



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO

Código: GAB-FT006

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

Versión: 001

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato:
Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).

Fecha de certificación:

dic-2018

Contrato No:	279	Fecha de contrato:	23/01/2018	Nombre Contratista de:	NICOLÁS SÁNCHEZ BARRERA			
No. de factura o documento equivalente:	11	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	1.020.783.455			
Comprobante de ingreso a almacén No:	No Aplica	Pago número:	11	Periodo a pagar:	DE:	01/12/2018	A:	31/12/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.

En cumplimiento de sus compromisos contractuales, el contratista hace entrega del informe que contiene la lista de tareas, actividades y productos relacionados con el contrato y que fueron recibidos durante el periodo descrito en este documento.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAT01	Dirección de Tecnología e Información	6.000.000
Tipe de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		6.000.000

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARCELA CAÑÓN VARGAS
FIRMA:	
CARGO:	SUBDIRECTORA DE DESARROLLO DE APLICACIONES

Este es un documento controlado; una vez se descargue o se imprima, se considerará NO CONTROLADO



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRACTUAL

Código: GAB-FT008

Versión: 1


Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 279 de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	NICOLÁS SÁNCHEZ BARRERA			C.C. / C.E. No.:	1.020.783.455
PERÍODO DEL INFORME:	Desde	01/12/2018	Hasta	31/12/2018	INFORME No.: 11

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	279	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula CUARTA, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar en la alimentación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la Entidad".					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS (\$66.000.000) MCTE, precio correspondiente a 84,48 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018. (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de SESENTA MILLONES DE PESOS (\$60.000.000) MCTE. (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000) M/CTE. (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DÉCIMA del contrato, el plazo del mismo se pactó en ONCE (11) meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none">• El 23 de ENERO de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.				

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1

	<ul style="list-style-type: none"> • El 01 de FEBRERO de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 279. • El contrato se viene ejecutando desde el PRIMERO (1) de FEBRERO de 2018 sin novedad
--	--


3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "EL ICFES cancelará a EL CONTRATISTA el valor del contrato en once (11) pagos mensuales por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$6.000.000)..."
-----------------------	---

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
1	26/02/2018	"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad." – Pago 1	\$6.000.000
2	26/03/2018	"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad." – Pago 2	\$6.000.000
3	25/04/2018	"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la	\$6.000.000

		gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad." – Pago 3	
4	25/05/2018	"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad." – Pago 4	\$6.000.000
5	25/06/2018	"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad." – Pago 5	\$6.000.000
6	25/07/2018	"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad." – Pago 6	\$6.000.000
7	25/08/2018	"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad." – Pago 7	\$6.000.000
8	25/09/2018	"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad." – Pago 8	\$6.000.000
9	25/10/2018	"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la	\$6.000.000

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1

		gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad." – Pago 9											
10	26/11/2018	"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad." – Pago 10											
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
												X	
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
1	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Actividad: Consolidación de Iniciativas de las diferentes áreas del instituto para el ejercicio de planeación estratégica de la entidad.</p> <p>Evidencia: Iniciativas</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
2	<p>Obligación: 2. Apoyar en la elaboración y ejecución del plan detallado de Arquitectura de la entidad con el fin de alimentar la herramienta SmartEA.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
3	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica

4	<p>Obligación: 4. Apoyar la actualización de la wiki de tecnología con los artefactos definidos dentro de los ejercicios de Arquitectura del ICES</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	100%
5	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación).</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
6	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
7	<p>Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No Aplica
8	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No Aplica
9	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Arquitectura Empresarial y Gobierno Digital - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Arquitectura Empresarial y Gobierno Digital</p> <p>URL Evidencia: \\ICESERV5\nsanchez@contratista.ices.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias</p>	100%

10	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Arquitecto Empresarial y Analista de Gobierno Digital - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Arquitecto Empresarial y Analista de Gobierno Digital</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
11	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de innovación tecnológica - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de innovación tecnológica</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
12	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Servicios Tecnológicos - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Servicios Tecnológicos</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
13	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de Servicios Tecnológicos - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de Servicios Tecnológicos</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
14	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de análisis funcional - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de análisis funcional</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
15	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista Funcional - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista Funcional</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%

16	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Lider de Proyecto y producto - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Lider de Proyecto y producto</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
17	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Gerente de Desarrollo - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Gerente de Desarrollo</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
18	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Arquitecto de Solución - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Arquitecto de Solución</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
19	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Arquitecto de Software - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Arquitecto de Software</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
20	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Desarrollo - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Desarrollo</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
21	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Desarrollador de Soluciones de TI - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Desarrollador de Soluciones de TI</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias</p>	100%


22	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Diseñador Grafico de Soluciones de TI - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Diseñador Grafico de Soluciones de TI</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
23	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Datos - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Datos</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
24	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de Datos - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de Datos</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
25	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de BI & BA - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de BI & BA</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
26	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Arquitecto de BI & BA - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Arquitecto de BI & BA</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
27	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de BI y BA - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de BI y BA</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%

28	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Oficial de Seguridad - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Oficial de Seguridad</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
29	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Seguridad de la Información - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Seguridad de la Información</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
30	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de Seguridad y Continuidad del Negocio - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de Seguridad y Continuidad del Negocio</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
31	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de Gobierno y Calidad de Datos - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de Gobierno y Calidad de Datos</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
32	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Interoperabilidad - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Interoperabilidad</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
33	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de Interoperabilidad - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de Interoperabilidad</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%

34	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Gerente de Operaciones - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Gerente de Operaciones</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
36	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Coordinador de Infraestructura - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Coordinador de Infraestructura</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
38	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Web Master - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Web Master</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
40	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Administrador de Aplicaciones - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Administrador de Aplicaciones</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
42	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Aseguramiento de Calidad - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Aseguramiento de Calidad</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
43	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Apoyo Administrativo - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Apoyo Administrativo</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%

44	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Actividad: Se siguió la metodología de proyectos definida por el ICFES Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
45	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No Aplica
46	<p>Obligación: 11. Apoyar Hacer uso de las guías de arquitectura necesarias para la parametrización del marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta definida por el Instituto según los dumios de Estrategia, Gobierno, Información, sistemas de Información, Servicios Tecnologías y Uso y Apropiación Actividad: Se siguieron las guías del MINTIC para la ejecución de las actividades del contrato Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
47	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Actividad: Construcción del PETI 2019 Evidencia: PETI 2019 URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\Evidencias</p>	100%
48	<p>Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo con las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\Evidencias</p>	100%
49	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
50	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados Actividad: Se elaboro el informe de ejecución del mes de noviembre Evidencia: Informe de Ejecución del mes de octubre URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\DocumentacionPago</p>	100%

51	<p>Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos Actividad: Se elaboró la cuenta de cobro del mes de noviembre para ser radicada el día 26 de noviembre de 2018 Evidencia: Cuenta de cobro radicada URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\DocumentacionPago</p>	100%
52	<p>Obligación: 17. Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones de este. Actividad: Se elaboró el informe final del contrato Evidencia: Informe Final del contrato URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\DocumentacionPago</p>	100%
53	<p>Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias. Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
54	<p>Obligación: 19. Mantener en forma confidenciales, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
55	<p>Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de noviembre Evidencia: Planilla mes de agosto con pago URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\DocumentacionPago</p>	100%
56	<p>Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013 Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

57	Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Actividad: Apoyo en la construcción de encuesta para la actividad Nombramiento de Salas de Reuniones Evidencia: Presentación de la actividad URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias	100%
----	--	------

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
2	
3	

6. CONSTANCIAS

El Supervisor **MARCELA CAÑÓN VARGAS** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.


MARCELA CAÑÓN VARGAS en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de: Aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y Cajas de Compensación Familiar.

7. OBSERVACIONES



(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (12) de (diciembre) de (2018)


 Elaboró
Nicolás Sánchez Barrera


 Revisó
Marcela Cañón Vargas


 Aprobó
Marcela Cañón Vargas

  GOBIERNO DE COLOMBIA	INFORME FINAL DE GESTION	
---	---------------------------------	--

CONTRATISTA:	Nicolas Sanchez Barrera		C.C. / C.E. No.:		1.020.783.455
Contrato N°	279	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar en la alimentación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la Entidad					

PERIODO: 01/02/2018 – 28/02/2018

No	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcenta je de ejecució n
1	OBLIGACIÓN: 1, 2, 3, 7, 8, 9, 10, 14 ACTIVIDAD: Levantamiento del Procedimiento H4.PR001 - Desarrollo y Mantenimiento de Software en PRISMA LINEAMIENTO MARCO DE AE: LI.GO.04, LI.GO.13 EVIDENCIA: https://drive.google.com/file/d/180X10Oq2Q9OanfkwCES0XcZ9BnDQJZVD	100%
2	OBLIGACIÓN: 1, 2, 3, 7, 8, 9, 10, 14 ACTIVIDAD: Levantamiento del Procedimiento H4.PR001 - Desarrollo y Mantenimiento de Software Pruebas Electrónicas LINEAMIENTO MARCO DE AE: LI.GO.04, LI.GO.13 EVIDENCIA: https://drive.google.com/file/d/1PqQlolXLUjpcivr69KzBI36CCXHbdr_R	100%
3	OBLIGACIÓN: 1, 2, 3, 9, 10, 11, 12 ACTIVIDAD: Actualización de la Estrategia de TI LINEAMIENTO MARCO DE AE: LI.ES.01 EVIDENCIA: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uVO0aJyqVOCjDuaCelzFJxU7kS9HuZAFiuBiSUyANXU	100%
4	OBLIGACIÓN: 1, 2, 3, 9, 10, 11 ACTIVIDAD: Actualización de la Estructura Funcional de TI Roles LINEAMIENTO MARCO DE AE: LI.GO.05 EVIDENCIA: https://drive.google.com/file/d/1WaT1Nx_VxgFQcadHpE1-XW7UurLPSQww	100%
5	OBLIGACIÓN: 1, 4, 9 ACTIVIDAD: Actualización de la guía de Estilo y usabilidad en la WIKI LINEAMIENTO MARCO DE AE: LI.SIS.07 EVIDENCIA: http://192.168.147.217/wiki/index.php/Archivo:Gu%C3%ADa de estilo y usabilidad web.pdf	100%
6	OBLIGACIÓN: 1, 2, 3, 7, 9, 11 ACTIVIDAD: Identificación de Apoyo de TI al Subprocesos de Calificación LINEAMIENTO MARCO DE AE: LI.GO.02 EVIDENCIA:	100%

<https://drive.google.com/file/d/1CitapTiZbiDu9ticiVJsY3kwU5DIB1W7/view?usp=sharing>

PERIODO: 01/03/2018 – 31/03/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Fecha: 01/03/2018</p> <p>Actividad: Elaboración del glosario de la Dirección de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
2	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Fecha: 06/03/2018</p> <p>Actividad: Levantamiento de información de los proveedores y contratistas jurídicos de la Dirección de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
3	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Fecha: 08/03/2018</p> <p>Actividad: Actualización de la estructura funcional de la Subdirección de Información</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%

<p>4</p>	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 09/03/2018 Actividad: Actualización de la estructura funcional de la Subdirección de desarrollo de aplicaciones Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	<p>100%</p>
<p>5</p>	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 22/03/2018 Actividad: Actualización de la versión 3.1 del Plan estratégico de Tecnología e Información del Instituto Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	<p>100%</p>
<p>6</p>	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del UICFES, contemplando ña situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 09/03/2018 Actividad: Apoyo al levantamiento de información para la reestructuración de procedimientos misionales Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	<p>100%</p>
<p>7</p>	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del UICFES, contemplando ña situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 20/03/2018 Actividad: Ajustes a la estructura Funcional de la Dirección de Tecnología de acuerdo con los comentarios recibidos por parte del Director de Tecnología e Información Eliecer Vanegas Murcia Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	<p>100%</p>
<p>8</p>	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del UICFES, contemplando ña situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 22/03/2018 Actividad: Revisión de la situación actual y de la situación objetivo del procedimiento H4.PR001 - Desarrollo y Mantenimiento de Software con la Dirección de Tecnología e Información en Comité de Arquitectura Empresarial Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	<p>100%</p>

9	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del UICFES, contemplando ña situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Fecha: 22/03/2018</p> <p>Actividad: Actualización de la estrategia de la Dirección de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
10	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del UICFES, contemplando ña situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Fecha: 22/03/2018</p> <p>Actividad: Identificación de Apoyo de TI al Subprocesos de Calificación</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
11	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación.</p> <p>Fecha: 01/03/2018</p> <p>Actividad: Capacitación de SmartEA al Líder de Continuidad del Negocio</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
12	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación.</p> <p>Fecha: 07/03/2018</p> <p>Actividad: Alineación de los dominios del componente TIC para la gestión de Gobierno en Línea con los proyectos liderados por la Dirección de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
13	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación.</p> <p>Fecha: 15/03/2018</p> <p>Actividad: Actualización de la Matriz RACI contenida en el esquema de gobierno de arquitectura empresarial</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
14	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación.</p> <p>Fecha: 22/03/2018</p> <p>Actividad: Elaboración de la estrategia de Uso y Apropiación de Arquitectura Empresarial</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
15	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno.</p> <p>Fecha: 02/03/2018</p>	100%

	<p>Actividad: Revisión del plan de trabajo de Pruebas Electrónicas para incluirlo en la Estrategia de TI Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	
16	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno. Fecha: 08/03/2018 Actividad: Revisión de la metodología utilizada para la construcción del Plan de Continuidad del negocio Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
17	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno. Fecha: 13/03/2018 Actividad: Revisión de la estrategia para la migración de aplicaciones y de información del INTERACTIVO a Misional Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
18	<p>Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia. Fecha: 05/03/2018 Actividad: Revisión de la situación objetivo del proceso de desarrollo de software con la Subdirección de desarrollo de aplicaciones Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
19	<p>Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia. Fecha: 20/03/2018 Actividad: Revisión de la situación actual procedimiento H4.PR001 con la subdirección de desarrollo de aplicaciones Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
20	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Fecha: 01/03/2018 Actividad: Revisión de los procedimientos del subproceso H1 con el grupo de seguridad de la información, continuidad de la información e infraestructura de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
21	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Fecha: 14/03/2018 Actividad: Participación en taller de construcción de historias de usuario Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
22	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFEWS para iniciativas de este tipo Fecha: 09/03/2018 Actividad: Participación en el comité de Arquitectura empresarial Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
23	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFEWS para iniciativas de este tipo Fecha: 15/03/2018</p>	100%

	<p>Actividad: Participación en el comité de Arquitectura empresarial Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	
24	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFEWS para iniciativas de este tipo Fecha: 21/03/2018 Actividad: Participación en el comité de Arquitectura empresarial Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
25	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES Fecha: 01/03/2018 Actividad: Parametrización del atributo "Etapa paso a operación" en la herramienta de arquitectura empresarial Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
26	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 01/03/2018 Actividad: Revisión del procedimiento de desarrollo con el grupo de Arquitectura Empresarial para planear la elaboración de la situación objetivo Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
27	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 09/03/2018 Actividad: Elaboración del documento de evidencias de TIC para la gestión Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
28	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 13/03/2018 Actividad: Preparación para la capacitación en Bizagi a la gestora de calidad de la Dirección de Tecnología e Información Carmen Cecilia Henao Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
29	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 21/03/2018 Actividad: Participación en la Presentación de CA Agile Central sobre la solución de Gestión Ágil para apoyar el procedimiento objetivo de desarrollo de software Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
30	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 06/03/2018 Actividad: Levantamiento de los procedimientos H3 del subproceso de gestión de la información Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
31	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 20/03/2018</p>	100%

	Actividad: Revisión de Temas Metodología Pruebas no Funcionales Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2	
32	Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 02/03/2018 Actividad: Capacitación en Bizagi a los Gestores de calidad del Instituto Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2	100%
33	Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 05/03/2018 Actividad: Apoyo al levantamiento de información de sistemas de información para la elaboración del plan de continuidad del negocio Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2	100%
34	Obligación: 2. Apoyar en la elaboración y ejecución del plan detallado de Arquitectura de la entidad con el fin de alimentar la herramienta SmartEA. Fecha: 01/03/2018 Actividad: Elaboración del plan detallado de trabajo de Arquitectura Empresarial Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2	100%
35	Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados Fecha: 31/03/2018 Actividad: Elaboración del informe de ejecución del contrato Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2	100%
36	Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos Fecha: 01/04/2018 Actividad: Readicación de la factura del periodo Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2	100%
37	Obligación: 17. Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo Fecha: 02/04/2018 Actividad: No se ha finalizado el contrato Evidencia: No Aplica	100%
38	Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias. Fecha: 03/04/2018 Actividad: No se ha accedido a peticiones o amenazas Evidencia: No Aplica	100%
39	Obligación: 19. Mantener en forma confidenciales, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios Fecha: 04/04/2018 Actividad: No se ha divulgado información con terceros Evidencia: No Aplica	100%
40	Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos Fecha: 05/04/2018	100%

	Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de marzo Evidencia: No Aplica	
41	Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013 Fecha: 06/04/2018 Actividad: Se cumplió con el código de ética Evidencia: No Aplica	100%

PERIODO: 01/04/2018 – 30/04/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 01/04/2018 Actividad: Elaboración del glosario de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Glosario de la dirección de Tecnología e Información URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3	100%
2	Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 28/03/2018 Actividad: Actualización de la versión 3.1 del Plan estratégico de Tecnología e Información del Instituto Evidencia: Plan Estratégico de Tecnología URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3	100%

<p>3</p>	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 16/04/2018 Actividad: Ajustes a la versión 4.0 del Plan estratégico de Tecnología e Información del Instituto Evidencia: Plan Estratégico de Tecnología URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>4</p>	<p>Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia. Fecha: 26/04/2018 Actividad: Revisión de la situación objetivo del proceso de desarrollo de software con la Subdirección de desarrollo de aplicaciones Evidencia: Proceso TO-BE Desarrollo de software URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>5</p>	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 28/03/2018 Actividad: Apoyo al levantamiento de información de sistemas de información para la elaboración del plan de continuidad del negocio Evidencia: Archivo con los Sistemas de Información Identificados en el ejercicio de BIA, Correo electrónico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>6</p>	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 26/03/2018 Actividad: Levantamiento de Información Reestructuración de Procesos III parte en conjunto con la oficina asesora de planeación Evidencia: Archivo con entradas y Salidas de los procedimientos, Lista de asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>7</p>	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 27/03/2018 Actividad: Definición de indicadores de la estrategia de TI Evidencia: Indicadores de la Estrategia de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>8</p>	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p>	<p>100%</p>

	<p>Fecha: 27/03/2018 Actividad: Revisión de los indicadores de Procesos Evidencia: Indicadores de los Procedimientos de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	
9	<p>Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia. Fecha: 27/03/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de PRISMA con el Líder del proyecto Rodrigo Gallo Vega Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
10	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 28/03/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de BI & BA con el Líder del proyecto Vivian Lucia Aranda Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
11	<p>Obligación: 2. Apoyar en la elaboración y ejecución del plan detallado de Arquitectura de la entidad con el fin de alimentar la herramienta SmartEA. Fecha: 23/04/2018 Actividad: Actualización de la estructura organizacional de la Dirección de Tecnología e Información en la herramienta de AE Evidencia: Estructura Organizacional Actualizada en la Herramienta de AE URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
12	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 02/04/2018 Actividad: Revisión de las decisiones del esquema de gobierno de TI Evidencia: Desiciones del Esquema de Gobierno de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%

<p>13</p>	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 02/04/2018 Actividad: Levantamiento de Información Reestructuración de Procesos IV parte en conjunto con la oficina asesora de planeación Evidencia: Archivo con Entradas y Salidas de los procedimientos, Lista de asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>14</p>	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 02/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de Aplicación Móvil y Evaluación formativa con el Lider del proyecto Sandra Patricia Forigua Puiido Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>15</p>	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES Fecha: 02/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de Gobierno de datos, Calidad de datos y Datos Maestros con el Lider del proyecto Luz Adriana Arboleda Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>

16	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión de los Indicadores de Procedimientos de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Indicadores de los procedimientos de Gestión de Tecnología e Información URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
17	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de Seguridad de la Información con el Lider del proyecto Roger Andres Ortiz Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
18	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 03/04/2018 Actividad: Elaboración de la estructura del tablero de Control de la Estrategia de TI Evidencia: Tablero de Control URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
19	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno. Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión de la Políticas y Estandares de TI Evidencia: Políticas y Estandares URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
20	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión de los procedimientos misionales con la información levantada Evidencia: Cadena de Valor de los procesos misionales URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%

<p>21</p>	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de Pruebas Electrónicas con el Lider del proyecto Sonia Maritza Páez Parra Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>22</p>	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión del catálogo de Servicios de TI con la Gestora de Operaciones Liliana Cruz y la Administradora de Mesa de Ayuda Libia talero Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>23</p>	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 04/04/2018 Actividad: Participación en el comité de Arquitectura Empresarial del 4 de abril de 2018 Evidencia: Acta del Comité URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>24</p>	<p>Obligación: 11. Apoyar Hacer uso de las guías de arquitectura necesarias para la parametrización del marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta definida por el Instituto según los dumios de Estrategia, Gobierno, Información, sistemas de Información, Servicios Tecnologías y Uso y Apropiación Fecha: 04/04/2018 Actividad: Revisión de la estrategia de TI Evidencia: Estrategia de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>25</p>	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 05/04/2018 Actividad: Revisión de la estrategia de TI y los planes de Trabajo de los proyectos a cargo de la Dirección de Tecnología e Informacioón Evidencia: Estrategia de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>

<p>26</p>	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 06/04/2018 Actividad: Participación en la reunión de Reestructuración Procesos Misionales con la Oficina asesora de Planeación Evidencia: Archivo con Entradas y Salidas de los procedimientos URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>27</p>	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 06/04/2018 Actividad: Revisión de los Roles de TI Evidencia: Roles de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>28</p>	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 06/04/2018 Actividad: Revisión de los indicadores de los Subprocesos de gestión de Tecnología e Información con el Director de Tecnología e Información Eliecer Vanegas Murcia y los Gestores de Calidad Ruben Rubio, Adriana Arboleda Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>29</p>	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 09/04/2018 Actividad: Revisión de los Indicadores de la Estrategia de TI con los gestores de la Dirección de Tecnología e Información que fueron propuestos por el Grupo de Arquitectura Empresarial Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>

<p>30</p>	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 09/04/2018 Actividad: Revisión Levantamiento de Información Reestructuración de Procesos Evidencia: URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>31</p>	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 10/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de los Sistemas de Información Administrados por el grupo de Infraestructura de TI Evidencia: Mapa de Ruta de Sistemas de Información, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>32</p>	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno. Fecha: 10/04/2018 Actividad: Revisión de Roles definidos por el proyecto de Gobierno de datos Evidencia: Lista de Asistencia, Roles URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>33</p>	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 10/04/2018 Actividad: Revisión de los Roles de TI del Grupo de Seguridad de la Información y actualización de la estructura funcional de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Lista de Asistencia, Estructura Funcional de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>

<p>34</p>	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 10/04/2018 Actividad: Levantamiento del procedimiento de Gestión de la Bodega de datos Evidencia: Lista de Asistencia Procedimiento URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>35</p>	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 10/04/2018 Actividad: Levantamiento del proceso de pruebas no funcionales Evidencia: Lista de Asistencia Procedimiento URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>36</p>	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Fecha: 11/04/2018 Actividad: Participación en el comité de Arquitectura Empresarial del 11 de Abril del 2018 Evidencia: Acta de Reunion URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>37</p>	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Fecha: 11/04/2018 Actividad: Participación en la reunion de CA Technologies en DevOps Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>38</p>	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Fecha: 11/04/2018 Actividad: Revisión de los Indicadores TO-BE para el procedimiento de desarrollo de software Evidencia: Lista de Asistencia, Indicador definido URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>

39	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno.</p> <p>Fecha: 13/04/2018</p> <p>Actividad: Participación en reunión de procesos y procedimientos de Gobierno de Datos con la Consultora EY</p> <p>Evidencia: Lista de Asistencia</p> <p>URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
40	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno.</p> <p>Fecha: 13/04/2018</p> <p>Actividad: Revisión del procedimiento incidentes de seguridad con el Grupo de Seguridad y la Dirección de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Lista de Asistencia, Procedimiento</p> <p>URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
41	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Fecha: 16/04/2018</p> <p>Actividad: Revisión de la Estrategia de TI con el lider de Proyecto de Gobierno de Datos, Calidad de Datos y Datos Maestros Luz Adriana Arboleda</p> <p>Evidencia: Estrategia de TI actualizada, Lista de Asistencia</p> <p>URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
42	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial</p> <p>Fecha: 16/04/2018</p> <p>Actividad: Revisión del procedimiento de gestión de la demanda con el Lider de Seguridad de la Información y la Administradora de la Mesa de Ayuda</p> <p>Evidencia: Lista de Asistencia</p> <p>URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
43	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo</p> <p>Fecha: 16/04/2018</p> <p>Actividad: Revisión de la Estrategia de TI con el lider de Proyecto de Pruebas Electrónicas Sonia Martiza Paez Parra</p> <p>Evidencia: Estrategia de TI actualizada, Lista de Asistencia</p> <p>URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%

<p>44</p>	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 17/04/2018 Actividad: Preparación de la actividad para la socialización de la Estrategia de TI a los colaboradores de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Material Preparado para la actividad registro fotografico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>45</p>	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 17/04/2018 Actividad: Revisión de la Estrategia de TI con el Administrador de Infraestructura Misional Humberto Diaz y el Gestor de Infraestructura Javier Andres Moncada Evidencia: Estrategia de TI actualizada, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>46</p>	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 17/04/2018 Actividad: Revisión de la Estrategia de TI con el Gestor de Operaciones Olga Liliana Cruz Evidencia: Estrategia de TI actualizada, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>47</p>	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 17/04/2018 Actividad: Revisión de la Estrategia de TI con la lider de SQA Angélica Mesa Evidencia: Estrategia de TI actualizada, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>48</p>	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Fecha: 18/04/2018 Actividad: Participación en el Comité de Arquitectura Empresarial del 18 de Abril de 2018 Evidencia: Acta de Comité URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>

<p>49</p>	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 18/04/2018 Actividad: Participación en la capacitación de cifrado de documentos y rotulación de correo Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>50</p>	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 19/04/2018 Actividad: Socialización del ejercicio de Arquitectura Empresarial sobre el subproceso de calificación a la Directora de evaluación Natalia Gonzales Evidencia: Presentación y Citación google Drive URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>51</p>	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 19/04/2018 Actividad: Socialización de la Estrategia de TI a 66 Colaboradores de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Listas de Asistencia Material Fotografico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>52</p>	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 20/04/2018 Actividad: Revisión de los roles de la subdirección de desarrollo de aplicaciones con la subdirectora de desarrollo de aplicaciones Marcela Cañon Vargas Evidencia: Documento de Roles URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>

<p>53</p>	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Fecha: 20/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de ruta de sistemas de Inforamción de Pruebas Electrónicas con la Subdirectora de desarrollo de aplicaciones Marcela Cañon vargas Evidencia: Ajustes en la Herramienta de Arquitectura Empresarial SmartEA URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>54</p>	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES Fecha: 18/04/2018 Actividad: Reporte de Bug en la herramienta de Arquitectura Empresarial al proveedor de la herramienta Karsten Voges Evidencia: Correo electrónico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>55</p>	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 17/04/2018 Actividad: Ajustes al la solicitud a la oficina asesora jurídica sobre el concepto jurídico para la unificación de formatos de resultados Evidencia: Correo electrónico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>56</p>	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES Fecha: 16/04/2018 Actividad: Cambio de credenciales al Administrador de Infraestructura Humberto Diaz en la herramienta de Arquitectura Empresarial SmartEA Evidencia: Correo electrónico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>
<p>57</p>	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Fecha: 12/04/2018 Actividad: Ajustes al Manual de Procedimientos de la dirección de Tecnología e Información Evidencia: Correo electrónico, Manual de Procedimientos URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	<p>100%</p>

58	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 12/04/2018 Actividad: Revisión del procedimiento de gestión de incidentes enviado por la analista de Seguridad Erika Villamizar Evidencia: Correo electrónico URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
59	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 09/04/2018 Actividad: Ajustes de las actas del 22 de marzo y del 7 de marzo Evidencia: Correo electrónico, Actas URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
60	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 06/04/2018 Actividad: Elaboración de la presentación para planeación sobre la metodología de Arquitectura de Procesos para el ejercicio de arquitectura Empresarial a nivel de la entidad Evidencia: Correo electrónico, Presentación realizada URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
61	<p>Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo a las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada Fecha: 26/03/2018 - 23/04/2018 Actividad: Actualización de la herramienta de proyectos Planview y seguimiento al proyecto para generar los reportes del proyecto Evidencia: Reportes del Proyecto URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
62	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados Fecha: 23/04/2018 Actividad: Se elaboró el informa de ejecución mensual Evidencia: Informe de ejecución del mes de abril URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
63	<p>Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos Fecha: 23/04/2018</p>	100%

	<p>Actividad: Se elaboró la cuenta de cobro para radicarla el día 25</p> <p>Evidencia: Cuenta de cobro del mes de abril</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	
64	<p>Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.</p> <p>Fecha: 23/04/2018</p> <p>Actividad: No se ha accedido a peticiones o amenazas</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
65	<p>Obligación: 19. Mantener en forma confidenciales, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios</p> <p>Fecha: 23/04/2018</p> <p>Actividad: No se ha divulgado información con terceros</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
66	<p>Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos</p> <p>Fecha: 23/04/2018</p> <p>Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de abril</p> <p>Evidencia: Comprobante de Pago de Planilla</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago3</p>	100%
67	<p>Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013</p> <p>Fecha: 23/04/2018</p> <p>Actividad: Se cumplió con el código de ética</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: No Aplica</p>	100%

PERIODO: 01/05/2018 – 31/05/2018

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
-----	------------------------	----------------------

1	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 01/05/2018 Actividad: Elaboración del glosario de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Glosario de la dirección de Tecnología e Información URL Evidencia:</p>	100%
2	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 01/05/2018 Actividad: Ajustes a la versión 4.0 del Plan estratégico de Tecnología e Información del Instituto Evidencia: Plan Estratégico de Tecnología URL Evidencia:</p>	100%
3	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: Mayo Actividad: Elaboración de la nueva estructura de procesos misionales del Icfes Evidencia: Mapa de Procesos, Catálogo de Procesos y listas de asistencia URL Evidencia:</p>	100%
	<p>\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Evidencias</p>	

4	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICfes para iniciativas de este tipo Fecha: 24/04/2018 Actividad: Participación en el comité de Arquitectura Empresarial Evidencia: Acta de Reunión URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
5	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 27/04/2018 Actividad: Participación en el acompañamiento de datos abiertos Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
6	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICfes en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 30/04/2018 Actividad: Revisión del artefacto de funcionalidades de PRISMA Evidencia: Artefacto de Funcionalidades URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
7	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 03/05/2018 Actividad: Elaboración de la guía de recuperación de SmartEA Evidencia: Guía de Recuperación de SmartEA URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
8	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICfes para iniciativas de este tipo Fecha: 04/05/2018 Actividad: Participación en el comité de Arquitectura Empresarial Evidencia: Acta de la Reunión URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago4\Evidencias</p>	100%

9	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 07/05/2018 Actividad: Revisión de insumos para la publicación de resultados Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia:</p>	100%
10	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 09/05/2018 Actividad: Revisión de la estrategia para completar el catálogo de sistemas de información Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia:</p>	100%
11	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 11/05/2018 Actividad: Revisión de las Metas de la Subdirección de desarrollo de aplicaciones Evidencia: Catálogo de Indicadores de TI URL Evidencia:</p>	100%

12	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICfes para iniciativas de este tipo Fecha: 10/05/2018 Actividad: Participación en el comité de arquitectura empresarial Evidencia: Acta de Reunión URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
13	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 16/05/2018 Actividad: Presentación estructura de procesos de gestión de pruebas Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
14	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 17/05/2018 Actividad: Capacitación SmartEA Evidencia: Evento Hangouts URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
15	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 18/05/2018 Actividad: Parametrización de atributos IPv6, continuidad y seguridad en la herramienta de Arquitectura Empresarial Evidencia: Herramienta de Arquitectura Empresarial URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
16	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 21/05/2018 Actividad: Capacitación SmartEA Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Evidencias</p>	100%

17	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICfes para iniciativas de este tipo Fecha: 23/05/2018 Actividad: Participación en comité de Arquitectura Empresarial Evidencia: Acta de Reunión URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
18	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 02/05/2018 Actividad: Elaboración de Diagrama para la estructura organizacional de TI Evidencia: PETI URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
19	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 15/05/2018 Actividad: Revisión del documento CFES_GobiernoDigital: Borrador Proyecto "Manual de Gobierno Digital" Evidencia: Correo electrónico URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
20	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 22/05/2018 Actividad: Seguimiento del Acta del día 26 de marzo respecto al proceso de desarrollo TO-BE Evidencia: Correo electrónico URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Evidencias</p>	100%
21	<p>Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo a las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada Fecha: 24/05/2018 Actividad: Actualización de la herramienta de proyectos Planview y seguimiento al proyecto para generar los reportes del proyecto Evidencia: Reportes del Proyecto URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago4\Evidencias</p>	100%

22	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados Fecha: 24/05/2018 Actividad: Se elaboró el informe de ejecución mensual Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
23	<p>Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos Fecha: 24/05/2018 Actividad: Se elaboró la cuenta de cobro para radicarla el día 25 Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
24	<p>Obligación: 17. Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo Fecha: 24/05/2018 Actividad: No se ha finalizado el contrato Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
25	<p>Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias. Fecha: 24/05/2018 Actividad: No se ha accedido a peticiones o amenazas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
26	<p>Obligación: 19. Mantener en forma confidenciales, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios Fecha: 24/05/2018 Actividad: No se ha divulgado información con terceros Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
27	<p>Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos Fecha: 24/05/2018 Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de abril Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%

28	<p>Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFCES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013 Fecha: 24/05/2018 Actividad: Se cumplió con el código de ética Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
----	--	------

PERIODO: 01/06/2018 – 30/06/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Actividad: Elaboración de la propuesta del catálogo de servicios de TI para cambiar los servicios actuales en HP Service Manager Evidencia: Directorio de Servicios de TI URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%
2	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Actividad: Construcción del párrafo de introducción para los anexos técnicos y estudios previos con los temas de arquitectura empresarial en los dominios de Sistemas de Información, Información y Servicios Tecnológicos Evidencia: Párrafo para estudios previos URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%
3	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Actividad: Piloto del módulo de Actas en Daruma Evidencia: Actas URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%
4	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados Actividad: Revisión del módulo de Estrategia de Daruma para incluir la estrategia de TI Evidencia: Documentación módulo estrategia URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%

5	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio.</p> <p>Actividad: Participación en el comité de AE del 30 de Mayo de 2018</p> <p>Evidencia: Acta</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago5\Evidencias</p>	100%
6	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES</p> <p>Actividad: Parametrización de Atributos para almacenar la información de logs de los sistemas de información y elementos de infraestructura en SmartEA</p> <p>Evidencia: Atributos parametrizados en la herramienta de AE</p> <p>URL Evidencia: icfes.smart360.biz</p>	100%
7	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES</p> <p>Actividad: Parametrización de Atributos para almacenar los datos necesarios para la migración a IPV6 en Sistemas de Información y Servicios Tecnológicos</p> <p>Evidencia: Atributos parametrizados en la herramienta de AE</p> <p>URL Evidencia: icfes.smart360.biz</p>	100%
8	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo</p> <p>Actividad: Participación en el comité de AE del 6 de Junio de 2018</p> <p>Evidencia: Acta de la Reunión</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago5\Evidencias</p>	100%
9	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial</p> <p>Actividad: Revisión del procedimiento AS-IS de Desarrollo de Software con proveedores para herramienta de desarrollo Ágil</p> <p>Evidencia: Procedimiento AS-IS</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago5\Evidencias</p>	100%
10	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial</p> <p>Actividad: Construcción del borrador de la estructura funcional de la subdirección de Información</p> <p>Evidencia: Estructura Funcional</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago5\Evidencias</p>	100%

11	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial</p> <p>Actividad: Construcción del borrador de la estructura funcional de la subdirección de desarrollo de aplicaciones</p> <p>Evidencia: Estructura Funcional</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%
12	<p>Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo a las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada</p> <p>Actividad: Actualización de la herramienta de proyectos Planview y seguimiento al proyecto para generar los reportes del proyecto</p> <p>Evidencia: Reportes del Proyecto</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%
13	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados</p> <p>Actividad: Se elaboro el informa de ejecución mensual</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%
14	<p>Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos</p> <p>Actividad: Se elaboró la cuenta de cobro para radicarla el día 25</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%
15	<p>Obligación: 17. Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo</p> <p>Actividad: No se ha finalizado el contrato</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%
16	<p>Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.</p> <p>Actividad: No se ha accedido a peticiones o amenazas</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%

17	<p>Obligación: 19. Mantener en forma confidencias, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios</p> <p>Actividad: No se ha divulgado información con terceros</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%
18	<p>Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos</p> <p>Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de abril</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%
19	<p>Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013</p> <p>Actividad: Se cumplió con el código de ética</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago5\Evidencias</p>	100%

PERIODO: 01/07/2018 – 31/07/2018

No	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaj e de ejecución
1	<p>Obligación: 11. Apoyar Hacer uso de las guías de arquitectura necesarias para la parametrización del marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta definida por el Instituto según los dummies de Estrategia, Gobierno, Información, sistemas de Información, Servicios Tecnologías y Uso y Apropiación</p> <p>Actividad: Construcción del Portafolio de Servicios de TI</p> <p>Evidencia: Portafolio de Servicios de TI</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
2	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial</p> <p>Actividad: Construcción del catálogo de servicios de TI</p> <p>Evidencia: Catálogo de Servicios de TI</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
3	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial</p> <p>Actividad: Revisión de la Estrategia de Uso y Apropiación de TI</p>	100%

	<p>Evidencia: Estrategia de Uso y Apropiación URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	
4	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Actividad: Revisión del la plantilla para el documento de Arquitectura de Solución Evidencia: Plantilla Documento Arquitectura de Solución URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
5	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Actividad: Revisión del procedimiento de gestión de incidentes Evidencia: Porcedimiento de gestión de incidentes URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
6	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Actividad: Participación en el comité de Arquitectura Empresarial del 11 de julio de 2018 Evidencia: Acta de la reunion URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
7	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Actividad: Participación en el comité de Arquitectura Empresarial del 29 de junio de 2018 Evidencia: Acta de la reunion URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
8	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Actividad: Ajustes al parrafo de introducción de anexos técnicos y estudios previos Evidencia: Parrafo para anexos técnicos y estudios previos URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
9	<p>Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo a las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada Actividad: Levantamiento de Evidencias para medición de Gobierno Digital solicitada por el Ministerio de Educación Nacional Evidencia: Listado de Evidencias de TIC para la gestión URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%

<p>10</p>	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Actividad: Construcción de la plantilla para describir los roles de TI Evidencia: Plantilla para describir los roles de TI URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago6\Evidencias</p>	<p>100%</p>
<p>11</p>	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Actividad: Revisión inicial del procedimiento Codificación de pregunta abierta Evidencia: Procedimiento Codificación de pregunta abierta URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago6\Evidencias</p>	<p>100%</p>
<p>12</p>	<p>Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo a las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada Actividad: Evaluación a la implementación de Arquitectura Empresarial Evidencia: Evaluación al estado de implementación de los lineamientos del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago6\Evidencias</p>	<p>100%</p>
<p>13</p>	<p>Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo a las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada Actividad: Actualización de la herramienta de proyectos Planview y seguimiento al proyecto para generar los reportes del proyecto Evidencia: Reportes del Proyecto URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago6\Evidencias</p>	<p>100%</p>
<p>14</p>	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados Actividad: Se elaboro el informa de ejecución mensual Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago6\Evidencias</p>	<p>100%</p>

15	<p>Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos Actividad: Se elaboró la cuenta de cobro para radicarla el día 25 Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
16	<p>Obligación: 17. Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones de este. Actividad: No se ha finalizado el contrato Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
17	<p>Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias. Actividad: No se ha accedido a peticiones o amenazas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
18	<p>Obligación: 19. Mantener en forma confidenciales, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios Actividad: No se ha divulgado información con terceros Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
19	<p>Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de abril Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
20	<p>Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013 Actividad: Se cumplió con el código de ética Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%

PERIODO: 01/08/2018 – 31/08/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial</p> <p>Actividad: Ajuste a los indicadores de la estrategia de TI</p> <p>Evidencia: Catálogo de Indicadores de la estrategia de TI</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
2	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Actividad: Elaboración de la vista de alineación estrategia de TI</p> <p>Evidencia: Vista Alineación estrategica de TI</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago6\Evidencias</p>	100%
3	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Actividad: Levantamiento de AS-IS procedimiento Codificación de Pregunta Abierta</p> <p>Evidencia: Flujograma AS-IS procedimiento Pregunta Abierta</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</p>	100%
4	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Actividad: Elaboración de vistas de arquitectura empresarial para los subprocesos misionales C1 y C2</p> <p>Evidencia: Vistas de Arquitectura Subprocesos C1 y C2</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</p>	100%

5	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Elaboración de la primera versión del procedimiento para gestionar el esquema de gobierno e TI</p> <p>Evidencia: Procedimiento Gestionar el esquema de gobierno de TI</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</p>	100%
6	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Elaboración de la primera versión del procedimiento para gestionar la estrategia de TI</p> <p>Evidencia: Procedimiento Gestionar la estrategia de TI</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</p>	100%
7	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados</p> <p>Actividad: Se elaboro el informe de ejecución mensual</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</p>	100%
8	<p>Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos</p> <p>Actividad: Se elaboró la cuenta de cobro para radicarla el día 25</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</p>	100%
9	<p>Obligación: 17. Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo</p> <p>Actividad: No se ha finalizado el contrato</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</p>	100%
10	<p>Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.</p> <p>Actividad: No se ha accedido a peticiones o amenazas</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</p>	100%
11	<p>Obligación: 19. Mantener en forma confidenciales, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios</p> <p>Actividad: No se ha divulgado información con terceros</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</p>	100%
12	<p>Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos</p> <p>Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de agosto</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias</p>	100%
13	<p>Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013</p> <p>Actividad: Se cumplió con el código de ética</p>	100%

	Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencias	
--	--	--

PERIODO: 01/09/2018 – 30/09/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Actividad: Catálogo de Hallazgos Procedimiento Codificación de Pregunta Abierta</p> <p>Evidencia: Catálogo de Hallazgos</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
2	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Actividad: Arquitectura de Negocio del Icfes</p> <p>Evidencia: Documento de Arquitectura de Negocio v1.0</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
3	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Actividad: Arquitectura AS-IS Interactivo</p>	100%

	Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica	
4	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Actividad: Estructura Organizacional de TI AS-IS</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
5	<p>Obligación: 2. Apoyar en la elaboración y ejecución del plan detallado de Arquitectura de la entidad con el fin de alimentar la herramienta SmartEA.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
6	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Actividad: Arquitectura de Negocio del Icfes</p> <p>Evidencia: Documento de Arquitectura de Negocio v1.0</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
7	<p>Obligación: 4. Apoyar la actualización de la wiki de tecnología con los artefactos definidos dentro de los ejercicios de Arquitectura del ICFES</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
8	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación.</p> <p>Actividad: Arquitectura de Negocio del Icfes</p> <p>Evidencia: Documento de Arquitectura de Negocio v1.0</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
9	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica

10	<p>Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia. Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
11	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Actividad: Ajustes al procedimiento de gestionar el esquema de gobierno de TI Evidencia: Procedimiento Gestionar el esquema de gobierno URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
12	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Actividad: Ajustes al procedimiento para gestionar la estrategia de TI Evidencia: Procedimiento gestionar la estrategia de TI URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
13	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Actividad: Construcción de procedimiento para la ejecución de ejercicios de arquitectura empresarial Evidencia: Procedimiento Ejecución de Ejercicios de Arquitectura Empresarial URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
14	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	10000%
15	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES Actividad: Construcción del tablero de Indicadores para la estrategia de TI Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	0%
16	<p>Obligación: 11. Apoyar Hacer uso de las guías de arquitectura necesarias para la parametrización del marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta definida por el Instituto según los dominios de Estrategia, Gobierno, Información, sistemas de Información, Servicios Tecnologías y Uso y Apropriación Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
17	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Actividad: Documentos de Obligaciones generales para el esquema de gobierno de TI Evidencia: Documento Obligaciones Generales</p>	100%

	URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias	
18	Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Actividad: Descriptivo del rol Arquitecto de Negocio para el esquema de gobierno de TI Evidencia: Descriptivo Arquitecto de Negocio URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias	100%
19	Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Actividad: Descriptivo del rol Desarrollador para el esquema de gobierno de TI Evidencia: Descriptivo Desarrollador URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias	100%
20	Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Actividad: Descriptivo del rol analista de operaciones nivel uno para el esquema de gobierno de TI Evidencia: Descriptivo Analista de Operaciones Nivel 1 URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias	100%
21	Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Actividad: Descriptivo del rol Gerente de proyecto de TI para el esquema de gobierno de TI Evidencia: Descriptivo Gerente de Proyecto de TI URL Evidencia: \\CFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias	100%
22	Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo con las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica	No aplica
23	Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Actividad: Revisión del procedimiento gestionar incidentes Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica	100%
24	Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Actividad: Revisión del procedimiento gestionar problemas Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica	100%
25	Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del	100%

	<p>Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Actividad: Revisión del procedimiento gestionar problemas Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	
26	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados Actividad: Se elaboro el informe de ejecución mensual Evidencia: Informe de Ejecución del mes de septiembre URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
27	<p>Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos Actividad: Se elaboró la cuenta de cobro para radicarla el día 24 de septiembre Evidencia: Cuenta de cobro radicada URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
28	<p>Obligación: 17. Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones de este Actividad: No se ha finalizado el contrato Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
29	<p>Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias. Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
30	<p>Obligación: 19. Mantener en forma confidenciales, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
31	<p>Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de agosto Evidencia: Planilla mes de agosto con pago URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%
32	<p>Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013 Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago8\Evidencias</p>	100%

PERIODO: 01/10/2018 – 31/09/2018

No	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Actividad: Construcción del Flujoograma del procedimiento de Pregunta Abierta TO-BE</p> <p>Evidencia: Flujoograma Codificación de Pregunta Abierta</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago9\Evidencias</p>	100%
2	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Actividad: Actualización del documento de Arquitectura de Negocio</p> <p>Evidencia: Documento de Arquitectura de Negocio v1.1</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago9\Evidencias</p>	100%
3	<p>Obligación: 2. Apoyar en la elaboración y ejecución del plan detallado de Arquitectura de la entidad con el fin de alimentar la herramienta SmartEA.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago9\Evidencias</p>	No aplica
4	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Actividad: Construcción de la base de datos de Arquitectura de Negocio del Icfes</p> <p>Evidencia: Base de Datos Arquitectura de Negocio</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago9\Evidencias</p>	100%
5	<p>Obligación: 4. Apoyar la actualización de la wiki de tecnología con los artefactos definidos dentro de los ejercicios de Arquitectura del ICFES</p> <p>Actividad: Creación del formato del documento de Arquitectura de Solución para PRISMA</p> <p>Evidencia: Estructura para la documentación de la Arquitectura de Solución de PRISMA</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago9\Evidencias</p>	100%

6	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Actividad: Presentación de Arquitectura Empresarial para el Comité de Arquitectura Empresarial Evidencia: Presentación Arquitectura Empresarial URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago9\Evidencias</p>	100%
7	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno. Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
8	<p>Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia. Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
9	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
10	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Actividad: Se siguió la metodología de proyectos definida por el ICFES Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
11	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES Actividad: Actualización del catálogo de Sistemas de Información Evidencia: Catálogo de Sistemas de Información URL Evidencia: No aplica</p>	100%
12	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p>	100%

	<p>Actividad: Construcción de reportes de Arquitectura de Negocio de la Entidad Evidencia: Reportes Arquitectura de Negocio URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago9\Evidencias</p>	
13	<p>Obligación: 11. Apoyar Hacer uso de las guías de arquitectura necesarias para la parametrización del marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta definida por el Instituto según los dummies de Estrategia, Gobierno, Información, sistemas de Información, Servicios Tecnologías y Uso y Apropiación Actividad: Se siguieron las guías del MINTIC para la ejecución de las actividades del contrato Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
14	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
15	<p>Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo a las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
16	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
17	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados Actividad: Se elaboro el informe de ejecución mensual Evidencia: Informe de Ejecución del mes de octubre URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago9\Evidencias</p>	100%
18	<p>Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos Actividad: Se elaboró la cuenta de cobro para radicarla el día 25 de octubre Evidencia: Cuenta de cobro radicada URL Evidencia: \\CFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago9\Evidencias</p>	100%
19	<p>Obligación: 17. Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo Actividad: No se ha finalizado el contrato Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
20	<p>Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias. Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p>	100%

	Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica	
21	Obligación: 19. Mantener en forma confidencias, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica	100%
22	Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de agosto Evidencia: Planilla mes de agosto con pago URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago9\Evidencias	100%
23	Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013 Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica	100%

PERIODO: 01/11/2018 – 30/11/2018

No	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Actividad: Consolidación de Iniciativas de las diferentes áreas del instituto para el ejercicio de planeación estratégica de la entidad. Evidencia: Iniciativas URL Evidencia:	100%
2	Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Actividad: Construcción de reporte de tableau con las iniciativas vs la áreas involucradas. Evidencia: Reporte de Iniciativas URL Evidencia:	100%
3	Obligación: 2. Apoyar en la elaboración y ejecución del plan detallado de Arquitectura de la entidad con el fin de alimentar la herramienta SmartEA.	No aplica

	<p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	
4	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
5	<p>Obligación: 4. Apoyar la actualización de la wiki de tecnología con los artefactos definidos dentro de los ejercicios de Arquitectura del ICFES Actividad: Actualización de la plantilla de Arquitectura de Solución Evidencia: Arquitectura de software Prisma URL Evidencia: http://192.168.147.217/wiki/index.php/Arquitectura_de_software_Prisma</p>	100%
6	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
7	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno. Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
8	<p>Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia. Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No Aplica
9	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	No Aplica

<p>10</p>	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICfes para iniciativas de este tipo Actividad: Se siguió la metodología de proyectos definida por el ICfes Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	<p>No aplica</p>
<p>11</p>	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICfes Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	<p>No Aplica</p>
<p>12</p>	<p>Obligación: 11. Apoyar Hacer uso de las guías de arquitectura necesarias para la parametrización del marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta definida por el Instituto según los dominios de Estrategia, Gobierno, Información, sistemas de Información, Servicios Tecnologías y Uso y Apropiación Actividad: Se siguieron las guías del MINTIC para la ejecución de las actividades del contrato Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No aplica</p>	<p>No aplica</p>
<p>13</p>	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Actividad: Construcción del PETI 2019 Evidencia: PETI 2019 URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencias</p>	<p>100%</p>
<p>14</p>	<p>Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo a las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada Actividad: Construcción del Mapa de Capacidades de la entidad V2 a nivel 2 a partir de los procedimientos del sistema de Gestión de calidad y los ejercicios de arquitectura realizados. Evidencia: Mapa de Capacidades de Negocio URL Evidencia: \\ICFESSERV5\insanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencias</p>	<p>100%</p>
<p>15</p>	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo Evidencia: No aplica URL Evidencia: No aplica</p>	<p>No aplica</p>

16	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados</p> <p>Actividad: Se elaboró el informe de ejecución del mes de noviembre</p> <p>Evidencia: Informe de Ejecución del mes de octubre</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\DocumentacionP ago</p>	100%
17	<p>Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos</p> <p>Actividad: Se elaboró la cuenta de cobro del mes de noviembre para ser radicada el día 26 de noviembre de 2018</p> <p>Evidencia: Cuenta de cobro radicada</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\DocumentacionP ago</p>	100%
18	<p>Obligación: 17. Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo</p> <p>Actividad: No se ha finalizado el contrato</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
19	<p>Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.</p> <p>Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
20	<p>Obligación: 19. Mantener en forma confidenciales, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios</p> <p>Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
21	<p>Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos</p> <p>Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de agosto</p> <p>Evidencia: Planilla mes de agosto con pago</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\DocumentacionP ago</p>	100%

22	<p>Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013</p> <p>Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
23	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio.</p> <p>Actividad: Apoyo en la construcción de encuesta para la actividad Un Café Para Todos de la Dirección General</p> <p>Evidencia: Resultados de la encuesta Un Café Para Todos</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago10\Evidencias</p>	100%

PERIODO: 01/12/2018 – 31/12/2018

NO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje e Ejecución
1	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Actividad: Consolidación de Iniciativas de las diferentes áreas del instituto para el ejercicio de planeación estratégica de la entidad.</p> <p>Evidencia: Iniciativas</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
2	<p>Obligación: 2. Apoyar en la elaboración y ejecución del plan detallado de Arquitectura de la entidad con el fin de alimentar la herramienta SmartEA.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica

3	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
4	<p>Obligación: 4. Apoyar la actualización de la wiki de tecnología con los artefactos definidos dentro de los ejercicios de Arquitectura del ICFES</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	100%
5	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
6	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
7	<p>Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No Aplica
8	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No Aplica
9	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Arquitectura Empresarial y Gobierno Digital - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Arquitectura Empresarial y Gobierno Digital</p>	100%

	<p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	
10	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Arquitecto Empresarial y Analista de Gobierno Digital - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información Evidencia: Descriptivo del rol: Arquitecto Empresarial y Analista de Gobierno Digital URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
11	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de innovación tecnológica - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de innovación tecnológica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
12	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Servicios Tecnológicos - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Servicios Tecnológicos URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%
13	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de Servicios Tecnológicos - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de Servicios Tecnológicos URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%

14	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Lider de análisis funcional - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Lider de análisis funcional</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
15	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista Funcional - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista Funcional</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
16	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Lider de Proyecto y producto - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Lider de Proyecto y producto</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
17	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Gerente de Desarrollo - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Gerente de Desarrollo</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
18	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Arquitecto de Solución - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Arquitecto de Solución</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%

19	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Arquitecto de Software - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Arquitecto de Software</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
20	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Desarrollo - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Desarrollo</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
21	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Desarrollador de Soluciones de TI - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Desarrollador de Soluciones de TI</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
22	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Diseñador Gráfico de Soluciones de TI - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Diseñador Gráfico de Soluciones de TI</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
23	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Datos - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Datos</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%

24	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de Datos - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de Datos</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
25	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de BI & BA - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de BI & BA</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
26	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Arquitecto de BI & BA - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Arquitecto de BI & BA</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
27	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de BI y BA - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de BI y BA</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
28	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Oficial de Seguridad - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Oficial de Seguridad</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%

29	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Seguridad de la Información - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Seguridad de la Información</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
30	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de Seguridad y Continuidad del Negocio - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de Seguridad y Continuidad del Negocio</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
31	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de Gobierno y Calidad de Datos - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de Gobierno y Calidad de Datos</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
32	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Interoperabilidad - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Interoperabilidad</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
33	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Analista de Interoperabilidad - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Analista de Interoperabilidad</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%

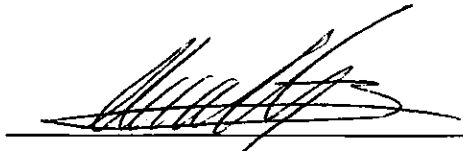
34	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Gerente de Operaciones - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Gerente de Operaciones</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
36	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Coordinador de Infraestructura - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Coordinador de Infraestructura</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
38	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Web Master - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Web Master</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
40	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Administrador de Aplicaciones - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Administrador de Aplicaciones</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
42	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Líder de Aseguramiento de Calidad - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Líder de Aseguramiento de Calidad</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%

43	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.</p> <p>Actividad: Construcción de las obligaciones, decisiones y misión del rol - Apoyo Administrativo - para el esquema de gobierno de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: Descriptivo del rol: Apoyo Administrativo</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
44	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo</p> <p>Actividad: Se siguió la metodología de proyectos definida por el ICFES</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
45	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No Aplica
46	<p>Obligación: 11. Apoyar Hacer uso de las guías de arquitectura necesarias para la parametrización del marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta definida por el Instituto según los dominios de Estrategia, Gobierno, Información, sistemas de Información, Servicios Tecnologías y Uso y Apropiación</p> <p>Actividad: Se siguieron las guías del MINTIC para la ejecución de las actividades del contrato</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
47	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial</p> <p>Actividad: Construcción del PETI 2019</p> <p>Evidencia: PETI 2019</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%
48	<p>Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo con las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia:</p>	100%

49	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial</p> <p>Actividad: No se ejecutaron actividades durante el periodo</p> <p>Evidencia: No aplica</p> <p>URL Evidencia: No aplica</p>	No aplica
50	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados</p> <p>Actividad: Se elaboro el informe de ejecución del mes de noviembre</p> <p>Evidencia: Informe de Ejecución del mes de octubre</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\DocumentacionPago</p>	100%
51	<p>Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos</p> <p>Actividad: Se elaboró la cuenta de cobro del mes de noviembre para ser radicada el día 26 de noviembre de 2018</p> <p>Evidencia: Cuenta de cobro radicada</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\DocumentacionPago</p>	100%
52	<p>Obligación: 17. Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones de este.</p> <p>Actividad: Se elaboró el informe final del contrato</p> <p>Evidencia: Informe Final del contrato</p> <p>URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\DocumentacionPago</p>	100%
53	<p>Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.</p> <p>Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
54	<p>Obligación: 19. Mantener en forma confidenciales, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios</p> <p>Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas</p> <p>Evidencia: No Aplica</p> <p>URL Evidencia: No Aplica</p>	100%

55	<p>Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de noviembre Evidencia: Planilla mes de agosto con pago URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\DocumentacionPago</p>	100%
56	<p>Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013 Actividad: Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica</p>	100%
57	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Actividad: Apoyo en la construcción de encuesta para la actividad Nombramiento de Salas de Reuniones Evidencia: Presentación de la actividad URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago11\Evidencias</p>	100%

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(12)** de **(diciembre)** de **(2018)**



Nicolás Sánchez Barrera
 1.020.783.455 de Bogotá