

Bogotá, D.C., 25 de mayo de 2018.

Señores ICFES

20182000408662 F
20182000408642 A

Radicación de cuenta de cobro contrato No. 264 de 2018.

En atención a la comunicación interna recibida el 22 de abril de 2016 y según Radicado No. 20162300008863, relacionada con la radicación de cuentas de cobro, atentamente hago entrega de los siguientes soportes, correspondientes a mi contrato No. 264 de 2018:

Grupo de documentos dirigidos a la subdirección Financiera y Contable que incluyan:

- Copia de certificado de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- G3-FT004 Informe de ejecución contractual
- Original de la Cuenta de cobro o factura según aplique
- Certificación tributaria
- Copia Comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales

Cordialmente,


Angela Rocío Heredia Ramírez

C.C. 1.022.354.798 de Bogotá

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO

Código: G3-FT001

Versión: 1

Página 1 de 1

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

25/05/2018

Contrato No:	264	Fecha de contrato:	23/01/2018	Nombre Contratista de:	Angela Rocío Heredia Ramírez
No. de factura o documento equivalente:	4	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	1.022.354.798
Comprobante de ingreso a almacén No:		Pago número:	4	Periodo a pagar:	DE: 01/05/2018 A: 31/05/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**


En cumplimiento de sus compromisos contractuales, el contratista hace entrega del informe que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en este documento.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
PRMS01	Sistema Misional	6.000.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		6.000.000

*Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARCELA CAÑÓN VARGAS
FIRMA:	
CARGO:	SUBDIRECTOR DE DESARROLLO DE APLICACIONES

OK

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 264, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	ÁNGELA ROCÍO HEREDIA RAMÍREZ		C.C. / C.E. No.:	1.022.354.798	
PERÍODO DEL INFORME:	Desde	01/05/2018	Hasta	31/05/2018	INFORME No.: 4

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	264	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula Segunda, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar los servicios profesionales para el análisis funcional de requerimientos de los módulo de armado y análisis de ítems en la implementación del proyecto PRISMA (Procesos integrados de gestión misional del ICFES)"					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula Séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS (\$66.000.000) MCTE , los cuales incluyen IVA, Impuestos, tasas, contribuciones.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de DIEZ Y OCHO MILLONES DE PESOS (\$18.000.000) MCTE .		
SALDO DEL CONTRATO: CUARENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS (\$48'000.000) M/CTE.			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula Décima del contrato, el plazo del mismo se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato hasta el día 31 de diciembre de 2018.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> El 23 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. El 01 de Febrero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 264. 				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	<p>De conformidad con lo establecido por la cláusula Octava del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES cancelará a EL CONTRATISTA el valor del contrato en once (11) pagos mensuales por valor de SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000), IVA incluido. Los valores anteriores que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Para el mes de diciembre, además de los requisitos anteriores, se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión y la entrega efectiva de</p>
-----------------------	---

los elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte del ICFES para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Las demoras en la presentación de los anteriores documentos, serán responsabilidad de la contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Los anteriores pagos, están sujetos a las fechas dispuestas por la Subdirección Financiera y Contable"

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
1	26/02/2018	Prestar los servicios profesionales para el análisis funcional de requerimientos de los módulo de armado y análisis de ítems en la implementación del proyecto PRISMA (Procesos integrados de gestión misional del ICFES), según el contrato de prestación de servicios No. 264 - 2018 del 01 de febrero de 2018, Pago No 1.	6.000.000
2	26/03/2018	Prestar los servicios profesionales para el análisis funcional de requerimientos de los módulo de armado y análisis de ítems en la implementación del proyecto PRISMA (Procesos integrados de gestión misional del ICFES), según el contrato de prestación de servicios No. 264 - 2018 del 01 de febrero de 2018, Pago No 2.	6.000.000
3	25/04/2018	Prestar los servicios profesionales para el análisis funcional de requerimientos de los módulo de armado y análisis de ítems en la implementación del proyecto PRISMA (Procesos integrados de gestión misional del ICFES), según el contrato de prestación de servicios No. 264 - 2018 del 01 de febrero de 2018, Pago No 3.	6.000.000
PAGO QUE SE EFECTÚA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME			
		1	2
		3	4
		5	6
		7	8
		9	10
		11	12
		X	

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 5: Apoyar en la revisión del documento de arquitectura de solución y ajustar los requerimientos y casos de uso a su cargo, para que cumplan con dicho documento Actividad: Reunión de priorización del módulo de armado Soporte: \\ICFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago 4\Evidencias	100%

2	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 2: Apoyar la especificación de requerimientos funcionales por medio de casos de uso, de los módulos armado y análisis de ítems del sistema PRISMA, Obligación 3: Apoyar la especificación de requerimientos no funcionales, de los módulos armado y análisis de ítems del sistema PRISMA, Obligación 4: Apoyar en la realización de pantallas de prototipos de los casos de uso que le sean encargados, Obligación 6: Apoyar la elaboración del modelo de casos de uso del proyecto PRISMA, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba</p> <p>Actividad: Creación de historias de usuario del módulo de armado</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias</p> <p>1101 - Aceptar observaciones de armado – http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1101</p> <p>1100 - Finalizar armado de una prueba - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1100</p>	100%
3	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba</p> <p>Actividad: Estimación de historias de usuario del módulo de armado</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias</p> <p>879 - Armado de ítems piloto - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-879</p> <p>1084 - Mostrar código prisma de la tarea para cada ítem en el armado de ítems piloto de la prueba - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1084</p> <p>1083 - Mostrar resumen de asignación de pilotos - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1083</p> <p>880 - Consultar ficha técnica y pdf de los ítems piloto - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-880</p> <p>883 - Validar y finalizar pilotos - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-883</p> <p>885 - Registro de observaciones en la definición de pilotos - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-885</p> <p>955 - Ajustes del armado de pilotos de la prueba debido al proceso de diagramación y ojo fresco - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-955</p>	100%
4	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba</p> <p>Actividad: Estimación de historias de usuario de análisis de ítems</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias</p> <p>1080 - Validación de información de ítems de acuerdo a la calibración de las pruebas - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1080</p> <p>1081 – Eliminar archivos de calibración de ítems - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1081</p> <p>1082 - Cancelar proceso de calibración de ítems - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1082</p>	100%
5	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA,</p> <p>Actividad: Definición de las funcionalidades de Prisma para el módulo de armado y análisis de ítems</p> <p>Soporte: https://drive.google.com/open?id=1IIGHX_IcbJ8nB1dIVcr9k54m5YCUh_BsWoaLyyL7Gyk</p>	100%

	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba</p> <p>Actividad: Refinamiento de las siguientes historias de usuario con el equipo PS</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias</p> <p>887 - Revisión del armado de una prueba - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-887</p>	
6	<p>888 - Aprobar/Rechazar el armado de la prueba - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-888</p> <p>1100 - Finalizar armado de una prueba - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1100</p> <p>879 - Armado de ítems piloto - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-879</p> <p>1083 - Mostrar resumen de asignación de pilotos - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1083</p> <p>883 - Validar y finalizar pilotos - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-883</p> <p>955 - Ajustes del armado de pilotos de la prueba debido al proceso de diagramación y ojo fresco - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-955</p> <p>874 - Registro de observaciones en el armado - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-874</p> <p>885 - Registro de observaciones en la definición de pilotos - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-885</p> <p>1080 - Validación de información de ítems de acuerdo a la calibración de las pruebas - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1080</p> <p>1081 - Eliminar archivos de calibración de ítems - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1081</p>	100%
7	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA,</p> <p>Actividad: Retrospectiva Sprint 2 – Equipo PS</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias</p>	100%
8	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints</p> <p>Actividad: Planeación equipo PS</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias</p> <p>868 - Seleccionar prueba con manejo de bloques para armar y consultar pre-armado - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-868</p> <p>873 - Insertar e intercambiar ítems en el armado de la prueba - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-873</p> <p>875 - Validación del armado respecto al marco de la prueba - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-875</p> <p>870 - Consultar datos estadísticos y gráficos de dificultad del armado - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-870</p> <p>886 - Consultar estado del armado y pilotos de las pruebas - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-886</p> <p>876 - Solicitar revisión del armado de una prueba - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-876</p>	100%

	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Actividad: Demo de armado de las siguientes historias Soporte: \\CFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias 902 - Identificar y consultar Bibs de anclaje para una prueba genérica con manejo de bloques - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-902 951 – Generar consulta de parámetros de ítems de armado - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-591</p>	
9	<p>698 – Incluir la discriminación y el azar en la consulta de parámetros de armado - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-698 592 – Generar archivo por examen de insumo de ítems para el armado - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-592 794 – Validar y cargar archivo de pre-armado - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-794 835 - Consultar proceso de cargue de pre-armado - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-835 833 - Errores en la validación del archivo de pre-armado - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-833</p>	100%
10	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Actividad: Demo de análisis de ítems de las siguientes historias Soporte: \\CFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias 976 – Gestionar procesos de cargue de calibración de ítems - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-976 1004 – Orden de los cargues de calibración - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1004 970 – Validación del archivo de estadísticas de otros parámetros de ítems - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-970 791 – Errores de validación del archivo de estadísticas de otros parámetros de ítems - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-971 972 - Cargar calibración de ítems - http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-972</p>	100%
11	<p>Obligación 9: Apoyar la preparación de reportes de estado de los requerimientos y casos de uso de los del proyecto PRISMA Actividad: Revisión y actualización del backlog de Armado y Análisis de ítems por prioridad Soporte: \\CFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias</p>	100%
12	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints Actividad: Asistencia al daily del equipo de PS Soporte: \\CFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias</p>	100%
13	<p>Obligación 11: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo, Obligación 17: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que sean requeridos, Obligación 21: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos Actividad: Elaboración de informe de gestión contractual Soporte: \\CFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias</p>	100%
14	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba Actividad: Reunión de armado para la definición de lo que se debe mostrar en el resumen de asignación de pilotos Soporte: \\CFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 4\Evidencias</p>	100%

15	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba</p> <p>Actividad: Reunión de definición del propuestas del armado para pruebas específicas - Sesión 1</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago 4\Evidencias</p>	10 %
16	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba</p> <p>Actividad: Reunión de definición del propuestas del armado para pruebas específicas –Sesión 2</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago 4\Evidencias</p>	10 %
17	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba</p> <p>Actividad: Capacitación funcional de Talis</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago 4\Evidencias</p>	10 %
18	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba</p> <p>Actividad: Reunión de entendimiento del proceso de lectura</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago 4\Evidencias</p>	10 %
19	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba</p> <p>Actividad: Capacitación SOA</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago 4\Evidencias</p>	10 %
20	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba</p> <p>Actividad: Reunión de novedades del diseño de la prueba de inglés</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago 4\Evidencias</p>	10 %
21	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA, Obligación 14: Apoyar en entendimiento del equipo del alcance funcional de los sprints, Obligación 15: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (Básico y alternativos) y casos de prueba</p> <p>Actividad: Reunión del estado actual de ítems en Prisma</p> <p>Soporte: \\ICFESSERV5\aheredia@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago 4\Evidencias</p>	10 %

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
---	--

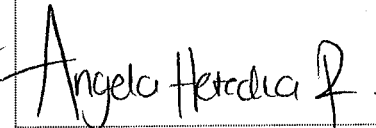


6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor **Marcela Cañón Vargas** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas. **Marcela Cañón Vargas** en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

7. OBSERVACIONES

--

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **25 de mayo de 2018**

		
Ángela Rocío Heredia Ramírez	Marcela Cañón Vargas	Marcela Cañón Vargas
<u>Contratista</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>
Elaboró	Revisó	Aprobó

CUENTA DE COBRO

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACION - ICFES

DEBE A:

**ANGELA ROCIO HEREDIA RAMIREZ
C.C. No. 1.022.354.798**

Régimen Simplificado

**LA SUMA DE: \$ 6.000.000 pesos.
SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE.**

POR CONCEPTO DE: Prestar los servicios profesionales para el análisis funcional de requerimientos de los módulo de armado y análisis de ítems en la implementación del proyecto PRISMA (Procesos integrados de gestión misional del ICFES), según el contrato de prestación de servicios No. 264 del 01 de febrero de 2018, Pago No 4.

DATOS PARA CONSIGNACIÓN:

Cuenta No. 588-831325-89 Ahorros
Banco Bancolombia
Nombre Ángela Rocío Heredia Ramírez
Cédula 1.022.354.798
Valor: \$ 6'000.000



ANGELA ROCIO HEREDIA RAMIREZ
C.C No. 1.022.354.798 Bogotá

Bogotá, D. C Mayo 25 de 2018

Bogotá D.C., 25 de mayo del 2018

Señores

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES
Subdirección Financiera y Contable
Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de mayo de 2018.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes de mayo, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,


ANGELA ROCIO HEREDIA RAMÍREZ
C.C. 1.022.354.798 de Bogotá

