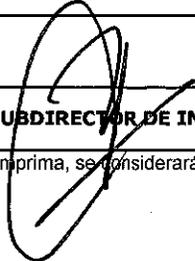


		CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO				Código: G3-FT001	
						Versión: 003	
En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).						Fecha de certificación: oct-2018 /	
Contrato No:	254	Fecha de contrato:	01/02/2018	Nombre de Contratista	Tania Milena Gutiérrez Cuberos		
No. de factura o documento equivalente:	9	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	37.330.421		
Comprobante de ingreso a almacén No:		Pago número:	9	Periodo a pagar:	DE: 01/10/2018	A: 31/10/2018	
DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas): *Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.							
1. Creación de guía para la creación de usuarios mesa de ayuda y usuarios para consulta de resultados para las universidades PIR Las evidencias se encuentran en: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables\guía_crearusuario\ Guía de creación de usuarios PIR y usuario Mesa de ayuda.pdf (Obligación 14)							
2. Creación de usuarios mesa de ayuda y usuarios rol 140 pruebas o produccion segun el caso para consulta de resultados para las universidades PIR, según la guía anterior: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables\guía_crearusuario\ Guía de creación de usuarios PIR y usuario Mesa de ayuda.pdf CREACIÓN DE USUARIOS MESA DE AYUDA, USUARIOS PIR PRUEBAS Y PRODUCCION: FUNDACION UNIVERSIDAD DE MANIZALES UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE BOLIVAR - CARTAGENA DE INDIAS FUNDACIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES - MEDELLÍN FUNDACION UNIVERSITARIA JUAN DE CASTELLANOS -TUNJA UNIVERSIDAD DEL SINÚ 'Elías Bechara Zainúm' - UNISINÚ-MONTERIA MONTERÍA UNIVERSIDAD-COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA -BOGOTÁ D.C. FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE CIENCIAS DE LA SALUD -BOGOTÁ D.C. UNIVERSIDAD DE PAMPLONA UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER - BUCARAMANGA UNIVERSIDAD DE LA SALLE UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA - PALMIRA Universidad Cooperativa de Colombia - Medellín CREACIÓN DE USUARIOS MESA DE AYUDA, USUARIOS PIR PRUEBAS Y PRODUCCION: Universidad EAFIT MEDELLÍN Las evidencias se encuentran en: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables\correos enviados a universidades\ (Obligación 14)							
3. Actividades de Mesa de Ayuda -PIR Gestión de requerimientos realizados por los usuarios a la mesa de ayuda consulta de resultados de servicio web. Ubicados en: o \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables Nombre del archivo: Requerimientos tramitados.docx (Obligación 14)							
4. Reuniones: - Ejercicios de perfilamiento de Entidad Persona - Presentación artefactos apoyo reuniones de levantamiento de información - Metamorfosis: segunda sesión – Dirección de tecnología e Información. - Reunión de Gobierno Digital - El marco de referencia de arquitectura empresarial de MinTIC establece la estructura conceptual, define lineamientos, incorpora buenas prácticas y orienta la implementación de AE (decreto 2573 de 2014) Las evidencias se encuentran en: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\asistencia reuniones Reuniones_capacitaciones_reuniones_Tania_Milena_Gutierrez_octubre_2018.docx (Obligación 2)							
5. Entrega y explicación del modelo de datos de gobierno de datos e instalación de versión Jdeveloper 12 en versión Jdeveloper 11g: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables\entregamodelodatos_gd (Obligación 2)							
6. Actividades de calidad de datos: -Lectura y comprensión del programa de calidad de datos -Creación del paquete con procedimientos para la separación de nombre Las evidencias se encuentran en: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables\PKG01 (Obligación 2)							

19

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAT03	Subdirección de Información	6.000.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar) 6.000.000
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	RAFAEL LONDOÑO CARANTON	
FIRMA:		
CARGO:	SUBDIRECTOR DE INFORMACIÓN	

Este es un documento controlado; una vez se descargue o se imprima, se considerará NO CONTROLADO

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 254, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	TANIA MILENA GUTIERREZ CUBEROS	C.C. / C.E. No.:	37330421
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/10/2018	Hasta 31/10/2018	INFORME No.: 9

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	254	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar sus servicios profesionales para apoyar la construcción de procedimientos de calidad de datos de las bases de datos misionales, así como prestar apoyo en las actividades de perfilamiento, descubrimiento, consolidación y limpieza de los datos del instituto".					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de SESENTA Y SEIS MILLONES de PESOS (\$66.000.000) MCTE , precio correspondiente a 55.8 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES de PESOS (\$48.000.000) MCTE .		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de DIECIOCHO MILLONES de PESOS (\$18.000.000) M/CTE .			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DECIMA del contrato, el plazo del mismo se pactó en 11 (11) meses , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:		El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> El 01 de 02 de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. El 01 de 02 de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No.254. Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato. 			

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "EL ICFES cancelará a EL CONTRATISTA el valor del
-----------------------	---

contrato de la siguiente manera: Once (11) pagos mensuales correspondientes a los meses de febrero a diciembre por valor de **SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000)** M/Cte. IVA incluido. Los pagos se realizarán mes vencido"

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
1	20/02/2018	Apoyo de la construcción de procedimientos de calidad de datos de las bases de datos misionales, apoyo en las actividades de perfilamiento, descubrimiento, consolidación y limpieza de los datos del instituto.	\$6.000.000
2	26/03/2018	Apoyo de la construcción de procedimientos de calidad de datos de las bases de datos misionales, apoyo en las actividades de perfilamiento, descubrimiento, consolidación y limpieza de los datos del instituto.	\$6.000.000
3	25/04/2018	Apoyo de la construcción de procedimientos de calidad de datos de las bases de datos misionales, apoyo en las actividades de perfilamiento, descubrimiento, consolidación y limpieza de los datos del instituto.	\$6.000.000
4	25/05/2018	Apoyo de la construcción de procedimientos de calidad de datos de las bases de datos misionales, apoyo en las actividades de perfilamiento, descubrimiento, consolidación y limpieza de los datos del instituto.	\$6.000.000
5	25/06/2018	Apoyo de la construcción de procedimientos de calidad de datos de las bases de datos misionales, apoyo en las actividades de perfilamiento, descubrimiento, consolidación y limpieza de los datos del instituto.	\$6.000.000
6	25/07/2018	Apoyo de la construcción de procedimientos de calidad de datos de las bases de datos misionales, apoyo en las actividades de perfilamiento, descubrimiento, consolidación y limpieza de los datos del instituto.	\$6.000.000
7	27/08/2018	Apoyo de la construcción de procedimientos de calidad de datos de las bases de datos misionales, apoyo en las actividades de perfilamiento, descubrimiento, consolidación y limpieza de los datos del instituto.	\$6.000.000

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

8	25/09/2018	Apoyo de la construcción de procedimientos de calidad de datos de las bases de datos misionales, apoyo en las actividades de perfilamiento, descubrimiento, consolidación y limpieza de los datos del instituto.	\$6.000.000									
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
									X			
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	<p>Creación de guía para la creación de usuarios mesa de ayuda y usuarios para consulta de resultados para las universidades PIR</p> <p>Las evidencias se encuentran en: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables\guía_crearusuario Guía de creación de usuarios PIR y usuario Mesa de ayuda.pdf</p> <p>(Obligación 14)</p>	100%
2	<p>Creación de usuarios mesa de ayuda y usuarios rol 140 pruebas o producción según el caso para consulta de resultados para las universidades PIR, según la guía anterior: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables\guía_crearusuario guía de creación de usuarios PIR y usuario Mesa de ayuda.pdf</p> <p>CREACIÓN DE USUARIOS MESA DE AYUDA, USUARIOS PIR PRUEBAS Y PRODUCCION: FUNDACION UNIVERSIDAD DE MANIZALES UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE BOLIVAR - CARTAGENA DE INDIAS FUNDACIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES - MEDELLÍN FUNDACIÓN UNIVERSITARIA JUAN DE CASTELLANOS -TUNJA UNIVERSIDAD DEL SINÚ 'Elías Bechara Zainúm' - UNISINÚ-MONTERIA MONTERÍA UNIVERSIDAD-COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA -BOGOTÁ D.C. FUNDACION UNIVERSITARIA DE CIENCIAS DE LA SALUD -BOGOTÁ D.C. UNIVERSIDAD DE PAMPLONA UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER - BUCARAMANGA UNIVERSIDAD DE LA SALLE UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA - PALMIRA Universidad Cooperativa de Colombia - Medellín</p> <p>CREACIÓN DE USUARIOS MESA DE AYUDA, USUARIOS PIR PRUEBAS Y PRODUCCION: Universidad EAFIT MEDELLÍN</p> <p>Las evidencias se encuentran en: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables\correos_enviados_a_universidades (Obligación 14)</p>	100%
3	<p>Actividades de Mesa de Ayuda -PIR</p> <p>Gestión de requerimientos realizados por los usuarios a la mesa de ayuda consulta de resultados de servicio web. Ubicados en: o \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables Nombre del archivo: Requerimientos tramitados.docx</p> <p>(Obligación 14)</p>	100%

4	Reuniones: - Ejercicios de perfilamiento de Entidad Persona - Presentación artefactos apoyo reuniones de levantamiento de información - Metamorfosis: segunda sesión – Dirección de tecnología e Información. - Reunión de Gobierno Digital - El marco de referencia de arquitectura empresarial de MinTic establece la estructura conceptual, define lineamientos, incorpora buenas prácticas y orienta la implementación de AE (decreto 2573 de 2014) Las evidencias se encuentran en: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\asistencia reuniones Reuniones capacitaciones reuniones Tania Milena Gutierrez octubre 2018.docx (Obligación 2)	100%
5	Entrega y explicación del modelo de datos de gobierno de datos e instalación de versión Jdeveloper 12 en versión Jdeveloper 11g: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables\entregamodelodatos_gd (Obligación 2)	100%
6	Actividades de calidad de datos: - Lectura y comprensión del programa de calidad de datos - Creación del paquete con procedimientos para la separación de nombre Las evidencias se encuentran en: \\ICFESSERV5\tgutierrez@contratista.icfes.gov.co\$\OCTUBRE\entregables\PKG01 (Obligación 2)	

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
----------	--

6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor **RAFAEL LONDOÑO CARANTON** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

RAFAEL LONDOÑO CARANTON, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

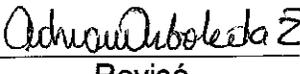
7. OBSERVACIONES

Ninguna.

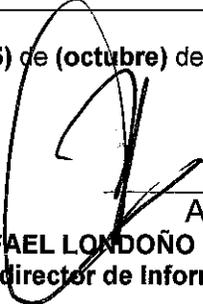
En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (25) de (octubre) de (2018)


Elaboró

TANIA MILENA GUTIERREZ


Revisó

ADRIANA ARBOLEDA


Aprobó
RAFAEL LONDOÑO CARANTON
Subdirector de Información