



No. 20182000761742
Fecha Radicado: 2018-08-28 14:16:33
Anexos: 10 FOLIOS.



Bogotá, D.C., 27 de Agosto de 2018.

Señores ICFES

Destino: SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS
GENERALES



No. 20182000761752
Fecha Radicado: 2018-08-28 14:18:41
Anexos: 10 FOLIOS.



Radicación de cuenta de cobro contrato No. 296 de 2018.

En atención a la comunicación interna recibida el 22 de abril de 2016 y según Radicado No. 20162300008863, relacionada con la radicación de cuentas de cobro, atentamente hago entrega de los siguientes soportes, correspondientes a mi contrato No. 296 de 2018:

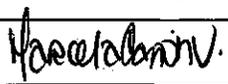
Grupo de documentos dirigidos a la subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales que incluyan:

- Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- G3-FT004 Informe de ejecución contractual
- Copia de la cuenta de cobro o factura según aplique
- Certificación tributaria
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- Copia registro civil Hector Alejandro Reyes Román
- Copia registro civil Ana Sofía Reyes Román
- Copia de certificado de intereses FNA

Cordialmente,

Carlos Andrés Reyes Cortés.

C.C. 79.661.643 de Bogotá.

		CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO				Código: G3-FT001	
						Versión: 003	
En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).						Fecha de certificación: 27/08/2018	
Contrato No:	296	Fecha de contrato:	24/01/2018	Nombre Contratista de	Carlos Andrés Reyes		
No. de factura o documento equivalente:	7	Contrato con adición (marque con una X)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	NIT / C.C contratista:	79.661.643		
Comprobante de ingreso a almacén No:		Pago número:	7	Periodo a pagar:	DE: 01/08/2018	A: 30/08/2018	
DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas): *Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato. En cumplimiento de mis compromisos contractuales, hago entrega del informe que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en este documento.							
ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE: 1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato. 2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales. 3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.							
Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*				Monto a Pagar		
CCAT02	Subdirección Desarrollo de Aplicaciones				5.092.150		
Tipo de moneda	Pesos colombianos		Total (valor a Pagar)		5.092.150		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARCELA CAÑÓN VARGAS						
FIRMA:							
CARGO:	SUB-DIRECTORA DE DESARROLLO DE APLICACIONES						

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. ____296____, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Carlos Andrés Reyes Cortes	C.C. / C.E. No.:	79661643
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/08/2018	Hasta 31/08/2018	INFORME No.: 7

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	296	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula Segunda , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar los servicios profesionales para mantener la implementación y la estandarización gráfica de la capa web de los aplicativos de software PLEXI(Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aprovisionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil, de conformidad con lo requerido por el Instituto."					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula Octava del contrato, el valor del mismo fue por la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES TRECE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS (\$56.013.650) MCTE IVA incluido.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de TREINTA MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS PESOS (\$30.552.900) MCTE IVA incluido.		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS (\$25.460.750) MCTE IVA incluido.			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula OCTAVA del contrato, el plazo del mismo se pactó en ONCE (11) meses , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 24 de ENERO de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • El 1 de FEBRERO de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 296. 				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

FORMA DE PAGO: De conformidad con lo establecido por la cláusula **OCTAVA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: **"Cláusula Octava. Forma de Pago: el ICFES cancelará a el CONTRATISTA Once (11) pagos correspondientes a los meses de febrero a diciembre por valor de CINCO MILLONES NOVENTA Y DOS MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$5.092.150) IVA incluido."**

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor										
1	26/02/2018	Cumplimiento del Contrato 296 – Pago 1	\$5.092.150										
2	26/03/2018	Cumplimiento del Contrato 296 – Pago 2	\$5.092.150										
3	26/04/2018	Cumplimiento del Contrato 296 – Pago 3	\$5.092.150										
4	26/05/2018	Cumplimiento del Contrato 296 – Pago 4	\$5.092.150										
5	26/05/2018	Cumplimiento del Contrato 296 – Pago 5	\$5.092.150										
5	25/06/2018	Cumplimiento del Contrato 296 – Pago 6	\$5.092.150										
	DD/MM/AAAA		\$										
	DD/MM/AAAA		\$										
	DD/MM/AAAA		\$										
	DD/MM/AAAA		\$										
	DD/MM/AAAA		\$										
	DD/MM/AAAA		\$										
	DD/MM/AAAA		\$										
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								X					
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

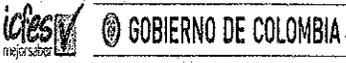
4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Obligación: 4. Apoyar la optimización y los lineamientos de usabilidad y accesibilidad en los aplicativos PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aprovisionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Reunión de definición para nuevo flujo de Seleccionar examen en Prisma. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\2018\Pago7\Evidencia	100%
--	------

	<p>convertirlos en gif y entregar a Prueba Electrónica. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia</p>	
3	<p>Obligación: 4. Apoyar la optimización y los lineamientos de usabilidad y accesibilidad en los aplicativos PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aproveccionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Creación y envío de imagen para plantilla de correo a Prueba Electrónica. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia</p>	100%
4	<p>Obligación: 3. Apoyar la creación de los íconos que sean requeridos para indicar nuevas funcionalidades, siguiendo los lineamientos gráficos dados por el Instituto, dentro de los aplicativos de la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones: PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aproveccionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Reunión para realizar ajustes gráficos de prueba electrónica. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia</p>	100%
5	<p>Obligación: 4. Apoyar la optimización y los lineamientos de usabilidad y accesibilidad en los aplicativos PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aproveccionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Reunión para revisar prototipos Talis. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia</p>	100%
6	<p>Obligación: 3. Apoyar la creación de los íconos que sean requeridos para indicar nuevas funcionalidades, siguiendo los lineamientos gráficos dados por el Instituto, dentro de los aplicativos de la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones: PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aproveccionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Ajuste de videos 05-Anterior-5 para convertirlo en gif y entregar a Prueba Electrónica. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia</p>	100%
7	<p>Obligación: 4. Apoyar la optimización y los lineamientos de usabilidad y accesibilidad en los aplicativos PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aproveccionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Creación de cronograma de actividades para cambios de aplicativos a nivel accesibilidad y usabilidad. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia</p>	100%
8	<p>Obligación: 4. Apoyar la optimización y los lineamientos de usabilidad y accesibilidad en los aplicativos PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aproveccionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Creación de boletín para programa TU - Iris para el área de Arquitectura Empresarial. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia</p>	100%
9	<p>Obligación: 4. Apoyar la optimización y los lineamientos de usabilidad y accesibilidad en los aplicativos PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aproveccionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Creación de imagen en gif animado para "Revisar Prueba" de las pruebas para INSOR de prueba electrónica. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia</p>	100%
10	<p>Obligación: 4. Apoyar la optimización y los lineamientos de usabilidad y accesibilidad en los aplicativos PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aproveccionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil.</p>	100%

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

	Actividad: Creación de plantilla con tabs laterales (artefactos y video) para plantilla de Talis. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia	
11	Obligación: 14. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Actividad: Creación de primera propuesta de presentación para reunión de empalme. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia	100%
12	Obligación: 4. Apoyar la optimización y los lineamientos de usabilidad y accesibilidad en los aplicativos PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aprovisionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Reunión definición pantallas Reasignación de codificadores. Soporte:	100%
13	Obligación: 14. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Actividad: Creación organigrama para presentación de empalme. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia	100%
14	Obligación: 14. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Actividad: Creación presentación para infraestructura para integrarla a la presentación de empalme. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia	100%
15	Obligación: 3. Apoyar la creación de los íconos que sean requeridos para indicar nuevas funcionalidades, siguiendo los lineamientos gráficos dados por el Instituto, dentro de los aplicativos de la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones: PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aprovisionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Creación de encabezado con logos del ICFES y la Policía para certificado. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia	100%
16	Obligación: 4. Apoyar la optimización y los lineamientos de usabilidad y accesibilidad en los aplicativos PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aprovisionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Ajuste de documento de lineamientos gráficos de usabilidad y accesibilidad para las aplicaciones web. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia	100%
17	Obligación: 4. Apoyar la optimización y los lineamientos de usabilidad y accesibilidad en los aplicativos PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aprovisionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Ajuste de presentación de lineamientos gráficos de usabilidad y accesibilidad para las aplicaciones web. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia	100%
18	Obligación: 3. Apoyar la creación de los íconos que sean requeridos para indicar nuevas funcionalidades, siguiendo los lineamientos gráficos dados por el Instituto, dentro de los aplicativos de la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones: PLEXI (Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aprovisionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil. Actividad: Actualización de logos del nuevo gobierno para los aplicativos. Soporte: \\ICFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago7\Evidencia	100%

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

Obligación: 14. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Actividad: Montaje de Boletín para el área de arquitectura empresarial. Soporte: \\CFESSERV5\creyes@contratista.icfes.gov.co\$12018\Pago7\Evidencia	100%
--	------

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor **Marcela Cañón Vargas** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

Marcela Cañón Vargas, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(27)** de **(Agosto)** de **(2018)**

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

		
---	---	---

Carlos Andrés Reyes Cortes

Marcela Cañón Vargas

Marcela Cañón Vargas

<u>Contratista</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>
Elaboró	Revisó	Aprobó

Bogotá, 27 de agosto de 2018

CUENTA DE COBRO 007

**INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACION
DE LA EDUCACION - ICFES**

DEBE A:

CARLOS ANDRÉS REYES CORTÉS

Identificado con cédula de ciudadanía No. 79661643 de BOGOTÁ

Con domicilio Cl. 37 sur No. 68i-64

Cuenta de Ahorros No. **4572 7003 6462** del Banco Davivienda

Régimen Simplificado

LA SUMA DE:

\$5.092.150

En letras: Cinco millones noventa y dos mil ciento cincuenta pesos m/cte

Por conceptos relacionados a continuación:

Prestar los servicios profesionales para mantener la implementación y la estandarización gráfica de la capa web de los aplicativos de software PLEXI(Plataforma de presentación de Exámenes del ICFES), MOT (Módulo Operativo de Tareas), Aprovisionamiento electrónico, PRISMA (Sistema Procesos Integrados de Gestión Misional) y Aplicación móvil, de conformidad con lo requerido por el Instituto, según el contrato de prestación de servicios No. 296 de 01/02/2018.

Cordialmente,



Carlos Andrés Reyes

Diseñador Gráfico U.N.

Especialista en Gerencia de Diseño U.J.T.L.

Bogotá D.C., 27 de agosto del 2018

Señores

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES
Subdirección Financiera y Contable
Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de Agosto de 2018.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al párrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Intereses por préstamos para compra de vivienda de habitación del año 2017, según el certificado que anexo. (Artículo 3 Decreto Regulatorio 3750 de 1986 - Decreto 099 de 2013).

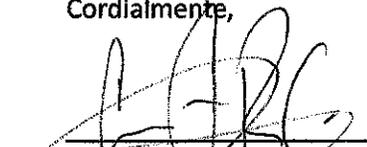
2. Dependientes:

Hector Alejandro Reyes Román TI 1000338469 – Estudiante.

Ana Sofía Reyes Román TI 1029146349 – Estudiante.

3. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes de Agosto, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,



Carlos Andrés Reyes Cortés
C.C 79.661.643

Información básica de la planilla

Empresa: CARLOS ANDRES REYES CORTES
Tipo Planilla: I
Sucursal o Dependencia: PRINCIPAL
Número de Radicación: 29298604
Fecha de vencimiento: 13/08/2018
Fecha de Pago: 03/08/2018

Detalles del pago

NIT: 79661643
Periodo liquidación Pensiones: agosto 2018
Periodo liquidación Salud: agosto 2018
Total a pagar: \$603,600
Total de empleados: 1
Número de Administradoras: 4

Razón social recaudo: Compensar OI
Descripción: Miplanilla.com Pago Proteccion Social
Banco: BANCO DAVIVIENDA
Estado de la transacción: Transacción aprobada

Nit recaudo: 9998600669427
Medio de Pago: Pago Electronico por PSE
Número Autorización: 358052075

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-18	860008645	Liberty Seguros de Vida	1		\$0	\$10,700
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		\$0	\$325,900
CCFZ4	860066942	Compensar Caja de Compensación Filar	1		\$0	\$12,300
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		\$0	\$254,700
						\$603,600

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**



NIT 899.999.2844

**CERTIFICADO DE INTERESES
CERTIFICADO SOBRE CRÉDITO HIPOTECARIO
AÑO GRAVABLE 2017**

CRÉDITO PARA VIVIENDA

Nombre del Titular: CARLOS ANDRES REYES CORTES
Número de Documento: 79661643
Nombre del Titular 2:
Número de Documento:
Número de Crédito: 7966164301
Fecha de desembolso: 18/07/2008
Valor desembolsado Año Gravable: \$ 49,980,068.00
Saldo a: 31/12/2017 (252.3767) \$35,610,471.01
Saldo a: 31/12/2016 (242.4513) \$38,911,594.15
Pagos del Período Capital e Intereses: \$ 8,209,099.36
Valor deducible por Intereses y UVR \$ 4,907,976.22
Fecha de Generación: 31/12/2017

**PARA PRÉSTAMOS DE ADQUISICIÓN DE VIVIENDA: LA DEDUCCIÓN ESTARÁ
LIMITADA A 1200.0 UVT EQUIVALENTES A \$38,231,000.00 PARA EL AÑO
GRAVABLE 2017 SEGÚN ART. 51 DE LA LEY 1111 DEL 27 DE DICIEMBRE DE 2006
QUE ADICIONA EL ART. 868-1 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO.**

NO REQUIERE FIRMA (ART. 10 D.R. 836/91)

