 28 de agosto, 18 de septiembre.

Seminarios Investigación: 18 de septiembre.

Sso: 28 y 29 de agosto, 01, 02, 18, 20 y 21 de septiembre.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago8

Mesas Ayuda

Despliegues Demo:

Análisis de Ítems: 15 de agosto

Armado: 01, 03 y 15 de agosto.

Informe Aplicación: 31 de julio.

Inscripción: 25 y 30 de julio.

Instrumentos Diagramación: 26 de julio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago8

Mesas Ayuda

Despliegues Desarrollo:

Creación eliminación y cambios en LDAP: 26, 27, 30 y 31 de julio, 01, 02, 03, 04, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14., 15, 18 y 21 de agosto.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago8

Mesas Ayuda

Envío log's ambientes Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 09 de julio, 01 de agosto.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago8

Mesas Ayuda

Reinicios ambiente Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 25, 26, 30 y 31 de julio, 02, 04, 06, 12, 15, 20 y 21 de agosto.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago8

Mesas Ayuda

Obligación 6: Apoyar a nivel de infraestructura la disponibilidad y administración de la plataforma del repositorio del código fuente donde se almacenan los nuevos desarrollos.

Actividades:

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 7: Apoyar a nivel de infraestructura el repositorio que soporta el proceso de gestión de la configuración y mantener debidamente actualizado.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados.

Actividades: Actualización informe de ejecución.

Soporte: Presentación de este documento.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 9: Mantener y devolver en forma debida los documentos que le sean entregados y responder por ellos.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

Obligación 10: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 11: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

Obligación 12: No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios.

Actividades: No divulgar Información de relacionada con el instituto.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos.

Actividades: Pago aportes parafiscales.

Soporte: Se entrega anexo a cuenta de cobro.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 15: Cumplir el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de 21 de febrero de 2013.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

 	<p style="text-align: center;">INFORME FINAL DE GESTION</p>	
---	---	--

	<p>Obligación 16: Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio.</p> <p style="text-align: center;">Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p>	
--	---	--

PERIODO: 01/10/2018 – 31/10/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
9	<p>Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas. Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga. Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga. <u>\\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago9\Evidencias</u></p> <p style="text-align: center;">Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 2: Apoyar las políticas de backups de la información de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y Sistemas de Operación TI de acuerdo a políticas establecidas por el ICFES, y verificar la realización de los mismos. Actividades: Backup's LDAP.</p> <p style="text-align: center;">Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña). Actividades: Actualización archivo inventario de Plataformas. Soporte: Actualización herramienta keepass septiembre. <u>\\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago9\Evidencias\</u></p> <p style="text-align: center;">Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 4: Apoyar en la gestión del cambio de la infraestructura que soporta los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y Sistemas de Operación TI, para que las nuevas funcionalidades que estén en construcción tengan el menor impacto sobre la plataforma de aplicación, ya sea de desarrollo o pruebas. Actividades: Alistamiento infraestructura para nuevas aplicaciones</p> <p style="text-align: center;">No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro</p> <p>Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICFES designe para esta labor. Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas. Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con claves actualizadas.</p> <p style="text-align: center;">Despliegues Producción:</p> <p style="text-align: center;">Aprovisionamiento: 02 y 10 de septiembre. Gestión: 29 de agosto.</p>	100%

Inscripción: 28 de agosto.
Instrumentos Diagramación: 10 de septiembre.
Interactivo: 23, 24 y 28 de agosto, 18, 20 y 21 de septiembre.
Resultados: 24, 27 y 28 de agosto.
Resultados: 30 de agosto.
Seminarios de Investigación: 03 y 11 de septiembre.
Sso: 03 de septiembre.
Verificador Académico: 10 de septiembre.
\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8
 Mesas Ayuda

Despliegues Pruebas:

Aprovisionamiento: 29 de agosto.
Inscripción: 23, 24, 27, 28 y 28 de agosto, 01, 02, 03, 10, 14, 17, 18, 19, 20 y 21 de septiembre.
Resultados Docente Ingles: 21 de septiembre.
Resultados Prisma: 28 de agosto, 18 de septiembre.
Seminarios Investigación: 18 de septiembre.
Sso: 28 y 29 de agosto, 01, 02, 18, 20 y 21 de septiembre.
\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago9
 Mesas Ayuda

Despliegues Demo:

Análisis de Ítems: 15 de agosto
Armado: 01, 03 y 15 de agosto.
Informe Aplicación: 31 de julio.
Inscripción: 25 y 30 de julio.
Instrumentos Diagramación: 26 de julio.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago9
 Mesas Ayuda

Despliegues Desarrollo:

Creación eliminación y cambios en LDAP: 26, 27, 30 y 31 de julio, 01, 02, 03, 04, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14., 15, 18 y 21 de agosto.
\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago9
 Mesas Ayuda

Envió log's ambientes Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 09 de julio, 01 de agosto.
\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago9
 Mesas Ayuda

Reinicios ambiente Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 25, 26, 30 y 31 de julio, 02, 04, 06, 12, 15, 20 y 21 de agosto.
\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago9
 Mesas Ayuda

Auditoría Estructura SVN Operación Prisma Pruebas Electrónica: 01 al 12 de octubre

Actualización SmartEA: 15 al 17 octubre.

Obligación 6: Apoyar a nivel de infraestructura la disponibilidad y administración de la plataforma del repositorio del código fuente donde se almacenan los nuevos desarrollos.

Actividades:

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 7: Apoyar a nivel de infraestructura el repositorio que soporta el proceso de gestión de la configuración y mantener debidamente actualizado.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados.

Actividades: Actualización informe de ejecución.

Soporte: Presentación de este documento.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 9: Mantener y devolver en forma debida los documentos que le sean entregados y responder por ellos.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

Obligación 10: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 11: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

Obligación 12: No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios.

Actividades: No divulgar Información de relacionada con el instituto.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos.

	<p>Actividades: Pago aportes parafiscales. Soporte: Se entrega anexo a cuenta de cobro.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 15: Cumplir el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de' 21 de febrero de 2013.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 16: Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p>	
--	--	--

PERIODO: 01/11/2018 – 30/11/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
10	<p>Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas. Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga. Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga. \\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago10\Evidencias</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 2: Apoyar las políticas de backups de la información de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y Sistemas de Operación TI de acuerdo a políticas establecidas por el ICFES, y verificar la realización de los mismos. Actividades: Backup's LDAP. Soporte: \\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago10\Evidencias</p> <p>Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña). Actividades: Actualización archivo Inventario de Plataformas. Soporte: Actualización herramienta keepass Noviembre. \\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago10\Evidencias\</p> <p>Obligación 4: Apoyar en la gestión del cambio de la infraestructura que soporta los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y Sistemas de Operación TI, para que las nuevas funcionalidades que estén en construcción tengan el menor impacto sobre la plataforma de aplicación, ya sea de desarrollo o pruebas. Actividades: Alistamiento infraestructura para nuevas aplicaciones Soporte: Mesas de ayuda \\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago10\Evidencias\</p> <p>Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICFES designe para esta labor. Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas.</p>	100%

Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con claves actualizadas.

Despliegues Producción:

Aprovisionamiento: 16 de octubre.

Informe Aplicación: 06 de octubre.

Ingreso Plexi: 30 de octubre

Inscripción: 23 y 24 de octubre, 22 de noviembre.

Instrumentos Diagramación: 06, 08 y 13 de noviembre.

Interactivo: 05, 08, 10, 13, 20 y 24 de octubre, 02, 06, 11, 13, 14, 15, 16 y 22 de noviembre.

Resultados: 19, 20 y 24 de octubre, 19, 20 y 23 de noviembre.

Resultados: 30 de agosto.

Seminarios de Investigación: 30 de octubre, 20 y 22 de noviembre

Sonda: 26 de octubre.

Sso: 14 de noviembre.

Sso Amazon: 20 de noviembre.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencias
Mesas Ayuda

Despliegues Pruebas:

Agrupados Saber Pro: 16 y 17 de octubre.

Aprovisionamiento Electrónico: 23 y 31 de octubre, 01, 02, 06 y 20 de noviembre.

Armado: 30 de octubre

Citación: 01, 02 y 03 de octubre.

ECDF: 16 de noviembre.

Gestión: 12 de octubre.

Inscripción: 09, 11, 12, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24 y 26 de octubre, 06, 07, 08, 09 y 14 de noviembre.

Instrumentos Diagramación: 01, 06, 08, 13, 14 y 19 de noviembre.

Interoperabilidad: 09 de noviembre.

Resultados Avancemos: 22 de octubre.

Resultados Ecaes: 22 de octubre.

Resultados Ecaes 2003: 04 de octubre.

Resultados Operación: 22 y 23 de octubre.

Resultados Prisma: 01 de octubre.

Seguridad: 09 de noviembre.

Sso: 09, 19 y 25 de octubre, 07, 08 y 14 de noviembre.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencias
Mesas Ayuda

Despliegues Demo:

Plexi: 16 de noviembre.

Sso Angular: 05 de octubre

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencias
Mesas Ayuda

Despliegues Desarrollo:

Creación eliminación y cambios en LDAP: 01, 02, 03, 06, 07, 08, 16, 19, 30 y 31 de octubre, 06, 08, 09, 14, 16, 19, 20 y 22 de noviembre.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencias

Mesas Ayuda

Envío log's ambientes Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 01, 22, 23 y 24 de noviembre.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago10\Evidencias

Mesas Ayuda

Reinicios ambiente Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 10, 12 y 22 de octubre, 06 de noviembre.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago10\Evidencias

Mesas Ayuda

Auditoria Estructura SVN Operación Prisma Pruebas Electrónica: 01 al 12 de octubre

Actualización SmartEA: 15 al 17 octubre.

Obligación 6: Apoyar a nivel de infraestructura la disponibilidad y administración de la plataforma del repositorio del código fuente donde se almacenan los nuevos desarrollos.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 7: Apoyar a nivel de infraestructura el repositorio que soporta el proceso de gestión de la configuración y mantener debidamente actualizado.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados.

Actividades: Actualización informe de ejecución.

Soporte: Presentación de este documento.

Obligación 9: Mantener y devolver en forma debida los documentos que le sean entregados y responder por ellos.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

Obligación 10: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 11: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

Obligación 12: No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

	<p>Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios. Actividades: No divulgar Información de relacionada con el instituto.</p> <p style="text-align: center;">Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos. Actividades: Pago aportes parafiscales. Soporte: Se entrega anexo a cuenta de cobro.</p> <p style="text-align: center;">Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 15: Cumplir el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de' 21 de febrero de 2013.</p> <p style="text-align: center;">Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 16: Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio.</p> <p style="text-align: center;">Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p>	
--	---	--

PERIODO: 01/12/2018 – 31/12/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
11	<p>Obligación 1: Apoyar en la implementación de las configuraciones necesarias para el correcto funcionamiento de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y sistemas que soportan la Operación TI, en los ambientes desarrollo y pruebas. Actividades: Apoyo a creación de ambiente de Pruebas de Carga. Soporte: Despliegue ambiente Pruebas Carga. <u>\\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</u></p> <p style="text-align: center;">Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Obligación 2: Apoyar las políticas de backups de la información de los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y Sistemas de Operación TI de acuerdo a políticas establecidas por el ICFES, y verificar la realización de los mismos. Actividades: Backup's LDAP. Soporte: <u>\\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</u></p> <p>Obligación 3: Apoyar, mantener y entregar mensualmente el inventario de servidores, servicios y aplicaciones con su respectivo esquema de seguridad (usuario y contraseña). Actividades: Actualización archivo Inventario de Plataformas. Soporte: Actualización herramienta keepass diciembre. <u>\\ICFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias\</u></p>	100%

Obligación 4: Apoyar en la gestión del cambio de la infraestructura que soporta los sistemas misionales del ICFES: PRISMA y Sistemas de Operación TI, para que las nuevas funcionalidades que estén en construcción tengan el menor impacto sobre la plataforma de aplicación, ya sea de desarrollo o pruebas.

Actividades: Alistamiento infraestructura para nuevas aplicaciones

Soporte: Mesas de ayuda

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias\

Obligación 5: Apoyar la entrega de la información de la infraestructura a su cargo a la persona que el ICFES designe para esta labor.

Actividades: Actualización archivo de inventario de plataformas y Keepas.

Soporte: Actualización de Inventario de plataformas en Git y Keepas con claves actualizadas.

Despliegues Producción:

Gestión: 07 de diciembre

Informe Aplicación: 06 de octubre.

Inscripción: 07 de diciembre.

Instrumentos Diagramación: 11 y 12 de diciembre.

Interactivo: 26 y 29 de noviembre, 04 y 06 de diciembre.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias\

Mesas Ayuda

Despliegues Pruebas:

Calificación: 04 de diciembre.

Citación: 01, 02 y 03 de octubre.

ECDF: 20, 23, 26, 28, 29 y 30 de noviembre, 04, 05, 06, 07 y 12 de diciembre

Gestión: 12 de octubre.

Inscripción: 09, 11, 12, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24 y 26 de octubre, 06, 07, 08, 09 y 14 de noviembre.

Instrumentos Diagramación: 27, 28 y 29 de noviembre, 04, 05, 06, 10 y 12 de diciembre.

Sso: 12 de diciembre.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias\

Mesas Ayuda

Despliegues Demo:

Inscripción: 03 y 04 de diciembre.

Sso: 03 de diciembre

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias\

Mesas Ayuda

Despliegues Desarrollo:

Creación eliminación y cambios en LDAP: 26, 29 y 30 de noviembre, 03, 04, 07, 10, 11 y 12 de diciembre.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias\

Mesas Ayuda

Envío log's ambientes Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 27, 29, 30 de noviembre, 03, 05, 07 y 10 de diciembre.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias\
Mesas Ayuda

Reinicios ambiente Pruebas, Producción, Desarrollo, Demo: 26, 27, 29 y 30 de noviembre, 03, 05, 06 07, 10 y 11 de diciembre.

\\CFESSERV5\esevilla@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias\
Mesas Ayuda

Obligación 6: Apoyar a nivel de infraestructura la disponibilidad y administración de la plataforma del repositorio del código fuente donde se almacenan los nuevos desarrollos.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 7: Apoyar a nivel de infraestructura el repositorio que soporta el proceso de gestión de la configuración y mantener debidamente actualizado.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 8: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados.

Actividades: Actualización informe de ejecución.

Soporte: Presentación de este documento

Obligación 9: Mantener y devolver en forma debida los documentos que le sean entregados y responder por ellos.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

Obligación 10: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 11: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.

Obligación 12: No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.

No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro

Obligación 13: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios.

Actividades: No divulgar Información de relacionada con el instituto.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 14: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos.

Actividades: Pago aportes parafiscales.

Soporte: Se entrega anexo a cuenta de cobro.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 15: Cumplir el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de' 21 de febrero de 2013.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

Obligación 16: Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio.

Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(12)** de **(12)** de **(2018)**

Edgar Mauricio Sevilla Muñoz
80.068.478