	<b>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO</b>		Código: GAB-FT006
	<b>GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO</b>		Versión: 001
En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: <b>Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).</b>			Fecha de certificación: <b>12/12/2018</b>

Contrato No:	75	Fecha de contrato:	04/01/2018	Nombre Contratista de:	<b>LUIS ALEJANDRO AVILA AVILA</b>
No. de factura o documento equivalente:	12	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	<b>1,136,884,003</b>
Comprobante de ingreso a almacén No:	NA	Pago número:	12	Periodo a pagar: DE:	01/12/2018 A: 31/12/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS\* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

**\*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

**Ofertas**  
 Apoyo en la construcción de la oferta República Dominicana grado 12°  
 \\icfesserv5\planeacion\$\2018\NUEVOS NEGOCIOS\República Domicana\Republica Dominicana\_grado 12

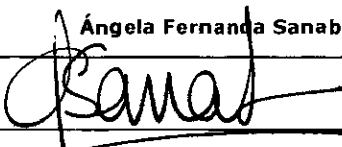
**Servicios prestados**  
 Construcción del cronograma ECDF 2018-2019 en Planview  
<https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&score=32840>  
 Construcción del cronograma Saber 11B 2019 en Planview  
<https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&score=32714>  
 Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de noviembre  
 \\icfesserv5\planeacion\$\2018\NUEVOS NEGOCIOS  
 Apoyo organizando el archivo de carpetas físicas de la OAP  
 Apoyo en el seguimiento para los comités del mes de diciembre 2018, además del seguimiento del convenio 966 de 2018 MEN- BID.  
[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl\\_sT4ENAEPzARsYmVuh6\\_pMfnnOw/edit#gid=1651222912](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912)  
 Apoyo en la actualización de encuesta de satisfacción y envío a contratos por liquidar  
 Correo electrónico Oficina Asesora de planeación: <https://drive.google.com/drive/u/1/my-drive?ogsrc=32>  
 Seguimiento al convenio 966 de 2018 con el MEN (remisión de informe financiero mes noviembre  
 \\icfesserv5\planeacion\$\2018\NUEVOS NEGOCIOS\MEN BID)  
 Seguimiento a los contratos de PISA para Establecimientos Educativos 2017 y 2018  
 \\icfesserv5\planeacion\$\2017\Nuevos Negocios\Pisa for Schools

**ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:**

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAG04	Oficina Asesora de Planeación	4,868,932
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar) 4,868,932

NOMBRE DEL SUPERVISOR: **Ángela Fernanda Sanabria Ramírez**

FIRMA: 

CARGO: **JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN**

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 075 de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

### 1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

<b>CONTRATISTA:</b>	Luis Alejandro Avila Avila	<b>C.C. / C.E. No.:</b>	1.136.884.003
<b>PERÍODO DEL INFORME:</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>	<b>INFORME No.:</b> 12

### 2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

<b>Contrato N°</b>	075	<b>Fecha de inicio</b>	2018-01-04	<b>Fecha de terminación</b>	2018-12-31
<b>Objeto del Contrato:</b> De conformidad con la cláusula segunda, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Oficina en la planeación, ejecución y seguimientos de los nuevos negocios del Icfes, priorizando en el seguimiento de proyectos a través del control de los cronogramas de pruebas de estado y de nuevos negocios, así como la implementación de las mejoras en el modelo de negocio"					
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</b> Conforme a la cláusula séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de <b>CINCUENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISIETE MIL CIENTO OCHENTA Y CUATRO PESOS MCTE (\$58.427.184)</b> <i>Incluido IVA, precio correspondiente a 74,79 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.</i>			<b>VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:</b> A la fecha del presente informe se ha ejecutado la suma de <b>CINCUENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS MCTE (\$53.558.252)</b>		
<b>SALDO DEL CONTRATO:</b> El saldo del contrato es de la suma de <b>CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS MCTE (\$ 4.868.932)</b>			<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> De acuerdo a la cláusula décima del contrato, el plazo del mismo se pactó a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato hasta el día 31 de diciembre de 2018		
<b>DESARROLLO DEL CONTRATO:</b>		<b>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El 04 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.</li> <li>• El 04 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 075 de 201</li> </ul>			

as

### 3. INFORMACIÓN FINANCIERA


<b>FORMA DE PAGO:</b>	De conformidad con lo establecido por la cláusula <b>octava</b> del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "i) <b>Doce (12) pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y DOS (\$4.868.932) IVA incluido</b>
-----------------------	--

**PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA:** En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:


No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor										
01	24/01/2018	Primer pago	\$4.868.932										
02	23/02/2018	Segundo pago	\$4.868.932										
03	23/03/2018	Tercer pago	\$4.868.932										
04	24/04/2018	Cuarto pago	\$4.868.932										
05	25/05/2018	Quinto pago	\$4.868.932										
06	22/06/2018	Sexto pago	\$4.868.932										
07	23/07/2018	Séptimo pago	\$4.868.932										
08	24/08/2018	Octavo pago	\$4.868.932										
09	21/09/2018	Noveno pago	\$4.868.932										
10	24/10/2018	Décimo pago	\$4.868.932										
11	23/11/2018	Onceavo pago	\$4.868.932										
	DD/MM/AAAA		\$										
<b>PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME</b>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
													X
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

### 4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	<b>Apoyar en el seguimiento a la ejecución técnica y financiera de los contratos de los nuevos negocios, en especial el control a la entrega oportuna de los productos pactados con el cliente y su facturación.</b>	100%
	Seguimiento al convenio 966 de 2018 con el MEN (remisión de informe financiero mes noviembre \\icfesserv5\planeacion\$2018\NUEVOS NEGOCIOS\MEN BID) Seguimiento a los contratos de PISA para Establecimientos Educativos 2017 y 2018 \\icfesserv5\planeacion\$2017\Nuevos Negocios\Pisa for Schools	

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1

2	<b>Apoyar en la implementación de estrategias, metodologías y herramientas de planeación y seguimiento a los productos y servicios derivados de nuevos negocios.</b>	100%
	<p>Apoyo en la actualización de la herramienta de Excel en el Drive permitiendo un seguimiento de productos y servicios  <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912</a>            Construcción del cronograma Saber 11B 2019 en Planview  <a href="https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;scode=32714">https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;scode=32714</a></p>	
3	<b>Apoyar en la planeación y monitoreo para el desarrollo de los productos y servicios, según sus necesidades y requerimientos de los clientes potenciales, para que este reciba de manera oportuna la propuesta tanto en condiciones, como en las especificaciones técnicas establecidas.</b>	100%
	<p>Apoyo en el seguimiento para los comités del mes de diciembre 2018, además del seguimiento del convenio 966 de 2018 MEN- BID.  <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912</a></p>	
4	<b>Apoyar en la elaboración y seguimiento de los cronogramas de las pruebas que aplica el Icfes</b>	100%
	<p>Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de diciembre de 2018  <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912</a></p>	
5	<b>Apoyar la propuesta e implementación de mejoras en el modelo de negocio institucional</b>	100%
	<p>Apoyo en el manejo de cronogramas en Planview para un mejor seguimiento de las pruebas contratadas  <a href="https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;scode=32840">https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;scode=32840</a></p>	
6	<b>Apoyar la estrategia definida para la consecución de nuevos clientes.</b>	100%
	<p>Apoyo en el manejo de cronogramas en Planview para un mejor seguimiento de las pruebas contratadas  <a href="https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;scode=32840">https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;scode=32840</a></p>	
7	<b>Apoyar en la construcción de propuestas por venta de servicios, bajo las instrucciones de la Oficina Asesora de Planeación y teniendo en cuenta la cadena de valor establecidos para tal fin.</b>	100%
	<p>Apoyo en la construcción de la oferta República Dominicana grado 12°        \\icfesserv5\planeacion\$\2018\NUEVOS NEGOCIOS\República Dominicana\Republica Dominicana_grado 12</p>	
8	<b>Apoyar en la recopilación y análisis de la información de la encuesta de satisfacción una vez finalizada la ejecución de cada proyecto derivado de nuevos negocios, llevados a cabo durante la vigencia.</b>	100%
	<p>Apoyo en la actualización de encuesta de satisfacción y envío a contratos por liquidar  <i>Correo electrónico Oficina Asesora de planeación:</i> <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/my-drive?ogsrc=32">https://drive.google.com/drive/u/1/my-drive?ogsrc=32</a></p>	
9	<b>Apoyar la actualización y organización de los expedientes físicos y electrónicos de cada proyecto derivado de nuevos negocios, llevados a cabo durante la vigencia.</b>	100%
	<p>Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de diciembre        \\icfesserv5\planeacion\$\2018\NUEVOS NEGOCIOS        Apoyo organizando el archivo de carpetas físicas de la OAP</p>	

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

#### 5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
---	--

#### 6. CONSTANCIAS

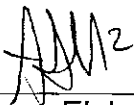
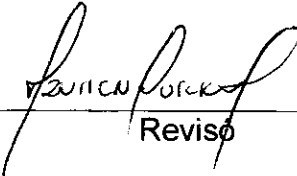

*El supervisor o interventor **Ángela Fernanda Sanabria Ramírez** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

***Ángela Fernanda Sanabria Ramírez**, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

#### 7. OBSERVACIONES

--

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **12 de diciembre de 2018**

 <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> Elaboró	 <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> Revisó	 <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> Aprobó
---	--	--

<b>INFORME FINAL</b> <b>Presentación de Servicios Profesionales</b>		
<b>Informe Final</b>		
<b>Contratista: Luis Alejandro Avila Avila</b>		
<b>C.C: 1.136.884.003 de Bogotá</b>		
<b>Contrato: 075 de 2018</b>		
<b>Objeto del contrato:</b> Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Oficina en la planeación, ejecución y seguimientos de los nuevos negocios del Icfes, priorizando en el seguimiento de proyectos a través del control de los cronogramas de pruebas de estado y de nuevos negocios, así como la implementación de las mejoras en el modelo de negocio		
<b>Duración del contrato:</b>	<b>Desde:</b> 04/01/2018	<b>Hasta:</b> 31/12/2018
<b>Novedades:</b>	Ninguna	
<b>Obligaciones del contrato</b>	<b>Descripción de las actividades realizadas por el Contratista</b>	<b>Ubicación (Física o digital)</b>
<b>1. Apoyar en el seguimiento a la ejecución técnica y financiera de los contratos de los nuevos negocios, en especial el control a la entrega oportuna de los productos pactados con el cliente y su facturación.</b>	Apoyo en el seguimiento de productos pactados con los diferentes clientes (Plan Operativo PONAL Mayores)	\\cfesserv5\planeacion\$\2017\ Nuevos Negocios\CTO 45-5-10107-17 MAYORES PONAL\07. FACTURACIÓN\PRODUCTO S
	Tabla con productos Dirección de Evaluación pendientes marzo – abril y su seguimiento	Correo electrónico supervisor del contrato Harold Velásquez, día 12 de marzo
	Seguimiento a los contratos con el MEN (ECDF, 359), Pisa para establecimientos educativos y Republica dominicana a través del control y remisión de los productos pactados con los clientes.	\\cfesserv5\planeacion\$\2017\ Nuevos Negocios \\cfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\República Dominicana
	Revisión (230), reasignación y contestación (12) de las PQRS generadas a partir de la publicación de resultados de la prueba Saber 3°, 5° y 9° 2017.	\\cfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\PQRS 3-5-9 (APLICACIÓN 2017)\PQRS AAVILA
	Seguimiento al convenio 966 de 2018 con el MEN (remisión de informe financiero mes junio y producto 1 del convenio)	\\cfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\MEN BID
	Seguimiento al convenio 966 de 2018 con el MEN (remisión de informe financiero mes julio) Seguimiento a los contratos de PISA para Establecimientos Educativos 2017	\\cfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\MEN BID \\cfesserv5\planeacion\$\2017\ Nuevos Negocios\Pisa for Schools
	Seguimiento al convenio 966 de 2018 con el MEN (remisión de informe financiero mes agosto) Seguimiento a los contratos de PISA para Establecimientos Educativos 2018	\\cfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\MEN BID \\cfesserv5\planeacion\$\2017\ Nuevos Negocios\Pisa for Schools
	Seguimiento al convenio 966 de 2018 con el MEN (remisión de informe financiero mes septiembre) Seguimiento a los contratos de PISA para Establecimientos Educativos 2017 y 2018	\\cfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\MEN BID \\cfesserv5\planeacion\$\2017\ Nuevos Negocios\Pisa for Schools
	Seguimiento al convenio 966 de 2018 con el MEN (remisión de informe financiero mes octubre) Seguimiento a los contratos de PISA para Establecimientos Educativos 2017 y 2018	\\cfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\MEN BID \\cfesserv5\planeacion\$\2017\ Nuevos Negocios\Pisa for Schools

ax

	Seguimiento al convenio 966 de 2018 con el MEN (remisión de informe financiero mes noviembre)	\\icfesserv5\planeacion\$2018\ NUEVOS NEGOCIOS\MEN BID
2. Apoyar en la implementación de estrategias, metodologías y herramientas de planeación y seguimiento a los productos y servicios derivados de nuevos negocios.	Apoyo en la planeación estratégica de la gestión de los nuevos negocios con el fin de generar estrategias, metodologías y herramientas de planeación	\\icfesserv5\planeacion\$2017\ DIRECCIONAMIENTO\PLAN EACIÓN\ DIRECCIONAMIENT O ESTRATEGICO 2018
	Apoyo en la actualización de la herramienta de Excel en el Drive permitiendo un seguimiento de productos y servicios para el año 2018.	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912</a>
	Construcción del cronograma Saber 11B 2019 en Planview	<a href="https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;score=32714">https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;score=32714</a>
3. Apoyar en la planeación y monitoreo para el desarrollo de los productos y servicios, según sus necesidades y requerimientos de los clientes potenciales, para que este reciba de manera oportuna la propuesta tanto en condiciones, como en las especificaciones técnicas establecidas.	Apoyo en el seguimiento de productos para el comité directivo del 25 de enero de 2018	Correos electrónicos el 21/02/2018
	Apoyo en los requerimientos de la ANSV, PONAL, SED y Fundación Luker	Ruta al cronograma en el drive
	Apoyo en el seguimiento de productos para los comités del mes de febrero 2018	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912</a>
	Apoyo en los requerimientos del SENA, Gimnasio la Montaña	
	Apoyo en el seguimiento de productos para los comités del mes de marzo 2018	
	Apoyo en el seguimiento de productos de la Dirección de Evaluación para los comités del mes de abril 2018, además del seguimiento a la prueba Avancemos 4, 6 y 8.	
	Apoyo en el seguimiento para los comités del mes de mayo 2018, además del seguimiento a la prueba Avancemos 4, 6 y 8.	
	Apoyo en el seguimiento para los comités del mes de junio 2018, además del seguimiento a la prueba Avancemos 4, 6 y 8.	
	Apoyo en el seguimiento para los comités del mes de julio 2018, además del seguimiento a la prueba Avancemos 4, 6 y 8 y convenio 966 de 2018 MEN-BID.	
	Apoyo en el seguimiento para los comités del mes de agosto 2018, además del seguimiento a la prueba Avancemos 4, 6 y 8 y convenio 966 de 2018 MEN-BID	
	Apoyo en el seguimiento para los comités del mes de septiembre 2018, además del seguimiento del convenio 966 de 2018 MEN- BID.	
	Apoyo en el seguimiento para los comités del mes de octubre 2018, además del seguimiento del convenio 966 de 2018 MEN- BID.	
	Apoyo en el seguimiento para los comités del mes de noviembre 2018, además del seguimiento del convenio 966 de 2018 MEN- BID.	
	Apoyo en el seguimiento para los comités del mes de diciembre 2018, además del seguimiento del convenio 966 de 2018 MEN- BID.	
4. Apoyar en la	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para el	Ruta al cronograma en el

<b>elaboración y seguimiento de los cronogramas de las pruebas que aplica el lcfes</b>	comité directivo del 25 de enero de 2018	drive <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1w8fh-Rq9DVaNUjxl_sT4ENAEPzARsYmVuh6_pMfnnOw/edit#gid=1651222912</a>
	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de febrero de 2018	
	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de marzo de 2018	
	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de abril de 2018	
	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de mayo de 2018	
	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de junio de 2018	
	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de julio de 2018	
	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de agosto de 2018	
	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de septiembre de 2018	
	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de octubre de 2018	
	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de noviembre de 2018	
	Apoyo en el seguimiento de cronogramas para los comités directivos del mes de diciembre de 2018	
<b>5. Apoyar la propuesta e implementación de mejoras en el modelo de negocio institucional</b>	Apoyo en la planeación estratégica de la gestión de los nuevos negocios con el fin de generar los planes de acción para las mejoras del modelo de negocio institucional.	\\cfesserv5\planeacion\$\2017\ DIRECCIONAMIENTO\PLAN EACIÓN\ DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO 2018
	Apoyo en la revisión del subproceso y procedimiento de nuevos negocios para la actualización programada de documentación para presentar propuesta al Jefe de la OAP en el marco de la actualización documental. Apoyo en la reformulación de indicadores del subproceso (Se eliminaron 3 indicadores y se crea un nuevo indicador)	Solicitud Daruma 18-ASD-078 "Actualización de la caracterización A3 Gestión de nuevos negocios por actualización de indicadores" \\cfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Actualización documental
	Apoyo en la revisión del subproceso y procedimiento de nuevos negocios para la actualización programada de documentación para presentar propuesta al Jefe de la OAP en el marco de la actualización documental.	Daruma \\cfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Actualización documentos caracterización y procedimiento
	Plan de trabajo sobre seguimiento a clientes, relación con el cliente y canales en el marco del modelo de negocio.	\\cfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Gestor de calidad
	Apoyo en la revisión del subproceso y procedimiento de nuevos negocios para la actualización programada de documentación para presentar propuesta al Jefe de la OAP en el marco de la actualización documental, además de los riesgos asociados al proceso Plan de trabajo sobre seguimiento a clientes, relación con el cliente y canales en el marco del modelo de negocio. Correcciones al documento inicial enviadas por correo electrónico. Correcciones al documento modelo de negocio Preparación para la auditoría interna de calidad	\\cfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Actualización documentos caracterización y procedimiento
	Apoyo en la auditoría interna de gestión	\\cfesserv5\planeacion\$\2018\



	<p>Apoyo en la auditoría externa de calidad</p> <p>Apoyo en la auditoría externa del contrato 1444 de 2017 por parte del Ministerio de Educación Nacional</p> <p>Apoyo en el manejo de cronogramas en Planview para un mejor seguimiento de las pruebas contratadas</p>	<p>NUEVOS NEGOCIOS\Gestor de calidad</p> <p>\\icfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Gestor de calidad</p> <p><a href="https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;scode=32840">https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;scode=32840</a></p>
<p><b>6. Apoyar la estrategia definida para la consecución de nuevos clientes.</b></p>	<p>Apoyo en la planeación estratégica de la gestión de los nuevos negocios con el fin de fortalecer la estrategia para la consecución de nuevos clientes.</p>	<p>\\icfesserv5\planeacion\$\2018\ DIRECCIONAMIENTO\PLAN EACIÓN\ DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO 2018</p>
	<p>Apoyo en la revisión del subproceso y procedimiento de nuevos negocios para la actualización programada de documentación para presentar propuesta al Jefe de la OAP en el marco de la actualización documental.</p> <p>Apoyo en la reformulación de indicadores del subproceso (Se eliminaron 3 indicadores y se crea un nuevo indicador)</p>	<p>Solicitud Daruma 18-ASD-078 "Actualización de la caracterización A3 Gestión de nuevos negocios por actualización de indicadores"</p> <p>\\icfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Actualización documental</p>
	<p>Apoyo en la revisión del subproceso y procedimiento de nuevos negocios para la actualización programada de documentación para presentar propuesta al Jefe de la OAP en el marco de la actualización documental, además de los riesgos asociados al proceso.</p> <p>Correcciones al documento modelo de negocio</p> <p>Apoyo en la auditoría interna de gestión</p> <p>Apoyo en el manejo de cronogramas en Planview para un mejor seguimiento de las pruebas contratadas</p>	<p>Daruma</p> <p>\\icfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Actualización documentos caracterización y procedimiento</p> <p>\\icfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Gestor de calidad</p> <p><a href="https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;scode=32840">https://icfes.pvcloud.com/planview/PLP/EntityLandingPage.aspx?pt=PROJECT&amp;scode=32840</a></p>
<p><b>7. Apoyar en la construcción de propuestas por venta de servicios, bajo las instrucciones de la Oficina Asesora de Planeación y teniendo en cuenta la cadena de valor establecidos para tal fin.</b></p>	<p>Ofertas PISA PARA ESTABLECIMIENTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colegio San José OFERTA PISA PARA ESTABLECIMIENTOS COLEGIO ANGLO COLOMBIANO</li> <li>• COL ANGLO COLOMBIANO OFERTA PISA PARA ESTABLECIMIENTOS COLEGIO ANGLO COLOMBIANO</li> <li>• COLEGIO CALASANZ BOGOTA OFERTA PISA PARA ESTABLECIMIENTOS COLEGIO CALASANZ</li> <li>• COLEGIO ABRAHAM LINCOLN OFERTA PISA PARA ESTABLECIMIENTOS COLEGIO ABRAHAM LINCOLN</li> <li>• Colegio Tilatá OFERTA PISA PARA ESTABLECIMIENTOS COLEGIO TILATÁ</li> <li>• ASOCIACIÓN ASPAEN OFERTA PISA PARA ESTABLECIMIENTOS ASOCIACIÓN ASPAEN</li> <li>• COLEGIO JOSÉ MAX LEÓN OFERTA PISA PARA ESTABLECIMIENTOS COLEGIO JOSÉ MAX LEÓN</li> <li>• GIMNASIO DE LOS CERROS OFERTA PISA PARA ESTABLECIMIENTOS GIMNASIO DE LOS CERROS</li> <li>• COLEGIO SAN JORGE DE INGLATERRA OFERTA PISA PARA ESTABLECIMIENTOS COLEGIO SAN JORGE DE INGLATERRA</li> </ul>	<p>Ofertas PISA PARA ESTABLECIMIENTOS en el link</p> <p>\\icfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Pisa for Schools\Ofertas</p> <p>Secretaría de Educación Distrital - SED OFERTA COMPETENCIAS SOCIO EMOCIONALES en el link</p> <p>\\icfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Socioemocionales SED</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• FUNDACIÓN LUKER OFERTA PRUEBA DE COMPETENCIAS SOCIO EMOCIONALES LUKER</li> </ul> <p>\\icfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Socioemocionales Manizales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Policía Nacional Oferta Concurso mayores</li> </ul> <p>\\icfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Ponal Mayores 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Policía Nacional Oferta Concurso patrulleros</li> </ul> <p>\\icfesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Ponal</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colegio ALEMÁN OFERTA PISA PARA ESTABLECIMIENTOS ALEMÁN</li> <li>• COLEGIO FREINET OFERTA PISA PARA ESTABLECIMIENTOS FREINET</li> </ul> <p>Ofertas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretaría de Educación Distrital - SED OFERTA COMPETENCIAS SOCIO EMOCIONALES</li> <li>• FUNDACIÓN LUKER OFERTA PRUEBA DE COMPETENCIAS SOCIO EMOCIONALES LUKER</li> <li>• Policía NacionalOferta Concurso mayores</li> <li>• Policía NacionalOferta Concurso patrulleros</li> <li>• Agencia Nacional de Seguridad Vial Oferta encuesta ANSV</li> </ul> <p>SENA Oferta SENA Saber TyT 2018</p>	<p>Patrulleros 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agencia Nacional de Seguridad Vial Oferta encuesta ANSV</li> </ul> <p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\ANSV SENA Oferta SENA Saber TyT 2018</p> <p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\SENA 2018</p>
<p>Apoyo en la construcción de la oferta "Prueba diagnóstica para grados 1° a 11° en las áreas de lenguaje y matemáticas" MEN</p>	<p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\MEN Prueba diagnóstica 1 a 11</p>
<p>Apoyo en la construcción de la oferta Saber 3°, 5° y 9° para la ciudad de Barranquilla</p> <p>Proyección de la oferta para la prueba diagnóstica grados 1° a 11° en las áreas de matemáticas y lenguaje para el Ministerio de Educación Nacional</p> <p>Proyección de la oferta para la prueba Saber 3°, 5° y 9° para la Secretaría de Educación de Bogotá</p> <p>Proyección de la oferta para la prueba Saber 3°, 5° y 9° para la Secretaría de Educación de Sogamoso</p>	<p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\SABER 3-5-9 (APLICACIÓN 2018) Bquilla- Sogamoso</p> <p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\MEN Prueba diagnóstica 1 a 11</p>
<p>Apoyo en la construcción de la oferta ECDF 2018 y 2019 para el Ministerio de Educación Nacional</p> <p>Apoyo en la construcción de la oferta de apropiación del ISCE, Día E y Pruebas Saber para el MEN</p>	<p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\ECDF\Oferta 2018</p> <p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGDCIOS\MEN BID\ISCE</p>
<p>Apoyo en la construcción de la oferta de concurso nacional de curadores urbanos dirigida a la Superintendencia de industria y comercio</p> <p>Apoyo en la construcción de la oferta Pisa para establecimientos Educativos para la alcaldía de Medellín</p> <p>Apoyo en la construcción de la oferta Ingreso docente dirigida al MEN</p>	<p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\SUPERNOTARIA DO</p> <p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Pisa for Schools\Medellin</p> <p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Ingreso Docente</p>
<p>Apoyo en la construcción de oferta prueba Pisa para establecimientos educativos 2018 segundo semestre colegio San Jorge de Inglaterra</p> <p>Apoyo en la revisión del borrador de minuta para la prueba Pisa para establecimientos educativos 2018 segundo semestre</p>	<p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Pisa for Schools\02. OFERTAS</p> <p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Pisa for Schools</p>
<p>Apoyo en la revisión y envío de minuta para la prueba Pisa para establecimientos educativos 2018 segundo semestre a las instituciones Hacienda los Alcaparros y Colegio San Jorge de Inglaterra</p> <p>Construcción de la oferta de aplicación de la prueba piloto de competencias socioemocionales dirigida a la Secretaría de Educación Distrital</p> <p>Construcción de la oferta dirigida a República Dominicana para la planeación técnica y</p>	<p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Pisa for Schools</p> <p>\\fesserv5\planeacion\$\2017\ Nuevos Negocios\SED\CTO 2525 COMPETENCIAS Y SOBREMUESTRA - SOCIOEMOCIONALES\02. PROPUESTA</p> <p>\\fesserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\República</p>

at

	acompañamiento en la prueba dirigida a estudiantes de grado 12	Dominicana\02. PROPUESTA
	<p>Apoyo en la revisión y envío de minuta para la prueba Pisa para establecimientos educativos 2018 segundo semestre a la Secretaria de Educación de Medellín y Fundación Alberto Merani</p> <p>Construcción de la oferta de aplicación de la prueba piloto de competencias socioemocionales dirigida a la Secretaría de Educación Distrital</p> <p>Construcción de la oferta dirigida a República Dominicana para la planeación técnica y acompañamiento en la prueba dirigida a estudiantes de grado 12</p> <p>Construcción de la oferta dirigida a Ceneval para "Prestar asesoría en el diseño de evaluaciones a Ceneval, por medio de consultoría sobre el modelo de evaluación, definición de competencias, diseño y construcción de instrumentos"</p>	<p>\\ficeserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\Pisa for Schools</p> <p>\\ficeserv5\planeacion\$\2017\ Nuevos Negocios\SED\CTO 2525 COMPETENCIAS Y SOBREMUESTRA - SOCIOEMOCIONALES\02. PROPUESTA</p> <p>\\ficeserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\CENEVAL CONSULTORIA_Con consultoría Const. de Items (MEXICO)</p>
	<p>Apoyo en la construcción de la oferta ECDF 2019</p> <p>NEGOCIOS\ECDF\Oferta 2018</p> <p>Apoyo en la construcción de la oferta Saber 3, 5 y 9 para el 2019</p>	<p>\\ficeserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\ECDF</p> <p>\\ficeserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\MEN Saber 3°,5° y 9° 2019</p>
	<p>Apoyo en la revisión y envío del acta de supervisión para pago No. 1 del contrato CO1.PCCNTR.581746 DEL 2018</p> <p>Construcción de la oferta dirigida al MEN para la aplicación de la ECDF 2018-2019</p> <p>Apoyo en la construcción de la oferta Saber 3, 5 y 9 para el 2019</p> <p>Apoyo en la construcción de la oferta República Dominicana grado 12°</p>	<p>\\ficeserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\SED</p> <p>\\ficeserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\ECDF\ECDF 2018-2019</p> <p>\\ficeserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\MEN Saber 3°,5° y 9° 2019</p> <p>\\ficeserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS\República Dominicana\Republica Dominicana_grado 12</p>
8. Apoyar en la recopilación y análisis de la información de la encuesta de satisfacción una vez finalizada la ejecución de cada proyecto derivado de nuevos negocios, llevados a cabo durante la vigencia.	Apoyo en el envío de la encuesta de satisfacción al contrato 591 de 2017 (Saber 3°, 5° y 9° calificación) y Pisa para establecimientos educativos 2017 a la institución Rincón Santo, alcaldía de Barranquilla y gobernación de Caldas	Correo electrónico Oficina Asesora de Planeación corte primer semestre
	Apoyo en la actualización de encuesta de satisfacción y envío a contratos por liquidar	Correo electrónico Oficina Asesora de planeación: <a href="https://drive.google.com/drive/u/1/my-drive?ogsrc=32">https://drive.google.com/drive/u/1/my-drive?ogsrc=32</a>
9. Apoyar la actualización y organización de los expedientes físicos y electrónicos de cada proyecto derivado de nuevos negocios, llevados a cabo	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de enero	\\ficeserv5\planeacion\$\2018\ NUEVOS NEGOCIOS
	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de febrero	
	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de marzo	
	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de abril	

<b>durante la vigencia.</b>	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de mayo	
	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de junio	
	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de julio	
	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de agosto	
	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de septiembre	
	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de octubre	
	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de noviembre	
	Inclusión en las carpetas digitales la documentación realizada y recibida en el mes de diciembre	
<b>10. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio</b>	Revisión (176), reasignación y contestación (10) de las PQRS generadas a partir de la publicación de resultados de la prueba Saber 3°, 5° y 9°.	Orfeo \\cfesserv5\planeacion\2018\NUEVOS NEGOCIOS\PQRS 3-5-9 (APLICACIÓN 2017)\PQRS AAVILA
	Revisión (224), reasignación y contestación (12) de las PQRS generadas a partir de la publicación de resultados de la prueba Saber 3°, 5° y 9° 2017.	
	Revisión (230), reasignación y contestación (12) de las PQRS generadas a partir de la publicación de resultados de la prueba Saber 3°, 5° y 9° 2017.	
	Revisión de orfeos sin finalizar trámite y la finalización de los mismos según comunicado 20182100034923 de Unidad de Atención al Ciudadano	
Manifiesto que he dado cumplimiento a los pagos al Sistema de Seguridad Social durante todo el periodo de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes. (Adjunto copia de la planilla del mes de diciembre)		
		
<b>Firma Contratista</b>	<b>Firma Supervisor</b>	
<b>Nota:</b> Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.		