



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO

Código: GAB-FT006

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

Versión: 001

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).

Fecha de certificación:

dic-2018

Table with contract details: Contrato No: 160, Fecha de contrato: 15/01/2018, Nombre Contratista: Jenny Paola Pardo Martínez, No. de factura o documento equivalente: 12, Contrato con adición (marque con una X) [SI, X, NO], NIT / C.C contratista: 1.023.901.928, Comprobante de ingreso a almacén No: N/A, Pago número: 12, Periodo a pagar: DE: 01/12/2018 A: 31/12/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.

A continuación se enuncia el desarrollo de actividades gestionadas para el mes de diciembre de 2018 así:

- Realizar seguimiento al cargue de grabaciones en el FTPS del centro de contacto para la prueba policial.
Validar el cargue de artefactos para la prueba Talis Video
Validar documentación de docentes para el pago de incentivos correspondientes a la prueba Talis Video.
Participar en las reuniones convocadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos.
Se ejecutarán las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato asignadas por la Dirección de producción de operaciones y la subdirección de Aplicación de Instrumentos.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

- Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Table with 3 columns: Código Centro de Costo, Nombre Centro de Costo*, Monto a Pagar. Row 1: CCME01, Proyectos Especiales, 2.560.000. Row 2: Tipo de moneda, Pesos colombianos, Total (valor a Pagar), 2.560.000

NOMBRE DEL SUPERVISOR: Mateo Ramírez Villaneda
FIRMA: [Handwritten Signature]
CARGO: Director de Producción y Operaciones

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 160de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Jenny Paola Pardo Martínez	C.C. / C.E. No.:	1.023.901.928
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/12/2018	Hasta 31/12/2018	INFORME No.: 12

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	160	Fecha de inicio	15/01/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula Segunda, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestación de los servicios personales para apoyar las actividades administrativas, logísticas y operativas derivadas de los contratos de impresión, logística de aplicación, empaque y distribución de las pruebas aplicadas por EL ICFES."					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula Séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de Catorce millones ochenta mil pesos (\$14.080.000) MCTE. Conforme a la CLAUSULA PRIMERA de la adición y prórroga N°1 al contrato de prestación de servicios N° 160-2018, firmada el 28 de Junio, se realizó la adición por la suma de quince millones trescientos sesenta mil pesos (\$15.360.000) M/CTE, precio correspondientes a 20 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de Veintiséis millones ochocientos ochenta mil pesos (\$26.880.000 PESOS) MCTE.		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato N° 160 es de: Dos millones quinientos sesenta mil pesos (2.560.000) MCTE			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DOS de la adición y prórroga N°1 al contrato de prestación de servicios N° 150-2018, firmada el 28 de Junio, se pactó hasta el 31 de Diciembre de 2018.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:		El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> El 11 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. El 15 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 160 de 2018. 			

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1

	<ul style="list-style-type: none"> El 28 de junio de 2018 se suscribió adición y prórroga N°1 del contrato No. 160 de 2018. Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.
--	---

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	<p>De acuerdo a la adición y prórroga N°1 al contrato de prestación de servicios N° 160-2018, firmada el 28 de junio conformidad con lo establecido, las condiciones y obligaciones del contrato en mención se mantienen sin modificación alguna y vigentes. En consonancia, por la cláusula PRIMERA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera:</p> <p>"El ICFES pagará a EL CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente manera: seis (06) pagos iguales, cada uno por la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$2.560.000) MCTE incluido IVA, que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberá cumplir las previsiones legales".</p>
-----------------------	--

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
0	N/A	A la fecha, no se ha efectuado el cobro efectivo del primer pago del contrato N° 160.	N/A
1	26/01/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Enero de 2018	(\$1.280.000)M/CTE
2	26/02/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Febrero de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
3	26/03/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Marzo de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
4	26/04/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Abril de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
5	26/05/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Mayo de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
6	26/06/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Junio de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
7	26/07/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Julio de 2018	(\$2.560.000)M/CTE

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

8	26/08/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Agosto de 2018	(\$2.560.000)M/CTE											
9	26/09/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Septiembre de 2018	(\$2.560.000)M/CTE											
10	26/10/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Octubre de 2018	(\$2.560.000)M/CTE											
11	26/11/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Noviembre de 2018	(\$2.560.000)M/CTE											
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
														X
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 12	% de ejecución de las actividades ejecutadas
1	Realizar seguimiento al cargue de grabaciones en el FTFS del centro de contacto para la prueba policial.	100%
2	Validar el cargue de artefactos para la prueba Talis Video	100%
3	Validar documentación de docentes para el pago de incentivos correspondientes a la prueba Talis Video.	100%
4	Participar en las reuniones convocadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos.	100%
5	Se ejecutarán las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato asignadas por la Dirección de producción de operaciones y la subdirección de Aplicación de Instrumentos.	100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	Dentro del contrato N° 160, no se pactaron productos para entrega.
---	--

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

6. CONSTANCIAS

El Supervisor **Mateo Ramírez Villaneda** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

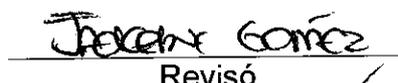
Mateo Ramírez Villaneda, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de: Aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales.

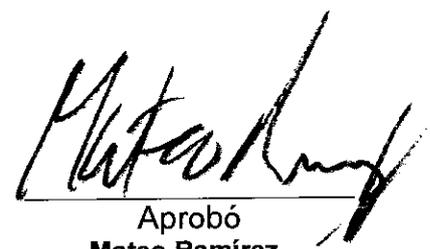
7. OBSERVACIONES

Se deja constancia que el objeto y las demás obligaciones adquiridas en desarrollo del contrato, se han cumplido hasta la fecha a satisfacción por las partes, como consta en la certificación a satisfacción expedida en su momento, para efectos de desembolsar al contratista el pago respectivo

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (12) de (diciembre) de (2018)


Elaboró
**Jenny Paola Pardo
Martínez**
Contratista SAI


Revisó
**Jackeline Gómez
Giraldo**
Contratista SAI


Aprobó
**Mateo Ramírez
Villaneda**
Director de Producción y
Operaciones

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 160 de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Jenny Paola Pardo Martínez	C.C. / C.E. No.:	1.023.901.928
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 15/01/2018	Hasta 31/12/2018	INFORME No.: Final

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	160	Fecha de inicio	15/01/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
--------------------	-----	------------------------	------------	-----------------------------	------------

Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula Segunda, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestación de los servicios personales para apoyar las actividades administrativas, logísticas y operativas derivadas de los contratos de impresión, logística de aplicación, empaque y distribución de las pruebas aplicadas por EL ICFES."

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula Séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de Catorce millones ochenta mil pesos (\$14.080.000) MCTE.	VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de Veintiséis millones ochocientos ochenta mil pesos (\$26.880.000 PESOS) MCTE.
--	--

Conforme a la CLAUSULA PRIMERA de la adición y prórroga N°1 al contrato de prestación de servicios N° 160-2018, firmada el 28 de Junio, se realizó la adición por la suma de quince millones trescientos sesenta mil pesos (\$15.360.000) M/CTE, precio correspondientes a 20 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.

SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato N° 160 es de: Dos millones quinientos sesenta mil pesos (2.560.000) MCTE	PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DOS de la adición y prórroga N°1 al contrato de prestación de servicios N° 150-2018, firmada el 28 de Junio, se pactó hasta el 31 de Diciembre de 2018.
---	---

DESARROLLO DEL CONTRATO:	El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> El 11 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. El 15 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 160 de 2018.
---------------------------------	--

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

<ul style="list-style-type: none"> El 28 de junio de 2018 se suscribió adición y prórroga N°1 del contrato No. 160 de 2018. Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	<p>De acuerdo a la adición y prórroga N°1 al contrato de prestación de servicios N° 160-2018, firmada el 28 de junio conformidad con lo establecido, las condiciones y obligaciones del contrato en mención se mantienen sin modificación alguna y vigentes. En consonancia, por la cláusula PRIMERA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES pagará a EL CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente manera: seis (06) pagos iguales, cada uno por la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$2.560.000) MCTE incluido IVA, que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberá cumplir las previsiones legales".</p>
-----------------------	---

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
0	N/A	A la fecha, no se ha efectuado el cobro efectivo del primer pago del contrato N° 160.	N/A
1	26/01/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Enero de 2018	(\$1.280.000)M/CTE
2	26/02/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Febrero de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
3	26/03/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Marzo de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
4	26/04/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Abril de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
5	26/05/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Mayo de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
6	26/06/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Junio de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
7	26/07/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Julio de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
8	26/08/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Agosto de 2018	(\$2.560.000)M/CTE
9	26/09/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Septiembre de 2018	(\$2.560.000)M/CTE

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

10	26/10/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Octubre de 2018	(\$2.560.000)M/CTE											
11	26/11/2018	Ejecución de obligaciones contractuales del mes de Noviembre de 2018	(\$2.560.000)M/CTE											
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	% de ejecución de las actividades ejecutadas
1	<p>Apoyar las actividades inherentes a los procesos de gestión de aplicación, capacitación y formación para los equipos de las diferentes aplicaciones según necesidad de la dependencia.</p> <p>Actividades Ejecutadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar las presentaciones para la capacitación a operadores de logística de aplicación del concurso ascenso Patrulleros y Mayores. • Capacitar al operador de logística de aplicación para el concurso ascenso Patrulleros y Mayores 	100%
2	<p>Apoyar la elaboración del documento balance de la aplicación en las diferentes pruebas aplicadas por EL ICFES.</p> <p>Actividades Ejecutadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar y preparar informe ejecutivo de la prueba PISA principal solo Bogotá. • Elaborar y preparar informe ejecutivo de la prueba PISA principal. • Aprobar en sitio del operador (Panamericana) artes para la aplicación para el concurso ascenso Patrulleros y Mayores. • Elaborar informe ejecutivo Pruebas psicotécnicas y de conocimientos policiales para el concurso de patrulleros. 	100%

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

3	<p>Apoyar la generación, revisión y actualización de los manuales, procedimientos y formatos que se utilizan en la aplicación de las diferentes pruebas que realiza EL ICFES, de acuerdo con la normatividad vigente y los lineamientos del instituto.</p> <p>Actividades Ejecutadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ejecutar las actividades asignadas para el levantamiento de información para la ANSV. • Apoyar las actividades asignadas para la aplicación de las pruebas Saber11B. • Ejecutar las actividades asignadas para la aplicación de la prueba PISA 2018, PISA4S y PISA link. • Ejecutar las actividades asignadas para la aplicación de la prueba TALIS, TALIS video. • Apoyo en la consolidación de las fechas de aplicación para la prueba TALIS basado en Video. • Se realiza contacto con las instituciones participantes solicitando formatos de ecuaciones cuadráticas y de estudiantes para continuar con el desarrollo de la aplicación y agendamiento. • Se realiza contacto con las instituciones participantes y se realiza confirmación de agendamiento para la aplicación del mes de mayo • Contacto telefónico de las instituciones participantes, para completar y diligenciar el cuestionario del rector, una vez finalizada la prueba PISA. • Contacto telefónico con las instituciones educativas, para completar y diligenciar el cuestionario del rector de PISA y TALIS pisa link. • Actualización base de datos ERCE (teléfono, dirección, nombre rector, número celular, correo electrónico). • Contacto telefónico con las instituciones educativas participantes en el Estudio Regional Comparativo y Explicativo ERCE para informar la fase piloto, y dar continuidad al cronograma. • Realizar segundo contacto telefónico con las instituciones educativas participantes en el Estudio Regional Comparativo y Explicativo ERCE para agendamiento de aplicación. • Monitorear telefónicamente aplicación Estudio Regional Comparativo y Explicativo ERCE • Preparar base para la selección de muestra del estudio PISA para establecimientos educativos (ajuste de formatos de acuerdo a requerimiento de la subdirección de estadística) • Hacer contacto inicial telefónico con las instituciones educativas participantes en el Estudio PISA para establecimientos educativos para agendamiento de aplicación. • Monitorear llamadas centro de contacto prueba de Patrulleros. • Monitorear visita técnica infraestructura prueba piloto Socioemocionales. • Agendar las instituciones participantes de la prueba piloto Socioemocionales. 	100%
----------	---	-------------

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

	<ul style="list-style-type: none"> • Agendar las instituciones participantes de la prueba PISA para establecimientos educativos. • Validar listados docentes y rectores prueba socioemocionales para cargue de información. • Ajustar formato según requerimiento listado docentes y rectores para prueba socioemocionales. • Enviar información relacionada con la prueba de socioemocionales a los establecimientos educativos para el diligenciamiento de las encuestas. • Realizar seguimiento al cumplimiento de la agenda de las instituciones educativas prueba socioemocional. • Realizar seguimiento al cumplimiento de la agenda de las instituciones educativas prueba PISA para establecimientos educativos segundo semestre. • Realizar seguimiento FTPS prueba policial. • Realizar seguimiento al cargue de grabaciones en el FTPS del centro de contacto para la prueba policial. • Validar el cargue de artefactos para la prueba Talis Video • Validar documentación de docentes para el pago de incentivos correspondientes a la prueba Talis Video. 	
4	<p>Apoyar de común acuerdo con la Subdirección de Análisis y Divulgación, la definición de ajustes de material de apoyo, cronogramas, entrega de materiales, estrategia y mecanismos de socialización para cada una de las pruebas.</p> <p>Actividades Ejecutadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar los cursos por cada rol de examinadores en Moodle para la Prueba Saber 11^a • Elaboración de insumos para presentación y capacitación de operadores Estudio Regional Comparativo y Explicativo ERCE 	100%
5	<p>Apoyar las socializaciones, con los coordinadores nodo, de los materiales y estrategias de capacitación para examinadores.</p> <p>Actividades Ejecutadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante la ejecución del contrato no se efectuaron actividades relacionadas con este ítem. Se estuvo al tanto de la directriz del supervisor del contrato. 	100%
6	<p>Apoyar el contacto con las diferentes Secretarías de Educación del país y entes territoriales, relacionados con la aplicación de las pruebas de EL ICSES.</p> <p>Actividades Ejecutadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante la asignación de proyectos se realiza contacto telefónico con las secretarías de educación, para completar bases de datos y/o actualizar información de los establecimientos educativos involucrados en cada prueba. 	100%

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1

7	<p>Participar en los procesos de aplicación de los exámenes.</p> <p>Actividades Ejecutadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar la aplicación de la prueba SABER 11-A nodo Bogotá. • Monitorear aplicación para el concurso ascenso Patrulleros y Mayores. 	100%
8	<p>Apoyar la gestión de los documentos soportes de las auditorías, comunicaciones y demás documentos por cada uno de los contratos asignados de acuerdo con la normatividad vigente sobre gestión documental.</p> <p>Actividades Ejecutadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cruce de cuentas una vez finalizada la aplicación, con los operadores (Surenvíos y ASD). Para determinar costos por cobrar. • Monitorear descargue correspondiente a la prueba PISA principal con el operador (YOTTATECH) • Revisión y validación de las carpetas de PISA general, retornadas al Icfes por el operador (SURENVÍOS), con el fin de darle el tratamiento y la revisión adecuada por parte de la Dirección De Evaluaciones. • Cruce de cuentas una vez finalizada la aplicación, con los operadores (ASD). Para determinar costos por cobrar del alquiler de equipos de cómputo. • Elaborar las presentaciones para la capacitación a operadores de logística de aplicación del concurso ascenso Patrulleros y Mayores. • Auditar planta SERVIENTREGA regionales para la prueba Ascenso Patrulleros. • Auditar taller N° 3 para la prueba Ascenso Patrulleros. 	100%
9	<p>Acompañar los procesos de auditoría de los nodos en las regiones, cuando sea designado para ello, de acuerdo con los lineamientos establecidos y las necesidades y requerimientos de la dependencia.</p> <p>Actividades Ejecutadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de novedades y reporte de aplicación durante la semana del 14 al 18 de mayo, incluyendo seguimiento y control de la prueba. • Semana del 02 al 04 de mayo, se realiza auditoría en la ciudad de Cartagena, revisando protocolos de los operadores involucrados en el proceso y sus principales tareas en el desarrollo de la prueba (Surenvíos y ASD). 	100%
10	<p>Mantener y devolver en debida forma los documentos que le sean entregados y responder por ellos.</p> <p>Actividades Ejecutadas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se cumple a cabalidad con la obligación adquirida bajo el contrato N° 160, mantener y devolver en debida forma los documentos que me sean entregados y responder por ellos. 	100%

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

11	Rendir informes mensuales y los demás que sean solicitados por el supervisor del contrato. Actividades Ejecutadas <ul style="list-style-type: none"> Se cumple a cabalidad con la obligación contraída bajo el contrato N° 160, durante la asignación de cada proyecto se informa y notifica a supervisor del contrato, bajo los acuerdos mensuales de actividades. 	100%
12	Las demás que sean asignas al marco de su contrato. Actividades Ejecutadas <ul style="list-style-type: none"> Participar en las reuniones convocadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos. Se ejecutarán las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato asignado por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos y la Dirección De Producción De Operaciones. 	100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	Dentro del contrato N° 160, no se pactaron productos para entrega.
----------	--

6. CONSTANCIAS

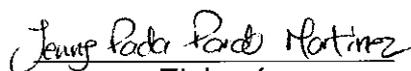
El Supervisor **Mateo Ramírez Villaneda** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

Mateo Ramírez Villaneda, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de: Aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales.

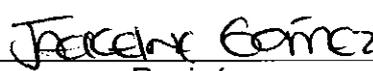
7. OBSERVACIONES

Se deja constancia que el objeto y las demás obligaciones adquiridas en desarrollo del contrato, se han cumplido hasta la fecha a satisfacción por las partes, como consta en la certificación a satisfacción expedida en su momento, para efectos de desembolsar al contratista el pago respectivo

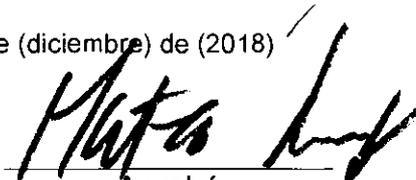
En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (12) de (diciembre) de (2018)



Elaboró
Jenny Paola Pardo
Martínez
 Contratista SAI



Revisó
Jackeline Gómez
Giraldo
 Contratista SAI



Aprobó
Mateo Ramírez
Villaneda
 Director de Producción y
 Operaciones

		INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	
INFORME DE DICIEMBRE DE 2018		No. De Informe 12 de 12	
No. del Contrato	160 De 2018	No Documento Identidad	1.023.901.928
Nombre del Contratista	Jenny Paola Pardo Martínez		
OBJETO DEL CONTRATO			
Prestación de los servicios personales para apoyar las actividades administrativas, logísticas y operativas derivadas de los contratos de impresión, logística de aplicación, empaque y distribución de las pruebas aplicadas por EL ICFES.			
OBLIGACION CONTRACTUAL		ACTIVIDAD DESARROLLABLE	
1. Apoyar las actividades inherentes a los procesos de gestión de aplicación, capacitación y formación para los equipos de las diferentes aplicaciones según necesidad de la dependencia.		1. Validar el cargue de artefactos para la prueba Talis Video 2. Validar documentación de docentes para el pago de incentivos correspondientes a la prueba Talis Video. ENTREGABLE: (2) Archivos en Excel	
2. Apoyar la elaboración del documento balance de la aplicación en las diferentes pruebas aplicadas por EL ICFES.		No se ejecutó ninguna actividad, relacionada con esta obligación. ENTREGABLE: N/A	
3. Apoyar la generación, revisión y actualización de los manuales, procedimientos y formatos que se utilizan en la aplicación de las diferentes pruebas que realiza EL ICFES, de acuerdo con la normatividad vigente y los lineamientos del instituto.		3. Realizar seguimiento al cargue de grabaciones en el FTPS del centro de contacto para la prueba policial. ENTREGABLE: N/A (1) Archivos FTPS	
4. Apoyar de común acuerdo con la Subdirección de Análisis y Divulgación, la definición del ajuste de material de apoyo, cronogramas, entrega de materiales, estrategia y mecanismos de socialización para cada una de las pruebas.		No se ejecutó ninguna actividad, relacionada con esta obligación. ENTREGABLE: N/A	
5. Apoyar las socialización, con los coordinadores nodo, de los materiales y estrategias de capacitación para examinadores.		No se ejecutó ninguna actividad, relacionada con esta obligación. ENTREGABLE: N/A	
6. Apoyar el contacto con las diferentes Secretarías de Educación del país y entes territoriales, relacionados con la aplicación de las pruebas del ICFES.		No se ejecutó ninguna actividad, relacionada con esta obligación. ENTREGABLE: N/A	
7. Participar en los procesos de aplicación de los exámenes.		No se ejecutó ninguna actividad, relacionada con esta obligación. ENTREGABLE: N/A	
8. Apoyar la gestión de los documentos soportes de las auditorías, comunicaciones y demás documentos por cada uno de los contratos asignados de acuerdo con la normatividad vigente sobre gestión documental.		No se ejecutó ninguna actividad, relacionada con esta obligación. ENTREGABLE: N/A	
9. Acompañar los procesos de auditoría de los nodos en las regiones, cuando sea designado para ello, de acuerdo con los lineamientos establecidos y las necesidades y requerimientos de la dependencia.		No se ejecutó ninguna actividad, relacionada con esta obligación. ENTREGABLE: N/A.	
10. Guardar a favor de EL ICFES el sigilo y la reserva de la información que se le entregue, obtenga y manipule en razón del contrato.		No se ejecutó ninguna actividad, relacionada con esta obligación. ENTREGABLE: N/A.	
11. Mantener y devolver en debida forma los documentos que le sean entregados y responder por ellos.		Se cumple a cabalidad con la obligación adquirida bajo el contrato N° 160, el sigilo y la reserva de la información que se me entregue, obtenga y manipule en razón del contrato. ENTREGABLE: N/A	
12. Rendir informes mensuales y los demás que sean solicitados por el supervisor del contrato.		Se cumple a cabalidad con la obligación adquirida bajo el contrato N° 160, mantener y devolver en debida forma los documentos que me sean entregados y responder por ellos. ENTREGABLE: N/A	

OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLABLE
13. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho contrario la ley. Cuando se presenten tales situaciones, el contratista deberá informar del tal evento a EL ICFES para que se adopten las medidas necesarias.	No se ejecutó ninguna actividad, relacionada con esta obligación. ENTREGABLE: N/A
14. Afiliarse al sistema de seguridad social y riesgos laborales.	A la fecha no existe ninguna amenaza de quienes actúan fuera de la ley. ENTREGABLE: N/A
15. Cumplir con el código de Ética y Valores adoptado por EL ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013.	Pago de planilla integrada de autoliquidación de aportes con radicación No. 31380444 ENTREGABLE: Comprobante de pago planilla
16. Presentar el informe final para la acreditación del último pago del mes de contrato, según lo establecido en la forma de pago.	Se cumple a cabalidad con la obligación contraída bajo el contrato N° 160 ENTREGABLE: N/A
17. Las demás que sean asignas al marco de su contrato.	No se ejecutó ninguna actividad, relacionada con esta obligación. ENTREGABLE: N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO	
Vo.Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO	

Rep

**ACUERDO MENSUAL DE ACTIVIDADES**

PARA: MATEO RAMÍREZ VILLANEDA
DIRECTOR DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES

DE: JENNY PAOLA PARDO MARTÍNEZ
No. de Contrato 160

Fecha: 03 de diciembre de 2018

Asunto: Acuerdo de actividades para el mes de diciembre de 2018

Por medio del presente documento se definen las líneas de trabajo en las cuales se concentrará la contratista para el mes diciembre.

- Realizar seguimiento al cargue de grabaciones en el FTPS del centro de contacto para la prueba policial.
- Validar el cargue de artefactos para la prueba Talis Video
- Validar documentación de docentes para el pago de incentivos correspondientes a la prueba Talis Video.
- Participar en las reuniones convocadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos.
- Se ejecutarán las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato asignadas por la Dirección de producción de operaciones y la subdirección de Aplicación de Instrumentos.

Siendo estos los principales compromisos que asume el contratista para reportar en su informe de actividades mensuales, el cual debe entregar junto con su cuenta de cobro y todos los soportes requeridos para el pago del 20 de diciembre de 2018.

Cordial saludo,


Jenny Paola Pardo Martínez
No. de Contrato 160


Mateo Ramírez Villaneda
Firma de recibido



Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES