

Bogotá D.C., 27 de agosto de 2018

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE



No. 20182000759932  
Fecha Radicado: 2018-08-28 10:01:42  
Anexos: 12 FOLIOS.



GENERALES



No. 20182000759962  
Fecha Radicado: 2018-08-28 10:03:14  
Anexos: 12 FOLIOS.



Señores:  
**Subdirección Financiera y Contable**  
**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación – ICFES**  
Ciudad

**Asunto:** Radicación cuenta de cobro del mes de agosto de 2018.

Por medio de la presente me permito adjuntar los documentos correspondientes a la cuenta de cobro del mes de agosto, acorde al contrato N° 177 de 2018 bajo la supervisión de la Subdirección de Aplicación de Instrumentos.

A continuación, se relacionan los documentos entregados:

- G3-FT001 Certificado de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien o servicio contratado
- G3-FT004 Informe de ejecución contractual.
- Informe mensual de actividades
- Cuenta de cobro
- Carta para solicitud de deducciones
- Pago de planilla de seguridad social, pensión y ARL
- Evidencia del cargue del pago de julio en el SECOP II

Cordialmente,

*Jackeline Gómez*  
**Jackeline Gómez Giraldo**  
CC. 1.033.687.331 de Bogotá

**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES**

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**

Código: G3-FT001

Versión: 003

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

ago-2018

Contrato No:	177	Fecha de contrato:	15/01/2018	Nombre de Contratista	Jackeline Gómez Giraldo
No. de factura o documento equivalente:	8	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	1.033.687.331
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	Pago número:	8	Periodo a pagar:	DE: 01/08/2018 A: 31/08/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS\* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

**\*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

Para el mes de agosto se realizaron las siguientes actividades:

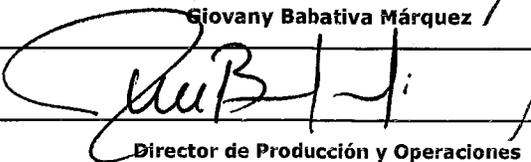
- Apoyar la supervisión de los contratos de las pruebas, Talis basado en Video, ERCE.
- Revisar y elaborar la documentación para la facturación de los operadores de las pruebas, TALIS BASADO EN VIDEO y ERCE.
- Ajustar al anexo técnico centro de contacto prueba concurso ascenso Patrulleros y Mayores 2018.
- Monitorear aplicación Saber 11ª nodo Bogotá y territorios.
- Realizar monitoreo a la aplicación de la prueba piloto ERCE 2019.
- Revisar y ajustar el material variable para la prueba concurso ascenso Patrulleros y Mayores 2018.
- Elaborar protocolo de aplicación para la prueba concurso ascenso Patrulleros y Metodología de aplicación de Mayores 2018.
- Realizar seguimiento y ejecución de las actividades de los cronogramas correspondientes a cada prueba/proyecto y entregar las evidencias respectivas de su cumplimiento a la OAP.
- Asistir a las reuniones convocadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos y la Dirección de Producción y operaciones.
- Gestionar Orfeos asignados al área.

**ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:**

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCME01	Proyectos Especiales	3.797.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		3.797.000

NOMBRE DEL SUPERVISOR: **Giovany Babativa Márquez**

FIRMA: 

CARGO: **Director de Producción y Operaciones**



Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 177 de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

**1. INFORMACIÓN CONTRATISTA**

<b>CONTRATISTA:</b>	JACKELINE GÓMEZ GIRALDO	<b>C.C. / C.E. No.:</b>	1.033.687.331
<b>PERÍODO DEL INFORME:</b>	<b>Desde</b> 01/08/2018	<b>Hasta</b> 31/08/2018	<b>INFORME No.:</b> 8

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

<b>Contrato N°</b>	177 de 2018	<b>Fecha de inicio</b>	15/01/2018	<b>Fecha de terminación</b>	31/12/2018
Objeto del Contrato: <b>De conformidad con la cláusula segunda, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera:</b> "Prestar servicios personales para apoyar la supervisión de los procesos de impresión, lectura, distribución, transporte, logística de aplicación de las pruebas que adelante el ICFES."					
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</b> Conforme a la cláusula séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de <b>VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL QUINIENTOS PESOS (\$24.680.500) MCTE</b> , precio correspondiente a 31,59 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			<b>VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:</b> El valor ejecutado fue por la suma de <b>VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL QUINIENTOS PESOS (\$24.680.500) MCTE</b> .		
Conforme a la <b>CLAUSULA PRIMERA</b> de la adición y prórroga N°1 al contrato de prestación de servicios 177-2018, firmada el 13 de julio, se realizó la adición por la suma de <b>DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS (\$18.985.000 ) MCTE</b> , precio correspondiente a 24,30 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.					
<b>SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:</b> El saldo del contrato es de la suma de <b>DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS (\$18.985.000 ) MCTE</b>			<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> De acuerdo a la cláusula segunda de la <b>adición y prórroga N° 1</b> al contrato de prestación de servicios 177-2018, firmada el 13 de julio el plazo de ejecución del contrato se pactó hasta el <b>31 de diciembre de 2018</b> .		



<b>DESARROLLO DEL CONTRATO:</b>	<b>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>El 15 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.</li> <li>El 15 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 177-2018.</li> <li>El 13 de julio de 2018 se firmó prórroga y se adicionó \$18.985.000 correspondientes a 5 meses adicionales al contrato inicial No. 177-2018.</li> </ul>

**3. INFORMACIÓN FINANCIERA**

<b>FORMA DE PAGO:</b>	De acuerdo a la adición y prórroga N°1 al contrato de prestación de servicios N° 177-2018, firmada el 13 de julio conformidad con lo establecido y en consonancia, por la cláusula PRIMERA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES pagará a EL CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente manera: cinco (05) pagos iguales, cada uno por la suma de <b>TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS (\$3.797.000) MCTE incluido IVA</b> , que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberá cumplir las previsiones legales".
-----------------------	--

**PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA:** En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
1	26/01/2018	Cuenta de cobro correspondiente a las actividades realizadas durante el mes de enero.	\$1.898.500
2	26/02/2018	Cuenta de cobro correspondiente a las actividades realizadas durante el mes de febrero.	\$3.797.000
3	26/03/2018	Cuenta de cobro correspondiente a las actividades realizadas durante el mes de marzo.	\$3.797.000
4	25/04/2018	Cuenta de cobro correspondiente a las actividades realizadas durante el mes de abril.	\$3.797.000
5	25/05/2018	Cuenta de cobro correspondiente a las actividades realizadas durante el mes de mayo.	\$3.797.000
6	25/06/2018	Cuenta de cobro correspondiente a las actividades realizadas durante el mes de junio..	\$3.797.000
7	25/07/2018	Cuenta de cobro correspondiente a las actividades realizadas durante el mes de julio.	\$3.797.000
	DD/MM/AAAA		\$

<b>PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								X				
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

**4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Apoyar la supervisión de los contratos de las pruebas, Talis basado en Video, ERCE.	100%
2	Revisar y elaborar la documentación para la facturación de los operadores de las pruebas, TALIS BASADO EN VIDEO y ERCE.	100%
3	Ajustar al anexo técnico centro de contacto prueba concurso ascenso Patrulleros y Mayores 2018.	100%
4	Monitorear aplicación Saber 11ª nodo Bogotá y territorios.	100%
5	Realizar monitoreo a la aplicación de la prueba piloto ERCE 2019	100%
6	Revisar y ajustar el material variable para la prueba concurso ascenso Patrulleros y Mayores 2018.	100%
7	Elaborar protocolo de aplicación para la prueba concurso ascenso Patrulleros y Metodología de aplicación de Mayores 2018.	100%
8	Seguimiento y ejecución de las actividades de los cronogramas correspondientes a cada prueba/proyecto y entregar las evidencias respectivas de su cumplimiento a la OAP.	100%
9	Asistir a las reuniones convocadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos y la Dirección de Producción y operaciones.	100%
10	Ejecutar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato asignadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos y la Dirección de Producción y operaciones.	100%
11	Gestionar Orfeos asignados al área.	100%

**5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)**

1	<b>Entrega de artes finales correspondientes al material de aplicación prueba Patrulleros y Mayores 2018.</b>
---	---

**6. CONSTANCIAS**

El supervisor o interventor **Giovanly Babativa Márquez** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

**Giovanly Babativa Márquez**, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

**7. OBSERVACIONES**

Se deja constancia que el objeto y las demás obligaciones adquiridas en desarrollo del contrato, se han cumplido hasta la fecha a satisfacción por las partes, como consta en la certificación a satisfacción expedida en su momento, para efectos de desembolsar al contratista el pago respectivo.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (27) de (agosto) de (2018)

Elaboró  
**Jackeline Gómez G.**  
Contratista SAI

Revisó  
**Andrés Sair Gómez.**  
Profesional Contratista SAI

Aprobó  
**Giovanly Babativa M.**  
Director de Producción y Operaciones

**ACUERDO MENSUAL DE ACTIVIDADES**

PARA: GIOVANY BABATIVA MÁRQUEZ

DE: JACKELINE GÓMEZ GIRALDO  
177 DE 2018

Fecha: 06/08/2018

Asunto: Acuerdo de actividades para el mes de agosto de 2018

Por medio del presente documento se definen las líneas de trabajo en las cuales se concentrará la contratista para el mes de agosto:

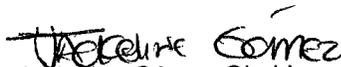
- Apoyar la supervisión de los contratos de las pruebas, Talis basado en Video, ERCE Ascenso Patrulleros y Mayores.
- Revisar y elaborar la documentación para la facturación de los operadores de las pruebas, TALIS BASADO EN VIDEO y ERCE.
- Monitorear aplicación Saber 11<sup>a</sup> nodo Bogotá y territorios.
- Realizar monitoreo a la aplicación de la prueba piloto ERCE 2019.
- Revisar y evaluar ofertas operador de logística de aplicación del concurso ascenso Patrulleros y Mayores.
- Revisar y ajustar el material variable para la prueba concurso ascenso Patrulleros y Mayores.
- Elaborar protocolo de aplicación para Patrulleros y Metodología de aplicación de Mayores.
- Capacitar a operador de logística de aplicación del concurso ascenso Patrulleros y Mayores.
- Seguimiento y ejecución de las actividades de los cronogramas correspondientes a cada prueba/proyecto y entregar las evidencias respectivas de su cumplimiento a la OAP.
- Asistir a las reuniones convocadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos y la Dirección de Producción y operaciones.

**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES**

- Se ejecutarán las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato asignadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos y la Dirección de Producción y operaciones.
- Gestionar Orfeos asignados al área.

Siendo estos los principales compromisos que asume el contratista/pasante para reportar en su informe de actividades mensuales, el cual debe entregar junto con su cuenta de cobro y todos los soportes requeridos para el pago del 05 de septiembre de 2018.

Cordial saludo,

  
Jackeline Gómez Giraldo  
177 de 2018

  
Giovany Babativa Márquez  
Firma de recibido

**INFORME DE AGOSTO DE 2018**

**No. De Informe 8 de 12**

<b>No. del Contrato</b>	177 DE 2018	<b>No. Documento Identidad</b>	1.033.687.331
<b>Nombre del Contratista</b>	JACKELINE GÓMEZ GIRALDO		

**OBJETO DEL CONTRATO**

Prestar servicios personales para apoyar la supervisión de los procesos de impresión, lectura, distribución, transporte, logística de aplicación de las pruebas que adelante el ICFES.

<b>OBLIGACION CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDAD DESARROLLABLE</b>
1. Apoyar la supervisión de los procesos de impresión, lectura, distribución, transporte, logística de aplicación que adelante el ICFES.	1. Apoyar la supervisión de los contratos de logística de aplicación de la prueba TALIS BASADO EN VIDEO y el piloto de ERCE..  <b>ENTREGABLE: N/A</b>
2. Apoyar la actualización de los contenidos de los diferentes manuales y formatos que se utilizan en el desarrollo de las pruebas, si a ello hubiere lugar, que realiza EL ICFES.	1. Revisar y ajustar el material variable para la prueba concurso ascenso Patrulleros y Mayores 2018. 2. Elaborar protocolo de aplicación para la prueba concurso ascenso Patrulleros y Metodología de aplicación de Mayores 2018.  <b>ENTREGABLE: N/A</b>
3. Apoyar la respuesta de los derechos de petición, comunicaciones y demás requerimientos que se realicen, con ocasión de las pruebas que aplica EL ICFES.	1. Gestionar los Orfeos asignados en relación con la facturación de operadores.  <b>ENTREGABLE: N/A</b>
4. Apoyar la elaboración de anexos técnicos, verificaciones técnicas y demás actuaciones de carácter pre contractual, desde el punto de vista técnico.	1. Ajustar anexo técnico para contact center prueba Patrulleros y Mayores.  <b>ENTREGABLE: N/A</b>

OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLABLE
5. Apoyar el seguimiento de las pruebas que adelanta EL ICFES.	<p>1. Seguimiento TALIS BASADO EN VIDEO y piloto ERCE.</p> <p>2. Seguimiento y ejecución de las actividades de los cronogramas correspondientes a cada prueba/proyecto y entregar las evidencias respectivas de su cumplimiento a la OAP.</p> <p><b>ENTREGABLE: N/A</b></p>
6. Apoyar la preparación de los informes sobre los contratos de impresión, lectura, distribución, transporte y demás servicios requeridos para la aplicación de las pruebas que realiza EL ICFES.	<p>1. Revisar y elaborar la documentación para la facturación de los operadores de las pruebas, TALIS BASADO EN VIDEO y ERCE.</p> <p><b>ENTREGABLE: Informes en digital</b></p>
7. Apoyar la actualización de la información que maneja la Subdirección de Aplicación de Instrumentos, en relación con las pruebas que realiza EL ICFES.	<p>Esta actividad no tuvo avance en el mes de agosto.</p> <p><b>ENTREGABLE: N/A</b></p>
8. Apoyar los procesos de aplicación de los exámenes cuando sea designado para ello, según los lineamientos de la Subdirección de Aplicación de Instrumentos.	<p>1. Monitorear aplicación Saber 11a Bogotá y territorios.</p> <p><b>ENTREGABLE: N/A</b></p>
9. Presentar en forma oportuna la cuenta de cobro, para tramitar el correspondiente pago por parte del ICFES, anexando los respectivos informes de ejecución del contrato, la constancia de pago de los aportes a salud, pensión y ARL y el recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato.	<p>1. Se elabora cuenta de cobro y se realiza pago de la seguridad social con número de planilla 8482108825 sobre el 40% del valor correspondiente.</p> <p><b>ENTREGABLE: Documentación y soportes adjunto.</b></p>
10. El contratista se obliga a cumplir con el Código de Ética y Valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013.	<p>Se valida el código y se da pleno cumplimiento al requerimiento, por ende al contrato, contribuyendo al clima organizacional del instituto.</p> <p><b>ENTREGABLE: N/A</b></p>
11. Presentar informe de gestión final sobre la ejecución del contrato.	<p>Esta actividad no tuvo avance en el mes de agosto.</p> <p><b>ENTREGABLE: N/A</b></p>
12. Responder directamente por las pérdidas de bienes y por los daños que se causen con ocasión de la ejecución del objeto contractual, para lo cual el contratista, reparará, reintegrará, restituirá los bienes, o asumirá por su cuenta y riesgo el costo total que implique su obrar, siempre y cuando las causas de la pérdida o daño le sea imputables.	<p>No hay existencia de pérdida o daños de los elementos bajo mi custodia.</p> <p><b>ENTREGABLE: N/A</b></p>
13. No acceder a peticiones o amenazas, de	<p>No existe petición o amenaza alguna bajo la cual esté expuesta o haya sido sujeta.</p>

OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLABLE
<p>quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales situaciones, el contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.</p>	<p>ENTREGABLE: N/A</p>
<p>14. Las demás inherentes al objeto contractual.</p>	<p>Se da cumplimiento acorde a instrucciones de la supervisión del contrato. ENTREGABLE: N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO</p>	<p>JACQUELINE GÓMEZ GONZÁLEZ</p>
<p>Vo.Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO</p>	<p><i>[Handwritten Signature]</i></p>

Bogotá D.C., 27 de agosto de 2018

**EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN –  
ICFES**

---

DEBE A:

**JACKELINE GÓMEZ GIRALDO**

C.C. 1.033.687.331

**LA SUMA DE: TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS.**

**(\$3.797. 000.00) MONEDA CORRIENTE**

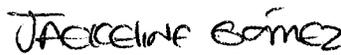
Por concepto de préstamo de servicios personales para apoyar la supervisión de los procesos de impresión, lectura, distribución, transporte, logística de aplicación de las pruebas que adelanta el ICFES.

Favor consignar el monto total del pago, en la cuenta:

**Banco:** Bogotá

**Tipo de cuenta:** Ahorros

**No. de cuenta:** 092-368-703

  
Jackeline Gómez Giraldo  
C.C. 1.033.687.331 de Bogotá

Se anexan los siguientes documentos: Recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y copia del pago de ARL, salud y pensión correspondiente al periodo facturado.

Bogotá D.C., 27 de agosto del 2018

Señores

**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES**

**Subdirección Financiera y Contable**

Ciudad

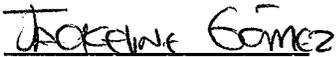
**Asunto:** Solicitud de disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de agosto de 2018.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al párrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Dependiente: **Hija, Samantha Pinto Gómez TI 1032796265**
2. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes de agosto, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,



**Jackeline Gómez Giraldo**

**C.C. 1.033.687.331 de Bogotá**

NUIP 1032796265 **REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO** Indicativo 35722085 Serial

35722085

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina  
Registraduría  Notaría  Número  Consulado  Corregimiento  Inspección de Policía  Código A Y D  
País Departamento Municipio Corregimiento o Inspección de Policía  
COLOMBIA CUNDINAMARCA BOGOTÁ D.C.

Datos del inscrito  
Primer Apellido Segundo Apellido  
PINTO GOMEZ  
Nombre(s)  
SAMANTHA  
Fecha de nacimiento Sexo (en letras) Grupo sanguíneo Factor tis  
Año 2008 Mes NOV Día 24 FEMENINO 0 4  
Lugar de nacimiento (País, Departamento, Municipio o Corregimiento o Inspección)  
COLOMBIA CUNDINAMARCA BOGOTÁ D.C.

Titul de documento antecedentes o declaración de charges Número certificado de nacimiento

RECONOCIMIENTO

Datos de la madre  
Apellidos y nombres completos  
GOMEZ GIRALDO JACKELINE  
Documento de identificación (Clase y número) Nacionalidad  
T.I. # 870603-58359 DE BOGOTÁ COLOMBIANA

Datos del padre  
Apellidos y nombres completos  
PINTO CALDERON ELVIS RAUL  
Documento de identificación (Clase y número) Nacionalidad  
C.C. # 80.055.739 DE BOGOTÁ COLOMBIANA

Datos del declarante  
Apellidos y nombres completos  
PINTO CALDERON ELVIS RAUL  
Documento de identificación (Clase y número) Firma

Datos primer testigo  
Apellidos y nombres completos  
Documento de identificación (Clase y número) Firma

Datos segundo testigo  
Apellidos y nombres completos  
Documento de identificación (Clase y número) Firma

Fecha de inscripción  
Año 2008 Mes FEB Día 03

Reconocimiento paterno  
Firma  
Jorge Humberto Uribe Escobar =

ESTE SERIAL REEMPLAZA AL I.S. 3472604 POR RECONOCIMIENTO ANOTADO EN EL LIBRO DE VARIOS TOMO 73...

NOTARIA VEINTICUATRO (24) ENCARGADA DEL CIRCUITO DE BOGOTÁ D.C.

LA SUSCRITA NOTARIA VEINTICUATRO (24) ENCARGADA CERTIFICA QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA TOMADA DE SU ORIGINAL QUE REPOSA EN SU DESPACHO.

SE EXPIDE PARA DEMOSTRAR PARENTESCO

NOTARIA 24 DEL CIRCULO DE BOGOTÁ, D.C.

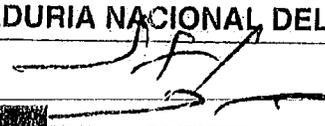
22 OCT. 2014

CLAUDIA ANDREA ARTEAGA GOMEZ  
NOTARIA VEINTICUATRO (24) ENCARGADA DEL CIRCULO DE BOGOTÁ D.C.

ESTE REGISTRO TIENE VALIDEZ PERMANENTE

ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL



FIRMA DEL  
REGISTRADOR MUNICIPAL

INDICE DERECHO



REPUBLICA DE COLOMBIA

TARJETA DE IDENTIDAD No. 1.032.796.265

PINTO GOMEZ

APELLIDOS

SAMANTHA

NOMBRES

24/NOV/2003

CUNDINAMARCA BOGOTA D.C.

SEXO F

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

28/JUL/2011

GS

RHT

BOGOTA D.C., CUNDINAMARCA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

22/NOV/2021

FECHA DE VENCIMIENTO

29500214 PRIMERA VEZ

RESERVA NIT. 890.321.151-0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	dv	Razon Social	
CC 1033487231		GÓMEZ GIRALDO JACKELINE	
Clase Aportante		Sucursal Principal	Dirección
INDEPENDIENTE		PRINCIPAL	SIN DIR
Ciudad-Departamento		BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	
Exonerado SENA e ICBF	Teléfono		
No	2021280		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo	Clave	Tipo	Pago
2018-08	8482108825	1	5
Pensión	Pago	Planilla	Fecha
2018-08	8482108825	1	2018/08/09
		Planilla	Limite
			2018/08/14
		Banco	Valor
		BANCO BOGOTÁ	\$442,900

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$243,100	\$1,000	\$0	\$244,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$243,100	\$1,000	\$0	\$244,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$8,000	\$100	\$0	\$8,100
LIBERTY	14-18	860,008,645	7	1	\$8,000	\$100	\$0	\$8,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$189,900	\$800	\$0	\$190,700
MEDIMAS EPS	EPS044	901,097,473	5	1	\$189,900	\$800	\$0	\$190,700
<b>TOTAL</b>				<b>5</b>	<b>\$441,000</b>	<b>\$1,900</b>	<b>\$0</b>	<b>\$442,900</b>

PAGA DADO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Direccion		Ciudad-Departamento		Teléfono		Exonerado SENA e ICBF	
Identificación		GÓMEZ GIRALDO JACKELINE		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		SIN DIR		BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.		2021280		No	
CC: 1033687331															
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION															
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Banco		Dias Mora		Valor	
Pensión		Salud		Planilla		Planilla		Limite		2018/08/09		2018/08/14		BANCO BOGOTÁ	
2018-08		8482108825		8482108825		8482108825		2018/08/09		BANCO BOGOTÁ		5		\$442,900	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																
EMPLEADO																
No.	Identificación	Nombres	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES	
			IBC	Dias	Codigo	IBC	Dias	Codigo	IBC	Dias	Codigo	IBC	Dias	Codigo	Aporte	Dias
Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)																
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. ( 1 Afiliados)																
1	CC: 1033687331	GOMEZ JACKELINE	\$1,518,800	30	EP5044	\$1,518,800	30	\$189,900	0	\$0	14+18	30	\$0	0	\$0	\$0
<b>Total Afiliados( 1)</b>			\$1,518,800			\$1,518,800		\$189,900		\$0			\$1,518,800		\$8,000	\$0

PAGAADO



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

Id de página: 23000726 Ayuda ?

Modificación del contrato

Cancelar

&lt; Evaluación de la Entidad Estatal &gt;

Información general

VER CONTRATO

Condiciones

**Ejecución del Contrato**

Bienes y servicios

Porcentaje Recepción de artículos

Documentos del Proveedor

Documentos del contrato

**Plan de Pagos**

Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

Sí o No

8 Ejecución del Contrato	Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Modificaciones del Contrato	Pago 001	01	1/26/2018 2:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2/9/2018 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1,898,500 COP	Pagado	Detalle
Incumplimientos	Pago 002	02	2/26/2018 11:18:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2/28/2018 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3,797,000 COP	Pagado	Detalle
	Pago 003	003	3/26/2018 4:44:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4/2/2018 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3,797,000 COP	Pagado	Detalle
	Pago 004	004	4/25/2018 12:50:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3,797,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
	Pago 005	005	5/25/2018 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3,797,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
	Pago 006	006	6/25/2018 10:15:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3,797,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
	Pago 007	007	28 días de tiempo transcurrido (7/25/2018 10:04:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3,797,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

## Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
<input type="checkbox"/> 20182000053222.pdf	20182000053222.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual enero.pdf	Ejecución contractual enero.pdf	Comprador	Descargar
<input type="checkbox"/> Cd 177 2018 Póliza.pdf	Cd 177 2018 Póliza.pdf	Comprador	Descargar
<input type="checkbox"/> 20182000124822.pdf	20182000124822.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual febrero.pdf	Ejecución contractual febrero.pdf	Comprador	Descargar
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual marzo.pdf	Ejecución contractual marzo.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> 20182100300882.pdf	20182100300882.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> 20182000416252.pdf	20182000416252.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> 20182000486522.pdf	20182000486522.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> 20182000620122.pdf	20182000620122.pdf	Proveedor	Descargar

Borrar

Cargar nuevo

JOTA