	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1


Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No **097**, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	ANGELA YULIETH CORREA ORTEGATE	C.C. / C.E. No.:	1.049.620.196
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/12/2018	Hasta	INFORME No.: 12

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	097	Fecha de inicio	Fecha de terminación
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula segunda , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: “Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.”			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de SESENTA MILLONES DE PESOS (\$60.000.000) MCTE , , precio correspondiente a 77 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.		VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$55.000.000) MCTE .	
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de CINCO MILLONES PESOS (\$5.000.000) M/CTE .		PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula décima del contrato, el plazo del mismo se pactó en doce (12) meses , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.	
DESARROLLO DEL CONTRATO:	El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> El 05 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. 		

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1

<ul style="list-style-type: none"> • El 09 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 097 de 2018. • Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.


3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	<p>De conformidad con lo establecido por la cláusula octava del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera:</p> <p>“El ICFES pagará a EL CONTRATISTA el valor del contrato así:</p> <p>Doce (12) pagos mensuales por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/C (\$5.000.000) IVA incluido, valores que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los Cuales deberán cumplir las previsiones legales. Para el mes de diciembre, además de los requisitos anteriores, se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión y la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte del ICFES para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Las demoras en la presentación de los anteriores documentos, serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Los anteriores pagos, están sujetos a las fechas dispuestas por la Subdirección Financiera y Contable.”</p>
-----------------------	--

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
001	23/01/2018	Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.	\$5.000.000
002	23/01/2018	Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.	\$5.000.000

003	25/03/2018	<i>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.</i>	\$5.000.000
004	25/04/2018	<i>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.</i>	\$5.000.000
005	25/05/2018	<i>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.</i>	\$5.000.000
006	25/06/2018	<i>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.</i>	\$5.000.000
007	25/07/2018	<i>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.</i>	\$5.000.000
008	27/08/2018	<i>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.</i>	\$5.000.000
009	24/09/2018	<i>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.</i>	\$5.000.000
010	25/10/2018	<i>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.</i>	\$5.000.000

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1


011	28/11/2018	<i>Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, ejecución y manejo de las estrategias de comunicación en redes sociales y actividades digitales de divulgación a nivel externo que desarrolla el Icfes en el marco del Plan Operativo de Comunicaciones 2018.</i>	\$5.000.000									
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
												X
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. XXXXX	% de ejecución de las actividades ejecutadas
1	<i>Apoyo en la construcción y seguimiento de la estrategia de comunicaciones para ECDF.</i>	100%
2	<i>Cubrimiento del evento de entrega de incentivos TALIS</i>	100%
3	<i>Generación de contenidos para: #ExpediciónSaber y ECDF.</i>	100%
4	<i>Elaboración y presentación de informes semanales, del mes de diciembre, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.</i>	100%
5	<i>Elaboración del Informe mensual de redes sociales como seguimiento al indicador.</i>	100%
6	<i>Elaboración de contenido para videos de: consulta de resultados Saber 11, inscripción prueba Saber 11- individuales, PreSaber y Validación del Bachillerato.</i>	100%
7	<i>Acompañamiento a las diferentes reuniones organizadas por la OACM o alguna dependencia de la Entidad.</i>	100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	Estrategia de comunicaciones para ECDF, en marco del contrato realizado con el Ministerio de Educación Nacional. Ubicación: carpeta compartida oficina de comunicaciones y redes sociales oficiales de la Entidad.
2	Contenido publicado durante el cubrimiento del evento de TALIS Ubicación: redes sociales oficiales de la Entidad.
3	Parrillas de contenidos Ubicación: carpeta compartida oficina de comunicaciones y redes sociales oficiales de la Entidad
4	Informes semanales de redes sociales. Ubicación: carpeta compartida oficina de comunicaciones

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1

5	Informe mensual de redes sociales Ubicación: carpeta compartida oficina de comunicaciones.
6	Guiones para los videos Ubicación: carpeta compartida oficina de comunicaciones.

6. CONSTANCIAS


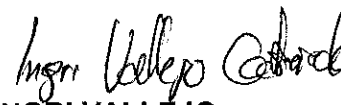

El Supervisor **María Paula Vernaza Díaz** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

María Paula Vernaza Díaz, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de: (Seleccionar solo los aportes realizados por el contratista) Aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda entre otros.

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **12 de 12 de 2018**

 ÁNGELA YULIETH CORREA ORTEGATE <hr/> Elaboró	 INGRI VALLEJO <hr/> Revisó	 MARÍA PAULA VERNAZA DÍAZ <hr/> Aprobó
---	--	--

INFORME DE ACTIVIDADES

Contrato No. 097 de 2018, suscrito entre **Ángela Yulieth Correa Ortegá** y el **Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación -Icfes-**.

A continuación, se presentan las actividades realizadas desde el mes de enero hasta el mes de diciembre de 2018. Las evidencias están contenidas en la carpeta compartida de la Oficina Asesora de Comunicaciones y Mercadeo del Icfes.

ENERO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Asistencia a reuniones para el apoyo en la construcción del Plan Estratégico de Comunicaciones 2018.
2	Generación de contenido para la Fase I de la Convocatoria de Investigación 2018-I
3	Presentación de informes semanales, del mes de enero, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
4	Seguimiento indicadores 2017
5	Generación de contenido para el sostenimiento de la campaña #Saber11
6	Elaboración de informe sobre impacto y alcance de la campaña Saber 3°, 5° y 9°.

FEBRERO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Asistencia a reuniones para el apoyo en la construcción del Plan Estratégico de Comunicaciones 2018.
2	Cubrimiento de evento #CaféDigitalSantillana que contó con la participación de la Directora de Evaluación de la Entidad.
3	Apoyo en la construcción de la Estrategia de Comunicaciones y los contenidos para dar a conocer los resultados niño a niño de la prueba Saber 3°, 5° y 9°.
4	Generación de contenido para la Fase II de la Convocatoria de Investigación 2018-I – “postulaciones”
5	Presentación de informes semanales, del mes de febrero, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
6	Definición de metas del área digital para el 2018.

7	Generación de contenido para citas #Saber11, Guías de orientación y aplicación extemporánea de la prueba #Saber11
8	Elaboración de informe sobre impacto y alcance de comentarios sobre respuesta a reclamaciones en el proceso ECDF.
9	Actualización y depuración de base de datos de CM de Secretarías de Educación del país.
10	Cubrimiento de la jornada de aplicación de pruebas #Saber11 – 25 de febrero de 2018.

MARZO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Asistencia a reuniones para el apoyo en la construcción la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.
2	Asistencia a reuniones conjuntas con el área de Tecnología para la construcción del portal integrado de la Entidad.
3	Generación de contenido para las Jornadas de Divulgación del área de Investigación 2018.
4	Presentación de informes semanales, del mes de marzo, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
5	Generación de contenido para dar a conocer los cuadernillos liberados de Saber 11°, resultados de Saber Pro – Exterior y proceso de registro y recaudo, ordinario y extraordinario, para Saber TyT – I Semestre.
6	Gestión con Secretarías de Educación para la Sinergia de registro y recaudo ordinario a la prueba SaberTyT.
7	Elaboración del reporte de redes: noviembre de 2017 a febrero de 2018 como requerimiento del área de Control Interno a la OACM.
8	Cubrimiento del 2° Encuentro de Líderes de Evaluación – 15 y 17 de marzo
8	Elaboración de informe sobre comportamiento de la etiqueta #LíderesDeCalidadEducativa usado durante el 2° Encuentro de Líderes e Evaluación.

ABRIL

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
-----	------------------------

1	Asistencia a reuniones para el apoyo en la construcción de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.
2	Asistencia a reuniones conjuntas con el área de Tecnología para la construcción del portal integrado de la Entidad.
3	Presentación de informes semanales, del mes de abril, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
4	Generación de contenido para dar a conocer: los cursos virtuales de interpretación de resultados de #Saber11, aplicación de las pruebas Saber 11° calendario B-Extemporáneas, actualización FTP, cuadernillos y guías de orientación Saber TyT, proceso de registro y recaudo Saber 11°- Calendario A.
5	Acompañamiento en la realización de sesiones de Facebook Live para la aplicación Avancemos 4° 6° 8°.
6	Acompañamiento en la realización de sesiones de Facebook Live para la Convocatoria de Investigación del Icfes.
7	Cubrimiento de la jornada de aplicación de pruebas Saber11° calendario B – extemporáneo.
8	Apoyo en la realización de la Estrategia Saber 11° - INSOR
9	Elaboración de contenidos para redes sociales de la estrategia Saber 11°- INSOR (Parrilla y copias)
10	Informe de comportamiento de las publicaciones realizadas en redes sociales sobre la encuesta para el proceso de rendición de cuentas.
11	Elaboración del Informe trimestral de redes sociales como seguimiento al indicador.

MAYO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Apoyo en la realización y cubrimiento minuto a minuto de la Audiencia Pública de rendición de cuentas vigencia 2014 – 2018.
2	Apoyo en la construcción de libro de gestión Icfes
3	Generación de contenido para: pedagogía y emisión del Debate #EvaluaciónParaLaCalidad, divulgación de los ganadores del “Reto PISA” y la actividad de premiación a los mismos, publicación de resultados de pruebas Saber 11° - calendario B, registro y recaudo extraordinario de Saber 11° - Calendario A y la información especial para los venezolanos residentes en Colombia, tips para Saber 11°, Registro y recaudo ordinario para Saber Pro en el exterior.

4	Acompañamiento en la realización de sesiones de Facebook Live para la aplicación Avancemos 4° 6° 8°.
5	Acompañamiento en la realización de sesión de Facebook Live en el marco del convenio Icfes – INSOR para la prueba Saber 11°- calendario A.
6	Acompañamiento a estudiantes ganadores del Reto PISA en actividad de premiación.
7	Presentación de informes semanales, del mes de mayo, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
8	Elaboración del Informe mensual de redes sociales como seguimiento al indicador.

JUNIO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Generación de contenido para: aplicación del piloto del estudio ERCE2019, proceso de pre – inscripción al 9° Seminario Internacional de Investigación, campaña nacional #TeCumplimosColombia, recaudo y registro extraordinario a la prueba #SaberPro – exterior, recaudo y registro ordinario a #SaberPro y #SaberTyT- II semestre, publicación de citas a la prueba #SaberTyT, aplicación #SaberTyT por regiones, novedades en la aplicación de la prueba #SaberTyT – I semestre.
2	Generación de informe de rendimiento de los Facebook Live realizados para la difusión de la estrategia Avancemos 4°6° 8°.
3	Presentación de informes semanales, del mes de junio, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
4	Elaboración del Informe mensual de redes sociales como seguimiento al indicador.
5	Cubrimiento de la jornada de aplicación de las pruebas Saber TyT
6	Apoyo en la ejecución de la Auditoría Interna

JULIO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Ajuste de contenido convocatoria de investigación y Saber 11°.
2	Presentación de informes semanales, del mes de julio, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
3	Elaboración del Informe mensual de redes sociales como seguimiento al indicador.

4	Cubrimiento del foro: Una mirada al sistema escolar colombiano – Informe de la OCDE reflexiones para seguir avanzando.
5	Apoyo en la ejecución de la Auditoría Interna.
6	Monitoreo de redes sociales sobre el proceso de registro ordinario a las pruebas SaberPro y SaberTyT

AGOSTO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Generación de contenido para Saber 11, call for papers y talleres de divulgación y publicación en canales oficiales.
2	Realización de streaming sobre Saber 11 – INSOR
3	Realización sesiones de Facebook Live para la prueba piloto Avancemos 4°6°8°
4	Presentación de informes semanales, del mes de agosto, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
5	Elaboración del Informe mensual de redes sociales como seguimiento al indicador.
6	Cubrimiento jornada de aplicación pruebas Saber 11
7	Elaboración del informe de gestión contractual.
8	Informe de comportamiento en redes de: la etiqueta #SaberEsDeTodos, comportamiento curso virtual Saber 11 – segundo semestre y la posesión de la Directora General

SEPTIEMBRE

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Apoyo en la construcción y ejecución de la estrategia de comunicaciones para el Icfes-Bot.
2	Cubrimiento de la participación de la directora en el Encuentro de Secretarios de Educación organizado por el MEN.
3	Cubrimiento, minuto a minuto, de la participación de la directora en el Facebook Live organizado por Semana Educación.

4	Cubrimiento de la participación de la directora en la Cumbre de Líderes por la Educación organizada por la revista Semana Educación.
5	Generación de contenidos para: prueba de patrulleros de Policía Nacional y actualización diario de las redes sociales con temas como: SaberPro y TyT en el exterior, Saber TyT primer semestre, Avancemos 4° 6° 8, entre otros.
6	Elaboración y presentación de informes semanales, del mes de septiembre, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
7	Elaboración del Informe mensual de redes sociales como seguimiento al indicador.
8	Elaboración de informe como seguimiento al plan anticorrupción de la Entidad solicitado por Control Interno.
9	Apoyo en la ejecución de Facebook Live para Avancemos 4° 6° 8°.

OCTUBRE

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Apoyo en la construcción y ejecución de la estrategia de comunicaciones para para propuestas para prueba Saber de Estado.
2	Cubrimiento, minuto a minuto, de la jornada de aplicación de las pruebas SaberTyT y SaberPro – 7 de octubre
3	Cubrimiento, minuto a minuto, de aplicación para la jornada Saber11, PreSaber y Validación – 12 de agosto.
4	Generación y revisión de contenidos de las pruebas revisión y demás actividades que realiza la Entidad.
5	Elaboración y presentación de informes semanales, del mes de octubre, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
6	Elaboración del Informe mensual de redes sociales como seguimiento al indicador.
7	Elaboración de informe como seguimiento al plan anticorrupción de la Entidad solicitado por Control Interno.
8	Apoyo en la ejecución de Facebook Live para Avancemos 4° 6° 8°.
9	Apoyo en la ejecución de entrevistas y transcripción para transcripción del video para el MEN.

NOVIEMBRE

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Apoyo en la construcción y ejecución de la estrategia de comunicaciones para ECDF.
2	Cubrimiento, minuto a minuto, del 9° Seminario Internacional de Investigación del Icfes.
3	Cubrimiento de la rendición de cuentas #Primeros100Días.
4	Generación de contenidos para: #Primeros100Días, periodo de registro ordinario a las pruebas Saber11 – calendario B y ECDF.
5	Elaboración y presentación de informes semanales, del mes de noviembre, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
6	Elaboración del Informe mensual de redes sociales como seguimiento al indicador.
7	Elaboración de informe #9Seminariolcfes.
8	Apoyo en la ejecución de Facebook Live para Avancemos 4° 6° 8°.
9	Apoyo en la realización del evento Café para Todos.

DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Apoyo en la construcción y seguimiento de la estrategia de comunicaciones para ECDF.
2	Cubrimiento del evento de entrega de incentivos TALIS
3	Generación de contenidos para: #ExpediciónSaber y ECDF.
4	Elaboración y presentación de informes semanales, del mes de diciembre, sobre el comportamiento de las redes sociales con las que cuenta la Entidad.
5	Elaboración del Informe mensual de redes sociales como seguimiento al indicador.
6	Elaboración de contenido para videos de: consulta de resultados Saber 11, inscripción prueba Saber 11- individuales, PreSaber y Validación del Bachillerato.
7	Acompañamiento a las diferentes reuniones organizadas por la OACM o alguna dependencia de la Entidad.

OBSERVACIONES

En el caso de cubrimientos en vivo y en los que se requirió realizar el minuto a minuto las publicaciones realizadas se encuentran en las redes sociales de la Entidad:

Twitter: <https://twitter.com/ICFEScol>

Facebook: <https://www.facebook.com/icfescol/>

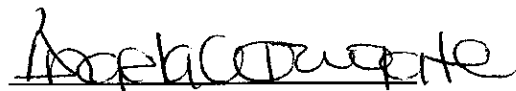
Instagram: <https://www.instagram.com/icfescol/>

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/1569596/admin/>

YouTube:

https://www.youtube.com/channel/UCfKOJWvJ1QXrAp6pCG0pUFw?view_as=subscriber

Para constancia de lo anterior se firma a los doce (12) días del mes de diciembre de dos mil dieciocho (2018)



ÁNGELA YULIETH CORREA ORTEGATE

CC. 1.049.620.196 de Tunja