

GENERALES



No. 20182000621412

Fecha Radicado: 2018-07-27 11:25:09

Anexos: 6 FOLIOS.



Bogotá D. C., 25 de julio de 2018

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE



No. 20182000621392

Fecha Radicado: 2018-07-27 11:24:39

Anexos: 6 FOLIOS.



Señores

**Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales**

Icfes

Calle 26 No.69-76, Torre 2, Piso 15

Edificio Elemento, Bogotá

La Ciudad

**Asunto:** Entrega soportes cuenta de cobro No. 7  
Contrato 174-2018

Me permito radicar los soportes requeridos para el pago correspondiente al presente mes:

- Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- Informe de ejecución contractual
- Copia de la cuenta de cobro
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- Carta solicitud retención en la fuente

---

Mileni Edith Rodríguez Gómez  
CC. 1030560728

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**

**Código: G3-FT001**

**Versión: 002**

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

**Fecha de certificación:**

25/07/2018

<b>Contrato No:</b>	174	<b>Fecha de contrato:</b>	15/01/2018	<b>Nombre de Contratista</b>	Mileni Edith Rodríguez Gómez		
<b>No. de factura o documento equivalente:</b>	7	<b>Contrato con adición (marque con una X)</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<b>NIT / C.C contratista:</b>	1.030.560.728		
<b>Comprobante de ingreso a almacén No:</b>	N/A	<b>Pago número:</b>	7	<b>Periodo a pagar:</b>	<b>DE:</b> 01/07/2018	<b>A:</b> 31/07/2018	

**DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS\* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):**

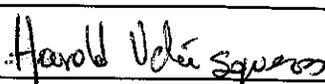
**\*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

- PLAN ESTRATEGICO SECTORIAL 2018 - II SEGUIMIENTO\_Infes que se encuentra en la carpeta compartida: \\cfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Plan Sectorial\Seguimientos
- 3 actas de comité directivo, del 3, 9 y 17 de julio de 2018 que reposan en la carpeta compartida: \\cfesserv5\planeacion\$\2018\COMITÉ DIRECTIVO\Actas
- Segundo seguimiento al plan de acción institucional que se encuentra en la carpeta compartida: \\cfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Plan de acción\Plan de Acción Institucional\Segundo seguimiento 2018
- Se genera brief para estrategia de comunicaciones de MIPG del segundo semestre de 2018. Evidencia "Brief - DIVULGACIÓN 2do SEMESTRE" en la carpeta compartida: \\cfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\Divulgación
- INFORME PORMENORIZADO junio2018 en la carpeta compartida: \\cfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Pormenorizado\Junio
- planes de mejora para los hallazgos de las auditorías internas realizadas por la OCI en el primer semestre de 2018. Evidencia: planes de mejora en Aplicativo DARUMA
- presentación tipo del subproceso de direccionamiento para preparación de la auditoria interna. Evidencia: correo del 04/07/2018
- información de las partes interesadas y herramientas de gestión del conocimiento del Subproceso A1, Evidencia: A1 - MATRIZ DE PARTES INTERESADAS en la carpeta compartida: \\cfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\PARTES INTERESADAS\SUBPROCESOS
- Resultado del indicador del Subproceso de direccionamiento. Evidencia: resultado del segundo trimestre de 2018 cargado en DARUMA

**ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:**

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAG04	Planeación	4.572.514
<b>Tipo de moneda</b>	<b>Pesos colombianos</b>	<b>Total (valor a Pagar)</b>
		<b>4.572.514</b>

<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR:</b>	<b>HAROLD VELÁSQUEZ BARONA</b>
<b>FIRMA:</b>	
<b>CARGO:</b>	<b>JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN</b>

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: G3-FT004
			Versión: 2

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 174 de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

## 1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

<b>CONTRATISTA:</b>	Mileni Edith Rodríguez Gómez	<b>C.C. / C.E. No.:</b>	1030560728
<b>PERÍODO DEL INFORME:</b>	<b>Desde</b> 01/07/2018	<b>Hasta</b> 31/07/2018	<b>INFORME No.:</b> 7

## 2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

<b>Contrato N°</b>	174	<b>Fecha de inicio</b>	15/01/2018	<b>Fecha de terminación</b>	31/12/2018
<b>Objeto del Contrato:</b> De conformidad con la cláusula <b>SEGUNDA</b> , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la formulación, medición y seguimiento a los planes derivados del direccionamiento estratégico, plan operativo anual, plan anticorrupción y demás planes que por requerimiento de Ley y enmarcados en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión que deba cumplir el Instituto".					
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</b> Conforme a la cláusula <b>SEPTIMA</b> del contrato, el valor del mismo fue por la suma de <b>Cincuenta y cuatro millones ochocientos setenta mil ciento sesenta y ocho pesos (\$54.870.168) MCTE</b> , precio correspondiente a 70.23 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			<b>VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:</b> El valor ejecutado fue por la suma de <b>veinticinco millones ciento cuarenta y ocho mil ochocientos veintisiete pesos (\$ 25.148.827) MCTE"</b>		
<b>SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:</b> El saldo del contrato es de la suma de <b>veintinueve millones setecientos veintiún mil trecientos cuarenta y un pesos (\$ 29.721.341) MCTE</b>			<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> De acuerdo a la cláusula <b>DECIMA</b> del contrato, el plazo de ejecución del contrato se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, hasta el 31 de diciembre de 2018.		
<b>DESARROLLO DEL CONTRATO:</b>	<p><b>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El 15 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.</li> <li>El 15 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 174 de 2018.</li> </ul>				

 	<b>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: G3-FT004
		Versión: 2

### 3. INFORMACIÓN FINANCIERA

**FORMA DE PAGO:** De conformidad con lo establecido por la cláusula **OCTAVA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "doce pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS MCTE (\$4.572.514) IVA incluido"

**PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA:** En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor									
1	26/01/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$2.286.257									
2	26/02/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514									
3	26/03/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514									
4	25/04/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514									
5	25/05/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514									
6	25/06/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514									
	DD/MM/AAAA		\$									
	DD/MM/AAAA		\$									
	DD/MM/AAAA		\$									
<b>PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							x					
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

### 4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Apoyar la formulación y seguimiento de los planes previstos en el marco del Decreto 2482 de 2012, para articular el direccionamiento estratégico de la entidad con las políticas definidas por el Gobierno Nacional:	70%
	Se consolida el reporte de resultados del segundo trimestre del plan sectorial. Anexo: Archivo: PLAN ESTRATEGICO SECTORIAL 2018 - II SEGUIMIENTO_lcfes que se encuentra en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Plan Sectorial\Seguimientos	100%
2	Apoyar la elaboración de Informes institucionales a cargo de la Oficina Asesora de Planeación:	80%
	Se apoya en la generación de 3 actas de comité directivo, del 3, 9 y 17 de julio de 2018. Se genera listado de las actas de Comité Directivo desde 2014 a la fecha, de acuerdo con los registros físicos de las mismas. Evidencias: actas # 18, 19 y 20 que reposan en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\COMITÉ DIRECTIVO\Actas	100%
3	Apoyar en la consolidación de las estrategias anticorrupción definidas por la entidad en desarrollo de la política de transparencia, participación y atención al ciudadano:	90%
4	Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en el seguimiento y consolidación trimestral del Plan de Acción Institucional, y sectorial de la vigencia:	70%

 	<b>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: G3-FT004
		Versión: 2

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
	Se consolida el reporte de resultados del segundo trimestre del plan de acción institucional. Anexo: Archivo: Segundo seguimiento al plan de acción institucional que se encuentra en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Plan de acción\Plan de Acción Institucional\Segundo seguimiento 2018	50%
	Apoyar los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos asociados al Plan Estratégico Institucional.	40%
5	Se consolida el reporte de avance de las actividades de los proyectos estratégicos que están descritas en el plan de acción institucional. Anexo: Archivo: Segundo seguimiento al plan de acción institucional que se encuentra en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Plan de acción\Plan de Acción Institucional\Segundo seguimiento 2018	50%
	Apoyar la consolidación, análisis y cargue de la información que por Ley le sea solicitada al Icfes en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión II, y que sean responsabilidad de la Oficina Asesora de Planeación:	80%
6	Se asiste a reunión con el MEN de acompañamiento para diligenciamiento de las matrices GEL de la política de Gobierno Digital de MIPG. Se carga información en el drive dispuesto para tal fin. Evidencia carpeta en drive: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1FKw86PA8k73R4aG0FuCjShL40_GqzYrD?ogsrc=32">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1FKw86PA8k73R4aG0FuCjShL40_GqzYrD?ogsrc=32</a>	100%
	Apoyar las actividades requeridas para el desarrollo del plan de actualización de Modelo Integrado de Planeación y Gestión, según lineamientos del Gobierno:	80%
7	Se genera brief para estrategia de comunicaciones de MIPG del segundo semestre de 2018. Evidencia "Brief - DIVULGACIÓN 2do SEMESTRE" en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG IIDivulgación	85%
	Apoyar la consolidación, el seguimiento y reporte de la información asociada a los modelos referenciales o sistemas de gestión solicitados a nivel interno o externo:	70%
8	Se genera información para el informe pormenorizado, solicitado por la OCI, indicando información relacionada con MIPG y plan de acción institucional. Evidencia: archivo: INFORME PORMENORIZADO_junio2018 en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Pormenorizado\Junio	80%
9	Apoyar la actualización y consolidación del plan anticorrupción y de atención al ciudadano para su publicación en la página web	80%
10	Apoyar la construcción, seguimiento y consolidación del Plan de Participación Ciudadana.	40%
	Apoyar cuando se requiera la gestión del aplicativo de los Sistemas de Gestión del Instituto.	90%
11	Se generan y apoya en el cargue de planes de mejora para los hallazgos de las auditorías internas realizadas por la OCI en el primer semestre de 2018. Evidencia: planes de mejora en Aplicativo DARUMA	80%
	Apoyar la articulación de los componentes del direccionamiento estratégico con impacto en los procesos y en la articulación de los referentes del sistema de gestión:	80%
12	Se apoya en la generación de presentación tipo del subproceso de direccionamiento para preparación de la auditoría interna. Evidencia: correo del 04/07/2018 Se genera información de las partes interesadas y herramientas de gestión del conocimiento del Subproceso A1, Evidencia: A1 - MATRIZ DE PARTES INTERESADAS en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\PARTES INTERESADAS\SUBPROCESOS	100%
	Apoyar la actualización de los documentos del sistema de gestión de calidad y la medición de indicadores del subproceso de Planeación estratégica y Gestión operativa	80%
13	Se genera resultado del indicador del Subproceso de direccionamiento. Evidencia: resultado del segundo trimestre de 2018 cargado en DARUMA	100%

## 5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

 	<b>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: G3-FT004
		Versión: 2

1	PLAN ESTRATEGICO SECTORIAL 2018 - II SEGUIMIENTO_ icfes que se encuentra en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Plan Sectorial\Seguimientos
2	3 actas de comité directivo, del 3, 9 y 17 de julio de 2018 que reposan en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\COMITÉ DIRECTIVO\Actas
3	Segundo seguimiento al plan de acción institucional que se encuentra en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Plan de acción\Plan de Acción Institucional\Segundo seguimiento 2018
4	Se genera brief para estrategia de comunicaciones de MIPG del segundo semestre de 2018. Evidencia "Brief - DIVULGACIÓN 2do SEMESTRE" en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\Divulgación
5	INFORME PORMENORIZDO_junio2018 en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Pormenorizado\Junio
6	planes de mejora para los hallazgos de las auditorías internas realizadas por la OCI en el primer semestre de 2018. Evidencia: planes de mejora en Aplicativo DARUMA
7	presentación tipo del subproceso de direccionamiento para preparación de la auditoria interna. Evidencia: correo del 04/07/2018 información de las partes interesadas y herramientas de gestión del conocimiento del Subproceso A1, Evidencia: A1 - MATRIZ DE PARTES INTERESADAS en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\PARTES INTERESADAS\SUBPROCESOS
8	Resultado del indicador del Subproceso de direccionamiento. Evidencia: resultado del segundo trimestre de 2018 cargado en DARUMA

## 6. CONSTANCIAS

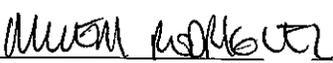
El supervisor o interventor **Harold Velásquez Barona** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

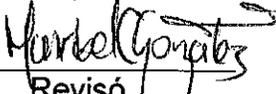
**Harold Velásquez Barona**, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

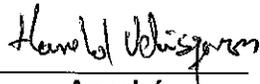
## 7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **25 de julio de 2018**

  
Elaboró

  
Revisó

  
Aprobó

**CUENTA DE COBRO No. 07**  
**DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2018**

**EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN**  
**DE LA EDUCACIÓN-ICFES**

NIT 860.024.301-6

**DEBE A:**

<b>NOMBRE:</b>	Mileni Edith Rodríguez Gómez
<b>IDENTIFICACIÓN:</b>	CC. 1030560728 de Bogotá DC
<b>LA SUMA DE:</b>	Cuatro millones quinientos setenta y dos mil quinientos catorce pesos MCTE (\$4.572.514)
<b>POR CONCEPTO DE:</b>	Contrato No. 174 de 2018
<b>DESEMBOLSO No.</b>	7
<b>OBJETO:</b>	Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la formulación, medición y seguimiento a los planes derivados del direccionamiento estratégico, plan operativo anual, plan anticorrupción y demás planes que por requerimiento de Ley y enmarcados en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión que deba cumplir el Instituto.
<b>DIRECCION:</b>	Carrera 70 D # 7B – 83 T8 APTO 902
<b>CIUDAD:</b>	Bogotá
<b>TELEFONO:</b>	3057370525

Solicito que sea transferido a mi **CUENTA DE AHORROS del BBVA No. 0013-0070-00-0200245063**

**FECHA EMISIÓN:** 25 de julio de 2018



**Mileni Edith Rodríguez Gómez**  
**CC. 1030560728 de Bogotá DC**

Bogotá D. C., 25 de julio de 2018

Señores

**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES**  
**Subdirección Financiera y Contable**  
Ciudad

**Asunto:** Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de julio de 2018.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al párrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes julio de 2018, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,



Mileni Edith Rodríguez Gómez  
CC. 1030560728 de Bogotá DC

# Simple

## Información de la Planilla Pagada

**Nit de comercio Operador de Información** 900097333-9  
**Razón Social del Operador de Información** SIMPLE S.A.  
**Descripción** Pago de Seguridad Social  
**Fecha** 2018-07-10, 08:11:57 PM en horario extendido  
**Período de Cotización Otros Riesgos** julio de 2018  
**Período de Cotización Para Salud** julio de 2018  
**Empresa** MILENI EDITH RODRIGUEZ GOMEZ  
**CEDULA CIUDADANIA** CC 1030560728  
**Código Sucursal (Nombre)** ( )  
**Referencia de Pago/ Número Planilla** 1014251975  
**Tipo de Planilla** 1  
**Número Transacción Bancaria/ CUS** 351832871  
**Banco** (1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.  
**Valor** \$ 543.100  
**Estado de la Transacción** Aprobada  
**Dirección IP de Origen** 10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 292.700	\$ 500
N830113831	EPS001	ALIANSA SALUD EPS S.A.	1	\$ 228.700	\$ 400
N860008645	14-18	LIBERTY SEGUROS DE VIDA	1	\$ 8.600	\$ 100
N860066942	CCF24	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR	1	\$ 11.000	\$ 100
<b>SubTotales:</b>				\$ 542.000	\$ 1.100
<b>Total a Pagar:</b>					\$ 543.100